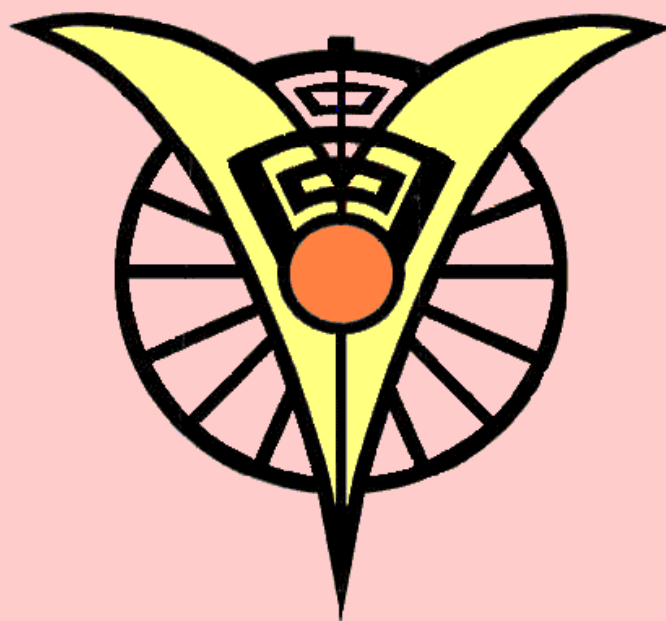


令和 8 年度(2026 年度)

# 学 校 要 覧



沖縄県立 陽明高等学校

沖縄県立 陽明高等支援学校

所在地 〒901-2113 沖縄県浦添市字大平488番地

T E L 098-879-3062

F A X 098-879-9520



<http://www.yomei-h.open.ed.jp/>

<http://www.yomei-sh.open.ed.jp/>



# 目 次

1	校訓・校章	1
2	校歌	2
3	学校沿革概要	3
4	教育目標・方針等	13
5	学校運営機構図	17
6	学級・生徒在籍及び担任名・校時表	18
7	職員構成	19
8	通学方法・出身中学校	19
9	校務分掌事務内容	20
10	各種委員会	25
11	部活動・同好会顧問	27
12	陽明高等学校 教育課程	28
13	陽明高等学校 使用教科書一覧	34
14	陽明高等学校 学科・教科・学年・部の目標及び活動計画等	35
15	陽明高等支援学校 沿革概要・教育課程・各教科、各領域の指導の重点	44
16	全体配置図	59
17	教室配置図	60
18	年間行事計画表	62
19	学校保健計画（陽明高等学校／陽明高等支援学校）	74
20	学校安全計画（陽明高等学校／陽明高等支援学校）	76
21	学校防火対策組織	78
22	火気取締責任者	79
23	職員一覧表	80
24	職員連絡網	81

## 1. 校訓・校章

### 校 訓

自主 創造  
敬愛 剛健

### 校 章

校章をかたどる円は太陽をイメージし、放射状の片々は花卉・光芒(こうぼう)と考え、学を志(こころざ)して陽明に集まった若人(わこうど)の団結・協調・連携を意味し、高い理想に向かって伸びる姿を表している。

また、光芒(こうぼう)は燦々(さんさん)と輝く強烈な太陽の光であり、太陽子(てだこ)の地に相応(ふさわ)しく、希望と勇気にあふれ、これから発展するであろう、浦添の地に新設された陽明を象徴するものである。

中央のローマ字のYは陽明の頭文字(かしらもじ)でペン先を表し、上昇する型は向学心と学校の繁栄を表している。



(図案作成者. 伊元隆一氏)

## 2. 陽明高等学校校歌

作詞：松田 国昭  
作曲：崎山 用豊

ひ が し 一 し な か い そ ら 一 は れ て な が  
れ き し 一 に し か る き そ う ら 一 そ え の の そ の  
せ い き 一 あ け ゆ く お お 一 そ ら の の わ い

め 一 は る け き ま な 一 び や に  
な 一 も ゆ か し ま ゆ な 一 ど や れ に  
じ 一 の ペン の か が 一 や き は

しん せ い の い き た か ら か に り じ し ゅ そ う ぞ う の は た の も と り そ  
てだ こ の ひ か り た か せ ら か お り し り け い あ い の こ み た の も と て は  
よも に は ば た く し る し な り し り を も と め こ み を き た え み ら

う の ひ か り か か 一 げ つ つ す す  
む ゆ く て り か か 一 げ り な つ く す  
い を ひ ら き た く 一 ま し く の ひ ら

め わ れ ら が よ う め い こ う こ う  
け わ れ ら が よ う め い こ う こ う  
よ わ れ ら が よ う め い こ う こ う

- 一、東シナ海  
眺めはるけき  
新生の意気  
自主創造の  
理想の灯  
進めわれらが
- 二、歴史にしるき  
その名もゆかし  
てだこの灯  
自他敬愛の  
励む行く手に  
開けわれらが
- 三、世紀明けゆく  
Y字のペンの  
四方にはばたく  
真理を究め  
未来を拓き  
伸びよわれらが
- 大空の  
輝きは  
しるしなり  
身を鍛え  
たくましく  
陽明高校
- 空晴れて  
学び舎に  
高らかに  
旗のもと  
かかげつつ  
陽明高校
- 浦添の  
ゆうどれに  
風薫る  
心もて  
かげりなく  
陽明高校

### 3. 学校沿革概要

#### 沿革概要

- 昭和53年 8月31日 第13回教育委員会会議(定例)で県立大平高等学校(仮称)設置方針決定  
 10月 4日 昭和53年校舎建築工事(普通教室棟・管理棟・特別教室棟)の起工式を挙行  
 20日 沖縄県立高等学校の設置に関する条例の一部を改正する条例を公布  
 (公報号外第31号)

沖縄県立大平高等学校 浦添市字大平488番地
------------------------

- (昭和53年11月1日から施行する)  
 11月 1日 沖縄県立大平高等学校発足(創立記念日)、職員人事発令  
 校長 賀数 恵輔(県立名護高等学校長より)  
 9日 沖縄県立高等学校の通学区域に関する規則の一部を改正する規則を公布  
 (公報第677号)同日施行

全日	普通科	浦添市 (浦添・神森・仲西中学校) 那覇市 (安岡中学校区域のみ)
	家政科	浦添市 (浦添・神森・仲西中学校) 西原町 (西原中学校) 那覇市 (安岡・松島・真和志・石田・首里・城北中学校区域のみ)

- 昭和54年 1月11日 昭和54年度県立高等学校入学定員告示(県教育委員会告示第1号)  
 (公報第694号)

全日制		
普通科	8学級	360名
家政科	2学級	90名
計	10学級	450名

- 3月31日 昭和53年度建築完了(普通教室棟・特別教室棟・管理棟・運動場・ｽﾀｯﾄﾞ 完成)  
 4月10日 沖縄県立大平高等学校開校式

- 第1回入学式(普通科 男子216名 女子144名 計360名 家政科90名 合計450名)  
 昭和55年 4月 7日 第2回入学式(普通科 男子216名 女子144名 計360名 家政科90名 合計450名)  
 9月19日 体育館等、校舎施設落成記念式典・祝賀会  
 昭和56年 4月 7日 第3回入学式(普通科 男子220名 女子140名 計360名 家政科90名 合計450名)  
 11月 1日 第1回体育祭  
 昭和57年 3月 1日 第1回卒業式 同窓会結成(普通科 男子・女子 家政科 合計396名)  
 4月 1日 2代校長 玉城 啓佐 就任(普天間高等学校長より)  
 7日 第4回入学式(普通科 男子204名 女子156名 計360名 家政科90名 合計450名)  
 10月30日 第1回学園祭(～31日)  
 昭和58年 3月 1日 第2回卒業式(普通科 男子・女子 家政科 合計403名)  
 4月 1日 3代校長 又吉 慶次 就任(教育庁保健体育課長より)  
 7日 第5回入学式(普通科 男子219名 女子186名 計405名(1学級増)家政科90名 合計495名)  
 昭和59年 3月 1日 第3回卒業式(普通科 男子・女子 家政科 合計394名)  
 4月 7日 第6回入学式(普通科 男子217名 女子180名 計397名 家政科90名 合計487名)  
 昭和60年 3月 1日 第4回卒業式(普通科 男子・女子 家政科 合計397名)  
 4月 1日 4代校長 又吉 成幸 就任(真和志高校教頭より)  
 8日 第7回入学式(普通科 男子238名 女子166名 計404名 家政科88名 合計492名)  
 昭和61年 3月 1日 第5回卒業式(普通科 男子・女子 家政科 合計440名)  
 4月 7日 第8回入学式(普通科 男子222名 女子182名 計404名 家政科86名 合計490名)  
 昭和62年 3月10日 第6回卒業式(普通科 男子・女子 家政科 合計416名)  
 4月 7日 第9回入学式(普通科 男子224名 女子179名 計403名 家政科46名 合計449名)  
 昭和63年 3月 8日 第7回卒業式(普通科 男子・女子 家政科 合計405名)

- 4月1日 5代校長 内間 義人 就任(県立図書館長より)  
7日 第10回入学式(普通科 男子260名 女子189名 計449名 家政科45名 合計494名)
- 平成元年 11月5日 創立10周年式典・祝賀会  
3月10日 第8回卒業式(普通科 男子・女子 家政科 合計394名)  
4月7日 第11回入学式(普通科 男子243名 女子194名 計437名 家政科45名 合計482名)
- 平成2年 3月1日 第9回卒業式(普通科 男子・女子 家政科 合計347名)  
4月1日 6代校長 有銘 盛光 就任(普天間高校教頭より)  
9日 第12回入学式(普通科 男子241名 女子173名 計414名 家政科45名 合計459名)
- 平成3年 3月1日 第10回卒業式(普通科 男子・女子 家政科 合計396名)  
3月27日 セミナーハウス「翔洋館」落成式  
4月8日 第13回入学式(普通科 男子229名 女子105名 計334名 家政科40名 合計374名)
- 平成4年 3月1日 第11回卒業式(普通科 男子・女子 家政科 合計358名)  
4月1日 7代校長 名渡山 愛文 就任(教育庁高等教育課より)  
7日 第14回入学式(普通科 男子170名 女子156名 計326名) 家政科募集停止  
10月26日 県高校新人テニス大会 団体10連覇
- 平成5年 3月1日 第12回卒業式(普通科 男子・女子 家政科 合計297名)  
4月7日 第15回入学式(普通科 男子123名 女子125名 計248名)  
6月1日 県高校総合体育大会テニス 女子団体優勝(10連覇)  
10月30日 県高校新人体育大会テニス女子団体優勝(11連覇)
- 平成6年 2月28日 家政科廃科式(記念碑建立)  
3月1日 第13回卒業式(普通科 男子・女子 家政科 合計253名)  
4月7日 第16回入学式(普通科 男子114名 女子97名 計211名)  
10月20日 総合学科への学科編成に関する申請書が県教育委員会会議で認可  
12月22日 平成7年4月1日付「陽明高等学校」への校名変更が県議会で認可
- 平成7年 3月1日 第14回卒業式(普通科 男子113名 女子116名 計229名)  
4月1日 沖縄県立陽明高等学校総合学科として発足 校名の変更とともに、校章、制服、校歌の変更  
8代校長 仲宗根 惇博 就任(教育庁高等学校教育課より)  
7日 第17回入学式(総合学科 男子91名 女子148名 計239名)  
11日 総合学科開設記念式典
- 平成8年 3月1日 第15回卒業式(普通科 男子87名 女子84名 計171名)  
4月8日 第18回入学式(総合学科 男子125名 女子118名 計243名)  
10月30日 県知事より「平成8年度2級ホームヘルパー養成研修事業」の指定を受ける
- 平成9年 3月1日 第16回卒業式(普通科 男子69名 女子60名 計129名)  
普通科閉科式(1期～16期までの普通科卒業生総数 4,771名)  
4月1日 9代校長 名嘉山 興武 就任(教育庁高等学校教育課より)  
7日 第19回入学式(総合学科 男子95名 女子149名 計244名)
- 平成10年 3月1日 第17回卒業式(総合学科 男子68名 女子109名 計177名)  
4月7日 第20回入学式(総合学科 男子86名 女子156名 計242名)
- 平成11年 2月6日 創立20周年記念式典  
3月1日 第18回卒業式(総合学科 男子114名 女子116名 計230名)  
4月1日 10代校長 宮城 政一 就任(県立那覇国際高等学校教頭より)  
7日 第21回入学式(総合学科 男子99名 女子144名 計243名)
- 平成12年 2月12日 第22回沖縄青少年科学作品展 沖縄県教育長賞  
3月1日 第19回卒業式(総合学科 男子90名 女子141名 計231名)  
4月1日 沖縄県立陽明高等学校 介護福祉科発足  
7日 第22回入学式(男子99名 女子141名 計240名)  
6月2日 県高校総合体育大会(～6/7) ハンドボール女子 優勝  
11月3日 県高校新人体育大会(～11/7)ハンドボール女子 優勝
- 平成13年 2月9日 県児童生徒等特別教育長表彰(ハンドボール) 2名

- 12日 全九州高校ハンドボール選手権大会 女子優勝  
3月 1日 第20回卒業式(総合学科男子81名 女子147名 計228名)  
4月 1日 11代校長 仲里 一彦 就任(県立那覇国際高等学校長より)  
7日 第23回入学式(男子87名 女子157名 計244名)  
6月 1日 県高校総合体育大会(～6/6) ハンドボール女子 優勝  
9月29日 第38回県高校ハンドボール選手権大会 女子優勝(3連覇)  
11月 3日 県高校新人体育大会(～11/6) ハンドボール女子 優勝  
25日 全国商業高校協会表彰ワープロ実務検定 1級 4名合格
- 平成14年 2月10日 全九州高校ハンドボール選手権大会 女子優勝(大会2連覇)  
3月 1日 第21回卒業式(男子86名 女子129名 計215名)  
3月28日 第25回全国高校選抜大会ハンドボール女子優勝  
4月 8日 第24回入学式(男子89名 女子151名 計240名)  
女子ハンドボール部「沖縄タイムズ青少年文化・スポーツ賞」及び「感謝状」(浦添市長)受賞  
5月31日 県高校総合体育大会(～6/5)(16種目260名参加)  
ハンドボール女子 優勝 コル女子個人 優勝 剣道男子団体 準優勝 テニス女子団体 準優勝  
6月23日 全九州高校総合体育大会ハンドボール女子 優勝  
30日 全国商業高校協会主催ワープロ実務検定 1級 5名合格  
7月31日 全国高校総合体育大会(茨城県)(～8/8)ハンドボール女子 3位  
8月24日 第10回日・韓・中ジュニア交流ハンドボール大会(～9/2) 日本代表として出場(女子)  
10月24日 第57回国民体育大会(～10/31) ハンドボール少年女子選抜チーム優勝(12名中8名陽明)  
11月 5日 県高校新人体育大会 剣道男子団体 優勝 コル女子個人 優勝 テニス女子団体 優勝  
25日 全国商業高校協会主催ワープロ実務検定 1級 8名合格
- 平成15年 3月 1日 第22回卒業式(総合学科191名 介護福祉科39名 計230名)  
4月 7日 第25回入学式(男子62名 女子178名 計240名)  
5月30日 県高校総合体育大会 テニス女子団体 優勝 ダブルス 準優勝 剣道男子団体 準優勝  
6月22日 全商協簿記実務検定試験 1級 1名合格 2級 5名合格  
29日 全商協主催ワープロ実務検定 1級 3名合格 2級 24名合格  
8月25日 第7回日・韓親善ハンドボール大会日本代表選手(3名)  
11月 1日 県高校新人体育大会 テニス女子団体 優勝 ハンドボール女子 優勝 コル女子個人 準優勝  
9日 全商協主催珠算・電卓実務検定 1級 5名合格 2級 25名合格  
23日 全商協主催ワープロ実務検定試験 1級 9名合格 2級 31名合格
- 平成16年 1月 8日 第32回九州高校選抜ハンドボール大会 全国出場権獲得  
25日 全商協主催簿記実務検定試験 1級 2名合格 2級 12名合格  
3月 1日 第23回卒業式(総合学科 188名 介護福祉科 38名 計226名)  
31日 第16回介護福祉士国家試験 29名合格  
4月 1日 12代校長 宮城 敏 就任(県立泡瀬養護学校長より)  
7日 第26回入学式(男子78名 女子162名 計240名)  
28日 県高校総合体育大会 テニス女子団体 優勝(2連覇) ダブルス 優勝 準優勝 シングルス 準優勝  
ハンドボール女子 準優勝  
6月20日 全商協主催珠算・電卓実務検定 1級 3名合格 2級 5名合格  
全商協主催簿記実務検定 1級 3名合格 2級 5名合格  
7月 4日 全商協主催ワープロ実務検定 1級 1名合格 2級 24名合格  
9月24日 第39回県高校ハンドボール選手権大会 女子優勝  
10月30日 県高校新人体育大会テニス女子団体 優勝(3連覇)  
11月 9日 第51回高校生による生物科学作品展 課題研究部門 最優秀賞 研究奨励賞  
14日 全商協主催電卓実務検定 1級 4名合格 2級 2名合格
- 平成17年 2月13日 九州高校ハンドボール選抜大会 女子優勝(全国高校選抜大会出場権獲得)  
3月 1日 第24回卒業式(総合学科184名、介護福祉科38名、合計222名)  
28日 第28回全国高校選抜ハンドボール大会 女子 優勝

- 4月7日 第27回入学式(男70名 女170名 計240名)
- 5月27日 県高校総合体育大会(~6/1) ボクシング\* モスクート級 準優勝 フライ級 優勝  
ハンドボール女子 優勝 テニス女子団体 優勝(3連覇) 個人シングルス 準優勝 個人ダブルス 優勝
- 7月29日 女子ハンドボール部第28回全国高校選抜優勝記念石碑除幕式
- 8月7日 全国高校総合体育大会(千葉県~8/8)女子ハンドボール部準優勝
- 10月29日 県高校新人体育大会 テニス女子団体 準優勝 ボクシング\* モスクート級 準優勝
- 平成18年 3月1日 第25回卒業式(総合学科 186名 介護福祉科 37名 計223名)
- 4月1日 13代校長 喜屋武 一三六 就任(県立北中城高校学校長より)
- 7日 第28回入学式(男106名 女134名 計240名)
- 22日 県高校総合体育大会 ハンドボール女子 優勝(2連覇) ボクシング\* モスクート級 優勝  
テニス女子 団体準優勝 個人シングルス 準優勝 個人ダブルス 準優勝
- 9月2日 平成18年度県高校新人体育大会テニス競技 女子団体 優勝
- 18日 県高校ハンドボール選手権大会 女子 優勝
- 10月28日 平成18年度県高校新人体育大会(~31日) ハンドボール女子 優勝
- 平成19年 2月12日 第35回九州高校選抜ハンドボール大会(女子)2位グループ 優勝
- 25日 U-20 女子ハンドボール インダストリアルカップ 日本代表 1名
- 3月1日 第26回卒業式(総合学科187名 介護福祉科39名 計226名)
- 4月9日 第29回入学式(男子96名 女子144名 計240名)
- 6月2日 県高校総合体育大会ハンドボール女子優勝(3連覇)  
テニス女子団体準優勝 個人シングルス準優勝 個人ダブルス準優勝
- 8月3日 平成19年度全国高校総合体育大会ハンドボール競技優秀選手1名選出
- 23日 第15回日・韓・中ジョニア交流競技会日本選手団ハンドボール競技派遣 1名
- 9月26日 第42回県高校校新人体育大会テニス競技 女子団体 優勝
- 10月29日 第54回高校生による生物科学展 課題・自由研究部門 最優秀賞 優秀賞 研究奨励賞  
第42回県高校新人体育大会 剣道団体準優勝 水泳 50M平泳ぎ優勝 200M平泳ぎ準優勝
- 平成20年 2月2日 第24回九州高校選抜剣道大会 男子団体出場 男子個人出場 女子個人出場
- 3月1日 第27回卒業式(総合学科193名 介護福祉科36名 計229名)
- 4月1日 14代校長 石垣 皓次 就任(県立南部農林高等学校学校長より)
- 7日 第30回入学式(男子101名 女子134名 計235名)
- 5月31日 県高校総合体育大会 剣道団体 準優勝
- 7月12日 第55回全九州高校剣道競技大会 男子団体出場 男子個人出場 女子個人出場
- 8月5日 第32回全国高校総合文化祭群馬大会 美術工芸部門 文化連盟賞
- 11月4日 平成20年度県高校新人大会ハンドボール競技 女子の部 準優勝 ボクシング\* 競技 バンナム級 準優勝
- 8日 創立30周年記念式典
- 19日 第40回全九州高校新人ボクシング\* 競技大会 ライトフライ級 3位
- 12月5日 日本サッカー協会U16日本代表候補 決定
- 平成21年 3月1日 第28回卒業式(総合学科187名 介護福祉科37名 計224名)
- 4月7日 第31回入学式(男子103名 女子127名 計230名)
- 5月31日 県高校総合体育大会 ハンドボール女子優勝 剣道 男子個人2位 テニス女子団体3位
- 6月19日 第15回九州高校文化連盟美術工芸、書道、写真展 大分大会 優秀賞  
全九州高校体育大会 女子ハンドボール 3位
- 10月30日 第26回県商業高校英語スピーチコンテスト レジテーションの部 優良賞
- 11月7日 第33回県高校総合文化祭 美術工芸部門 優秀賞
- 平成22年 1月24日 第69回簿記実務検定試験 1級 1名合格
- 29日 県高校教育書道展 優秀賞(1名) 優良賞(2名) 奨励賞(2名)
- 2月13日 第26回九州高校選抜剣道大会 男子団体出場
- 3月1日 第29回卒業式(総合学科191名 介護福祉科38名 計229名)
- 4月7日 第32回入学式(男子111名 女子122名 計233名)
- 23日 水難事故防止ポスター及び標語 ポスターの部 最優秀賞

- 5月28日 県高校総合体育大会 女子ハンドボール 準優勝  
8月28日 第27回全国高校生の手話によるスピーチコンテスト 出場  
10月25日 県緑化コンクール 学校環境緑化の部 準特選受賞  
11月10日 第27回県商業高校英語スピーチコンテスト レッシーションの部 優良賞  
28日 第43回ワープロ実務検定試験 1級 1名合格 2級 13名合格
- 平成23年 1月23日 第71回簿記実務検定 1級 1名合格 2級 2名合格  
3月 1日 第30回卒業式(総合学科 186名 介護福祉科 36名 計222名)  
4月 1日 15代校長 知名 幸一 就任(県立中部農林高等学校教頭より)  
7日 第33回入学式(男子102名 女子130名 計232名)  
5月27日 県高校総合体育大会(5/27～6/1) ハンドボール女子 準優勝 ボクシング ライトフライ級3位  
6月19日 全九州高等学校体育大会 ハンドボール女子 3位  
7月 3日 第44回ワープロ実務検定試験 1級 1名合格 2級 4名合格  
11月 1日 県高校新人体育大会 ボクシング ライトフライ級優勝 ミドル級優勝  
27日 第45回ワープロ実務検定試験 1級合格 2名合格 2級 11名合格
- 平成24年 1月29日 県高校文化連盟主催 第23回高校書道展 優秀賞(1名)  
2月 5日 第40回九州高校選抜ハンドボール大会 女子ハンドボール部 優勝  
3月 1日 第31回卒業式(総合学科196名 介護福祉科28名 計224名)  
4月 7日 第34回入学式(男子104名 女子120名 計224名)  
6月 2日 県高校総合体育大会 ハンドボール女子 優勝 硬式テニス 男子団体3位 ボクシング ライトフライ級3位  
9月 4日 日中国民国流友好年事業「スーパ-夏祭りin北京2012」参加  
8日 第25回県高校新人ワ〖プロ競技大会 ワ〖プロ速度の部 団体競技 優勝 個人競技 準優勝
- 平成25年 1月 9日 第1回陽明高等学校研究発表会  
3月 1日 第32回卒業式(総合学科 198名 介護福祉科 31名 計229名)  
4月 1日 16代校長 盛山 泰秀 就任(県立森川特別支援学校校長より)  
8日 第35回入学式(男子98名 女子123名 計221名)  
6月15日 第1回県高校郷土芸能コンテスト 舞踊部門金賞  
9月 8日 県高校新人体育大会水泳競技  
女子バタフライ200M優勝(九州大会出場権獲得) 女子バタフライ100M4位(九州大会出場権獲得)
- 平成26年 1月27日 平成25年度県高校芸術文化国際交流プログラム参加(~31日) 派遣国：シンガポール  
2月 1日 第50回ビジネス文書実務検定試験 1級速度 2名合格 初段速度 3名合格  
3月 1日 第33回卒業式(総合学科198名 介護福祉科28名 計226名)  
4月 7日 第36回入学式(男子102名 女子124名 計226名)  
沖縄高等特別支援学校 陽明分教室(男子4名 女子6名 計10名)  
5月31日 県高校総合体育大会(~4日) 水泳 女子バタフライ100M優勝(九州大会出場権獲得)  
女子個人メドレー-200優勝(九州大会出場権獲得) 女子バタフライ 200M3位(九州大会出場権獲得)  
6月 1日 第52回県高校商業実務競技大会 ワープロ速度の部 団体優勝 個人優勝  
15日 第2回県高校郷土芸能コンテスト 舞踊部門 金賞  
29日 第51回ビジネス文書実務検定試験 1級 2名合格 1級速度 1名合格  
9月 5日 第43回県高校音楽コンテスト ヴォーカルアンサンブルの部(金賞) リコーダー-独奏の部(金賞)  
7日 県高校選手権新人水泳大会  
50Mバタフライ1位 200Mバタフライ1位 100Mバタフライ5位 200M個人メドレー-1位
- 10月12日 全九州高校選手権新人水泳大会 出場 50Mバタフライ 1位(県新記録) 200M個人メドレー-5位
- 平成27年 3月 1日 第34回卒業式(総合学科190名 介護福祉科25名 計215名)  
4月 1日 17代校長 比嘉 正二 就任(県立向陽高等学校教頭より)  
7日 第37回入学式(男子100名 女子124名 計224名)  
沖縄高等特別支援学校 陽明分教室(男子4名 女子6名 計10名)  
5月30日 県高校総合体育大会(~5/3) ボクシング 団体優勝  
水泳 女子バタフライ200M1位 女子バタフライ100M1位 女子個人メドレー-200M1位  
6月 9日 第62回NHK杯全国高校放送コンテスト沖縄県大会 朗読部門 優良賞

- 19日 全九州高等学校体育大会 第69回全九州高等学校ボクシング競技大会(～21日)  
 Aパートバンタム級 3位 Bパートライトウェルター級 2位 Bパートピン級 3位 Bパートウェルター級 3位
- 平成28年 8月23日 千代田ブランドルハウスin那覇西町 県高校生ダンスコンテスト 最優秀賞  
 28日 全国高校総合体育大会ボクシング競技大会第69回全国高校ボクシング選手権大会バンタム級出場  
 2月6日 陽明高校介護福祉科閉科レモニー～車いす駅伝&ウォーク～  
 3月1日 第35回卒業式(総合学科180名 介護福祉科20名 計200名)介護福祉科閉科式  
 4月7日 第38回入学式(男子104名 女子135名 計239名)  
 沖縄高等特別支援学校 陽明分教室(男子6名 女子4名 計10名)  
 5月27日 県高校総合体育大会(～6/1)水泳女子個人メドレー200M1位 100Mハタライ2位 200M平泳ぎ3位  
 6月13日 県国際教育研究協議会第九回高校生英語弁論大会沖縄県代表選考会 優秀賞  
 7月16日 平成28年度全九州高校総合体育大会 第64回全九州高等学校水泳競技大会出場  
 個人メドレー200M 3位 女子ハタライ100M 3位 女子200M平泳ぎ 3位  
 10月1日 沖縄県立陽明高等支援学校 開校  
 31日 第64回全琉小中高校図画作文コンクール 優秀賞(1名) 優良賞(6名) 佳作(28名)  
 11月1日 県高校新人体育大会ボクシング競技 ライトフライ級 準優勝 ミドル級 準優勝  
 13日 第27回県高校演劇研究大会 優秀賞  
 12月16日 第58回九州高等学校演劇研究大会 優良賞
- 平成29年 3月1日 第36回卒業式(総合学科 男子100名 女子121名 計221名)  
 沖縄高等特別支援学校 陽明分教室修了(男子4名 女子6名 計10名)  
 4月1日 18代校長 知名 朝次 就任(県立北部農林高等学校校長より)  
 7日 第39回入学式(男子93名 女子146名 計239名)  
 第1回陽明高等支援学校入学式(男子14名 女子6名 計20名)  
 5月26日 県高校総合体育大会(～5/30) ボクシング ウェルター級優勝 ウェルター級3位  
 6月4日 第54県高校商業実務競技大会 団体4位入賞 個人優勝  
 15日 平成29年度全九州高等学校総合体育大会出場 ボクシング ウェルター級  
 11月1日 第39回九州高校放送コンテスト沖縄県大会 アナウンスの部優秀賞 朗読の部優秀賞
- 平成30年 3月1日 第37回卒業式(総合学科 男子95名 女子113名 計208名)  
 4月7日 第40回入学式 (男子85名 女子150名 計235名)  
 6月8日 第65回NHK杯全国高校生放送コンテスト沖縄大会 朗読部門 優秀賞  
 10日 第6回県高校生郷土芸能ソロコンテスト 舞踊部門 金賞  
 9月2日 第36回県高校新人体育大会 水泳(競泳) 男子自由形200M 優勝  
 11月1日 創立40周年記念功労者表彰(対象者10人)  
 第42回県高校総合文化祭放送部門第40回九州高校放送コンテストならびに校内放送活動研究集会  
 沖縄県大会 アナウンス部門 優秀賞 (九州大会派遣)
- 平成31年 2月9日 第55回全沖縄青少年読書感想文感想画コンクール 読書感想画 優秀賞  
 3月1日 第38回卒業式(総合学科 男子105名 女子130名 計230名)  
 4月8日 第41回入学式 (男子105名 女子135名 計240名)
- 令和元年 5月1日 新元号施行(平成から令和へ)  
 9月6日 第48回沖縄県高等学校音楽コンテスト(～7日)  
 ガーカルアンサンブル部門 銀賞 金管楽器部門 金賞 木管楽器部門 金賞  
 17日 第43回県高等学校総合文化祭弁論部門 優秀賞  
 10月9日 第29回「児童・生徒の平和メッセージ」詩部門 優良賞  
 30日 沖縄タム社主催第67回全琉図画作文書道コンクール 【韻文の部】 優良賞 【書道の部】 優良賞  
 11月10日 第64回文部科学大臣杯全国青年弁論大会優良賞・毎日新聞社賞  
 12月1日 第54回琉球古典芸能コンクール 優秀賞  
 8日 第16回イングリッシュフェスティバル 英語スピーチ・ストーリーテリング コンテスト部門 準優勝
- 令和2年 2月22日 第56回全沖縄青少年読書感想文感想画コンクール 読書感想画(自由) 優良賞  
 3月1日 第39回卒業式  
 3日 新型コロナウイルス感染症対策のための臨時休業(～15日) 修学旅行中止

- 4月1日 19代校長 宮城 哲夫 就任(県立南部工業高等学校校長より)
- 5月21日 令和2年度始業式(新型コロナウイルス感染症対策に係わる臨時休業のため)
- 22日 第42回入学式
- 7月19日 県高校総体 水泳競技 自由形200m 2位、男子ハンドボール競技 ベスト4進出(3位)、ボクシング競技 ピン級 優勝ミドル級 優勝
- 8月31日 第44回全国高等学校総合文化祭 文化連盟賞
- 10月1日 第14回体育祭(新型コロナウイルス感染症対策により中止、代替行事(球技・レク大会)開催)
- 9日 体育祭代替企画として生徒会「傘で学校を彩るプロジェクト」が始動 ～21日
- 17日 県高校新人体育大会 水球競技(2位)、テニス競技(女子ベスト8)
- 11月3日 県高校新人体育大会 ボクシング競技 ピン級 優勝
- 11日 第68回全琉小・中・高校図画作文書道コンクール(書道の部) 優秀賞
- 令和3年 1月27日 第9回実践発表会(浦添市てだこホール) 2学年は本校体育館にてリモート参加
- 3月1日 第40回卒業式(男子84名 女子142名 計226名)
- 4月7日 第43回入学式(男子98名 女子126名 計224名) 入学生・職員のみで実施
- 5月26日 時差登校・短縮授業(新型コロナウイルス感染症のため)(～5/28)
- 31日 新型コロナウイルス感染症対策による県立学校分散登校(～6/4)
- 6月7日 新型コロナウイルス感染症対策による県立学校臨時休校(～6/20)
- 8月27日 2学期始業式 分散登校(～9/24)
- 10月10日 県高校新人体育大会 水球競技(2位)、男子ハンドボール競技(ベスト8)
- 12月10日 学園祭代替行事 陽明RUN! RUN! 祭～冬の筋肉痛フェス～(ANA FIELD浦添)
- 令和4年 1月11日 分散登校(～2/7)
- 1月26日 第10回実践発表会(浦添市てだこホール) (発表者以外は無観客にて実施)
- 3月1日 第41回卒業式(男子97名 女子129名 計226名)
- 4月1日 20代校長 宮里 哲 就任(県立南部工業高等学校校長より)
- 7日 第44回入学式(総合学科 男子111名 女子131名 計242名)
- 入学生、職員、保護者各家庭1名のみで実施 (来賓の参加はなし)
- 12月22日 新校舎一斉移転
- 令和5年 1月25日 第11回実践発表会(浦添市てだこホール)
- 3月1日 第42回卒業式(総合学科 男子89名 女子124名 計213名)
- 4月1日 上江洲豊事務長以下19名が赴任
- 7日 就任式・始業式
- 第45回入学式(総合学科 男子113名 女子125名 計238名)
- 11日 対面式・部紹介(体育館)
- 19日 新入生歓迎球技大会(浦添市体育館)
- 28日 校外学習(2年浦添市屋内運動場、3年トロピカルビーチ)、新入生研修(1年本校体育館)
- 5月13日 授業参観・PTA総会(5・6校時)、進学講演会(3学年)、修学旅行説明会(2学年)
- 14日 OFA第10回沖縄県ユースU-18フットサル大会優勝
- 21日 高校総体先行開催競技 水球 2位
- 23日 平和フィールドワーク
- 24日 生徒総会・高校総体激励式(5～6校時、体育館)、PTA激励カレー
- 27日 高校総体 ～5/31
- 男子ボクシング フライ級 優勝 ウェルター級 準優勝 水球 2位(那覇西・陽明合同チーム)
- 女子体操 総合 2位 ゆか 2位 跳馬 1位 平行棒 2位 平均台 2位
- 6月5日 三者面談 ～6/12
- 20日 慰霊の日平和講演会(講師:沖縄平和ガイドネットワーク)
- 27日 第1回選択科目相談会 ～6/30、期末考査 ～6/30
- 全九州高等学校総合体育大会 ボクシング競技 フライ級、ウェルター級 出場
- 7月12日 生徒会長選挙
- 15日 第7回沖縄県高校生介護技術コンテスト部門1 ベッドメイキング部門 奨励賞

- 8月23日 沖縄県高等学校野球連盟那覇北地区優秀野球部員 表彰  
 24日 国民体育大会第43回九州ブロック大会 ボクシング競技 74級 3位
- 9月 3日 沖縄県高等学校新人体育大会 第9回沖縄県水球競技大会 第2位  
 12日 沖縄県高等学校新人体育大会 第50回沖縄県高等学校新人陸上競技対校選手権大会  
 女子砲丸投 第5位 男子100m出場2名  
 24日 第28回「しまくとぅば語やびら中部地区大会」奨励賞  
 30日 陽明祭 ～10/1
- 10月25日 総合的な探究の時間「地域を知って、地域から学ぼう（地域探究活動）」1学年  
 28日 第71回全琉小中高校図画作文書道コンクール 書道 優良賞  
 県高校新人体育大会  
 男子ボクシング 74級 優勝 女子なぎなた 演技出場  
 女子体操 総合 1位 ゆか 1位 跳馬 1位 平行棒 1位 平均台 1位
- 11月 1日 創立記念日  
 第45回九州高校放送コンテスト沖縄県大会 アナウンス部門 優良賞  
 10日 第71回全琉小中高校図画作文書道コンクール 書道部門 優良賞  
 16日 第13回県小中高新聞スクラップコンテスト  
 切り抜き新聞部門 優良賞 新聞感想文部門 優秀賞  
 19日 全九州高等学校新人ボクシング競技大会 男子Aパート 74級 2位  
 26日 第20回JBDF全沖縄ダンス選手権大会アマC・D級ラテン 優勝  
 27日 沖縄県高等学校新人大会 体操競技 個人総合 1位  
 30日 芸術鑑賞（落語、てだこホール）
- 12月 9日 第45回九州高校放送コンテスト大分大会 出場  
 11日 第60回沖縄県高等学校ボクシング選手権大会 ウェルター級 1位  
 12日 修学旅行(2学年、関東) ～12/15  
 19日 クリスマスイベント(生徒会、バンド演奏・ダンス)
- 令和 6年 1月10日 産社における学び・SDGs探究活動学年発表会(1、2年生)  
 27日 第12回実践発表会(浦添市てだこホール)  
 2月 1日 送別レク・予餞会(生徒会)  
 3月 1日 第43回卒業式(総合学科 男子89名 女子124名 計213名)  
 18日 追加卒業式 4名卒業  
 22日 追加卒業式 1名卒業  
 修了式・離任式 定期人事異動で本務8名が離任
- 4月 1日 教職員14名が赴任  
 8日 就任式・始業式  
 第46回入学式(総合学科 男子133名 女子108名 計241名)  
 10日 対面式・部紹介(体育館)  
 17日 新入生オリエンテーション(体育館)  
 19日 新入生歓迎球技大会(浦添市体育館)  
 24日 1学期リーダー研修(高支多目的室)  
 26日 校外学習(2年浦添市屋内運動場、3年トロピカルビーチ)、新入生研修(1年本校体育館)  
 27日 野球部：長崎県ののこリーグ強化試合参加(12名)
- 5月 5日 男子サッカー部：OFA第11回沖縄県ユースU-18フットサル大会準優勝  
 11日 授業参観・PTA総会(5・6校時)、進学講演会(3学年)、修学旅行説明会(2学年)  
 14日 リフレクションウィーク(中間考査代替) ～5/17  
 22日 生徒総会・高校総体激励式(5～6校時、体育館)、PTA激励カレー、科目展示会 ～6/14
- 6月 1日 高校総体 ～6/8 女子体操 総合2位 ボクシング男子 決勝  
 7日 三者面談 ～6/14  
 12日 第71回NHK杯全国高校放送コンテスト 創作テレビドラマ部門優良賞  
 18日 平和フィールドワーク(1校時：各教室へ音声配信) 講話「平和教育ってどうして必要なの」

- 23日 全商主催簿記検定 2級 3名合格  
 25日 1学期期末考査 ～6/28  
 30日 第72回ビジネス文書実務検定試験 1級(速度部門) 1名合格  
 7月 6日 第8回沖縄県高校生介護技術コンテスト【ベッドメイキング部門】優秀賞(2位)  
 7日 日本情報処理検定協会 日本語ワープロ検定 準2級 1名合格  
 10日 生徒会長選挙  
 19日 交通安全講話  
 8月31日 第18回浦添市語やびらしまくとぅば大会 審査員特別賞  
 10月 7日 リフレクションウィーク ～10/11  
 9日 進学エンカレッジ推進事業「生徒資質・能力向上プログラム」1名参加  
 13日 第64回沖縄県生徒科学賞作品展 優良賞  
 16日 新人大会激励式  
 デジリハ体験会3校(大平特支・琉球リハビリテーション学院)合同授業 介護総合演習  
 26日 新人大会 ～10/29  
 11月 1日 創立記念日 陽明high祭(5・6校時)  
 5日 防災訓練  
 9日 第72回全琉小・中・高図画作文書道コンクール 優秀賞  
 第1回PTA美化作業(50名参加)  
 10日 第149回ビジネス計算実務検定試験 1級 1名合格  
 12日 2年理科野外実習  
 全商協会ビジネス計算実務検定試験 1級 1名合格  
 24日 第73回ビジネス文書実務検定 1級(速度部門) 1名合格  
 28日 芸術鑑賞(音楽鑑賞:琉球交響楽団)てだこホール  
 12月20日 体育祭・青春オリンピック(浦添市体育館)  
 第68回沖縄県高等学校家庭クラブ研究発表大会「沖縄県高等学校文化連盟会長賞」  
 22日 九州高等学校生徒理科研究発表会 優良賞  
 令和7年 1月15日 卒業考査(3年) 修学旅行(2年 関東) ～1/18  
 23日 第48回沖縄県高等学校写真コンテスト 入賞  
 24日 第3回YOMEIキャラカ!宮城小学校6年生への交流授業(福祉、体育、家庭科合同)  
 25日 実践発表会(てだこホール)  
 29日 介護職員初任者研修認定 12名  
 31日 送別レク・予餞会  
 2月 8日 第2回PTA美化作業(52名参加)  
 15日 第47回沖縄青少年科学作品展 沖縄県教育長賞  
 3月 1日 第44回卒業式(総合学科 男子96名 女子115名 計211名)  
 19日 修了式・離任式 定期人事異動で校長以下11名異動、5名の教職員が退職  
 4月 1日 21代 赤嶺信一校長 就任(県立具志川高等学校校長より)  
 7日 就任式・始業式  
 入学式(総合学科 男子138名 女子102名 計240名)  
 9日 対面式・部紹介(体育館)  
 16日 新入生オリエンテーション(体育館)  
 18日 新入生歓迎球技大会(浦添市体育館)  
 23日 1学期リーダー研修(高支多目的室)  
 28日 校外学習(2・3年 トロピカルビーチ)、新入生研修(1年 本校体育館)  
 5月10日 授業参観・PTA総会(5・6校時)、進学講演会(3学年)、修学旅行説明会(2学年)  
 13日 リフレクションウィーク(中間考査代替) ～5/16  
 20日 平和学習会  
 21日 生徒総会・高校総体激励式(5～6校時、体育館)、PTA激励カレー、科目展示会 ～6/6  
 24日 高校総体 ～5/28

- 30日 三者面談 ～6/6
- 6月12日 第71回NHK杯全国高校放送コンテスト 創作テレビドラマ部門 優良賞
- 15日 第150回ビジネス計算実務検定試験 2級 3名合格
- 17日 平和講演会（1校時：各教室へ音声配信）講話「平和教育ってどうして必要なの」
- 22日 第100回簿記実務検定試験 2級 5名合格
- 7月 5日 第8回沖縄県高校生介護技術コンテスト【ベッドメイキング部門】奨励賞
- 9日 生徒会長選挙
- 13日 日本情報処理検定協会主催 情報デザイン検定 1級 15名合格
- 18日 交通安全講話
- 28日 オープンスクール
- 9月23日 第8回舞台祭（てだこホール）
- 10月 6日 リフレクションウィーク ～10/10
- 15日 新人大会激励式
- 16日 2年理科野外実習
- 25日 新人大会 ～10/28
- 28日 防災フェスタ実施 大平特別支援中学部と合同授業：福祉
- 31日 創立記念祭（5・6校時）
- 11月 1日 創立記念日
- 4日 防災訓練
- 9日 第151回ビジネス計算実務検定試験 2級 4名 合格
- 23日 第75回ビジネス文書実務検定 1級 2名、2級 7名 合格
- 27日 芸術鑑賞 お笑い米軍基地（てだこホール）
- 12月 7日 日本情報処理検定協会主催情報デザイン検定 1級 6名合格  
プログラミング技能検定 4名合格
- 14日 日本情報処理検定協会主催情報デザイン検定 1級 9名合格
- 17日 明るい選挙啓発ポスターコンクール 優秀賞
- 19日 第4回YOMEIキャリア！宮城小学校6年生への交流授業（福祉、体育、家庭科合同）
- 令和8年 1月14日 卒業考査(3年) 修学旅行(2年 関東) ～1/17
- 15日 高校生が撮る！“私の好きな沖縄カレンダー”優秀賞
- 24日 実践発表会（てだこホール）
- 27日 介護職員初任者研修認定 13名
- 2月 7日 第2回P T A美化作業
- 8日 九州高等学校生徒理科研究発表会 優良賞
- 10日 送別レク・予餞会
- 3月 1日 第45回卒業式（総合学科 男子110名 女子109名 計219名）
- 19日 修了式・離任式 定期人事異動で本務9名離任 教諭1名退職

## 4 .令和 8 年度 教育目標・方針等

### 1. 本校のスクールミッション

#### 陽明高等学校

- 地域唯一の総合学科高校として、地域の教育資源を活用した教育活動を通じて、地域の未来を創造する意欲を持った生徒の育成
- 自ら課題を発見し、その解決に向け他者と協働しながら社会に貢献でき、共生社会の実現に資する生徒の育成

#### 陽明高等特別支援学校

- 地域唯一の総合産業科高等支援学校として、地域の教育資源を活用した教育活動を通じて、地域の未来を創造する意欲を持った生徒の育成
- 自ら課題を発見し、その解決に向け他者と協働しながら社会に貢献でき、共生社会の実現に資する生徒の育成

### 2. 学校教育目標

日本国憲法、教育基本法 of 精神及び校訓「自主・創造・敬愛・剛健」のもと、人格の完成をめざし、総合学科と総合産業科の多種多様な教育実践を通して、将来、社会に貢献できる知・徳・体の調和のとれた人材を育成する。

### 3. 本校のめざす生徒像

- (1) 自らの希望進路を主体的に選択し、実現に向けて努力する生徒（自主）
- (2) 確かな学力を身に付け、社会の変化に対応できる実践力のある創造性豊かな生徒（創造）
- (3) 自他の生命と人権、多様性を尊重し、思いやりがあり、互いに協調し支え合う生徒（敬愛）
- (4) 規範意識を身に付け、心身ともに健康で逞しい生徒（剛健）

### 4. スクールポリシー（陽明高等学校・陽明高等支援学校）

#### I グラデュエーション・ポリシー（高校卒業までに育成を目指す資質・能力に関する方針）

##### 1 育成を目指す資質・能力

###### (1) 人間関係形成・社会形成能力（かかわる力）

多様な他者の考えや立場を理解し、相手の意見を聴いて自分の考えを正確に伝えることができるコミュニケーション能力とともに、自分の役割を果たしつつ他者と協働して理想の社会を積極的に形成することができる力。

###### (2) 自己理解・自己管理能力（ふり返る力）

「好き」を育み「得意」を伸ばす自立した学習態度や生活習慣を身に付け、自分の可能性を信じた自己肯定感を土台に、自己の成長を目指して常に自分の在り方をふり返りながら責任ある行動ができる力。

###### (3) 課題解決能力（やりぬく力）

基本的な知識と技能を身に付け、自ら課題を発見し、情報を収集・分析して思考を深めながら課題の本質を見極め、改善・解決案の提示・計画立案・実行することができる力。

###### (4) キャリアプランニング能力（みとおす力）

常に先を見通した目標設定と達成する喜びを積み重ね、自分が社会で果たす役割や働くことの意義を理解し、自ら舵取りして将来の生き方やキャリアを設計しながら、社会参画や地域未来を創造しようと学び続ける力。

## II カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施に関する方針）

### 1 陽明高等学校（総合学科）

- (1) 普通教育及び専門教育を総合的に実施し、生徒が自己の適性・興味・関心や進路に基づいた選択ができるよう、4つの系列（①アカデミック系列、キャリアサポート系列、③ライフ系列、④情報系列）を開設する。
- (2) 1年次に「産業社会と人間」を設定し、「総合的な探究の時間」を全学年に置くことでキャリア教育を推進するとともに、2年次・3年次には独自の時間割で各種大学、専門学校、就職などの進路に応じて、自分の興味・関心・必要な科目を学習できるようにする。
- (3) 選択授業や学校行事、部活動等を通して、総合学科と総合産業科の交流を充実させ、インクルーシブ教育の充実を図る。

### 2 陽明高等支援学校（総合産業科）

- (1) 2・3年次に希望や進路にあった科目を選択し、多種多様な職業教育を学べるよう教育課程を編成する（①農業 ②工業 ③流通・サービス ④福祉）
- (2) 社会自立・職業自立に向けて、計画的に就業体験を実施すると共に、教科職業を継続的に実施し、基本的生活習慣の確立と社会参加・自立に向けた意識の高揚を図る。
- (3) 授業や学校行事、部活動等を通して、総合学科と総合産業科の交流を充実させ、インクルーシブ教育の充実を図る。

## III アドミッション・ポリシー（生徒募集に関する方針）

### 1 チャレンジする生徒

- (1) 自分の進路を前向きに考え、目標に向かって努力しようとする生徒
- (2) 確かな学力を身につけ、社会の変化に対応できる実践力を身に付けようとする生徒

### 2 規範意識・思いやりのある生徒

- (1) 自他の生命と人権、多様性を尊重し、思いやりがあり、互いに協調し支え合う生徒
- (2) 学校のルールや社会のマナーを守り、協力して学校生活を送ることのできる生徒
- (3) 日頃的生活習慣を整え、遅刻や欠席が無いように心がける生徒

## 5. 経営方針

- (1) 共生社会の形成に向けてインクルーシブ教育・特別支援教育を推進すると共に、キャリア教育の充実等を図り、生徒個々の自己実現に努める。
- (2) 生徒や保護者、地域の期待に応えられる学校をめざし、総合学科の系列や教育課程の見直しと、魅力ある選択科目の開設に努め、魅力ある学校作りをすすめる。また、卒業後の社会参加自立にむけ、総合産業科の教育課程の整備と研究をすすめる。
- (3) 総合学科と総合産業科の連携を密にし、全職員の共通理解と協働体制により、学校課題の分析・改善・解決を図りながら働きがいのある職場環境づくりを推進する。
- (4) 教職員の資質の向上と授業力を高めるための研究・研修の充実を努める。
- (5) 安心安全な学校生活を送れるよう危機管理を徹底し、教育環境の整備充実を努める。
- (6) PTA・同窓会・地域・関係機関と連携を密にし、特色ある開かれた学校づくりに努める。
- (7) 学校予算の効率的な執行と適正、確実な文書事務の遂行に努める。
- (8) 教育活動の目標と達成度の振り返りのため、数値データの共有と蓄積に努める。

## 6. 重点事項

### (1) 学力向上と希望進路の実現

- ①分かる授業の実践と学習規律の確立（あいさつ、チャイム to チャイム等）
- ②学習習慣の形成と各種講座・検定等の奨励・充実
- ③希望進路の早期決定（進路情報・相談・出願指導の充実）
- ④職場実習の充実と職場開拓（高支）

### (2) 総合学科・総合産業科の魅力化（社会に開かれた教育課程の実現）

- ①系列の在り方に関する継続研究と専門教科の魅力化・ブラッシュアップ（名称、教育課程、学校設定科目、学校間連携、学校外学修等）
- ②高支の「自立活動」と「福祉」の充実（個別最適な学び・共同学習・介護福祉初任者研修等）
- ③地域と連携した教育実践（各教科・校外学習等）、コミュニティ・スクール導入に向けた地域学校協働活動の推進

### (3) 学校の活性化

- ①探究活動、学校行事の充実・活性化（ワクワク感、学ぶ楽しさの醸成、自己実現の喜び等）
- ②部活動、ボランティア活動等の奨励と活性化
- ③募集定員確保の取り組みの充実

### (4) 信頼される学校作り

- ①事故防止と危機管理の徹底（迅速な報告/連絡/相談、時系列の記録）
- ②マスコミや SNS 等を活用した情報発信（各教科、資格検定、学校行事等）
- ③メーリングサービスの効果的活用
- ④県費・学校取り扱い金の適正な予算・決算と管理

### (5) 授業改善と教育環境の整備

- ①新課程科目への対応と単元目標の明確化による観点別学習状況評価の整備・改善
- ②生徒 1 人 1 台端末及びオンライン学習教材の効果的な活用の工夫
- ③居場所づくり運営支援事業サポートルーム「陽だまり」と連携した安全安心な教育環境の整備と校内整備の推進（新校舎・体育館・運動場等）

### (6) 特別活動の充実と規範意識の醸成

- ①学校行事の充実と生徒理解に基づく HR 活動の充実
- ②あいさつ習慣の形成と基本的な生活習慣の確立（身なり、勤怠、清掃）
- ③対話を通じた相互理解による生徒指導

### (7) 働き方改革と業務改善、ハラスメントの防止

- ①望ましい部活動スタイルの確立（休日設定・活動方法の効率化、学校間連携等）
- ②衛生委員会の定期開催と業務の見直し、時間外在校等時間の縮減
- ③不祥事・ハラスメントの防止
- ④時短につながる業務手順の意識化（過去資料の確認・事前調整・引き継ぎ）
- ⑤教育 DX の推進



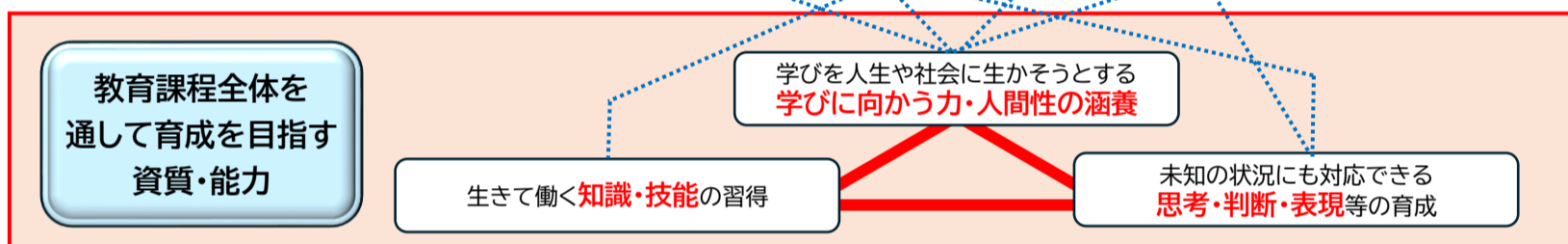
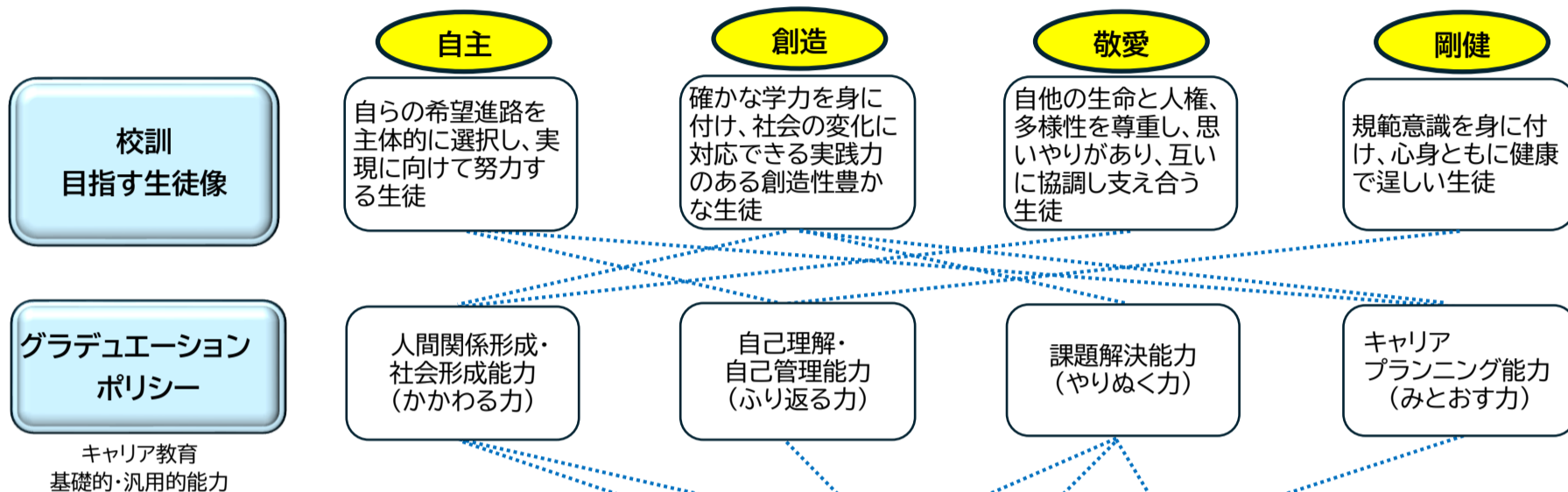
# 沖縄県立 陽明高等学校・陽明高等支援学校 グランドデザイン (総合学科) (総合産業科)

## スクールミッション

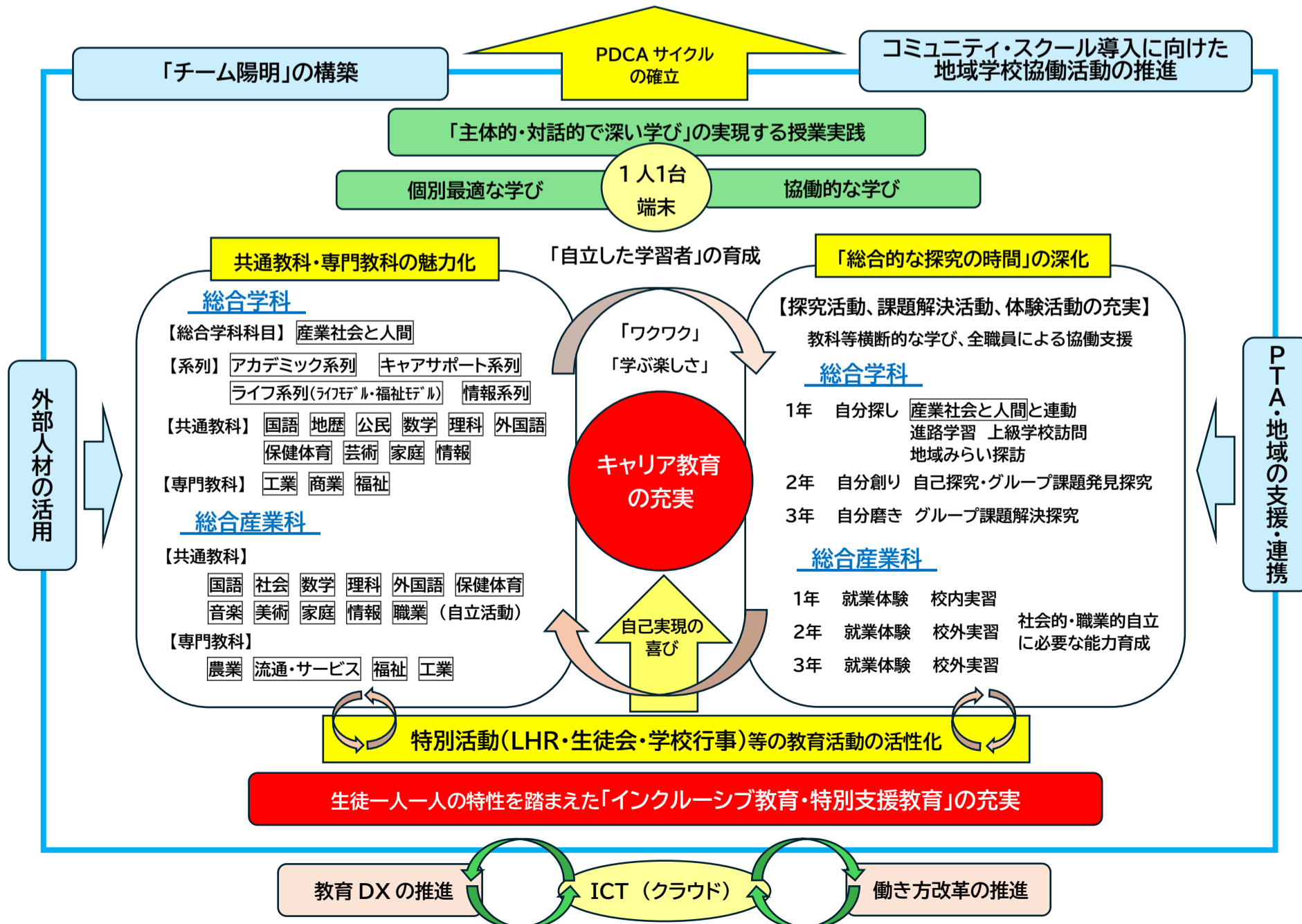
- 地域唯一の総合学科高校、総合産業科高等支援学校として、地域の教育資源を活用した教育活動を通じて、地域の未来を創造する意欲を持った生徒の育成
- 自ら課題を発見し、その解決に向け他者と協働しながら社会に貢献でき、共生社会の実現に資する生徒の育成

## 学校教育目標

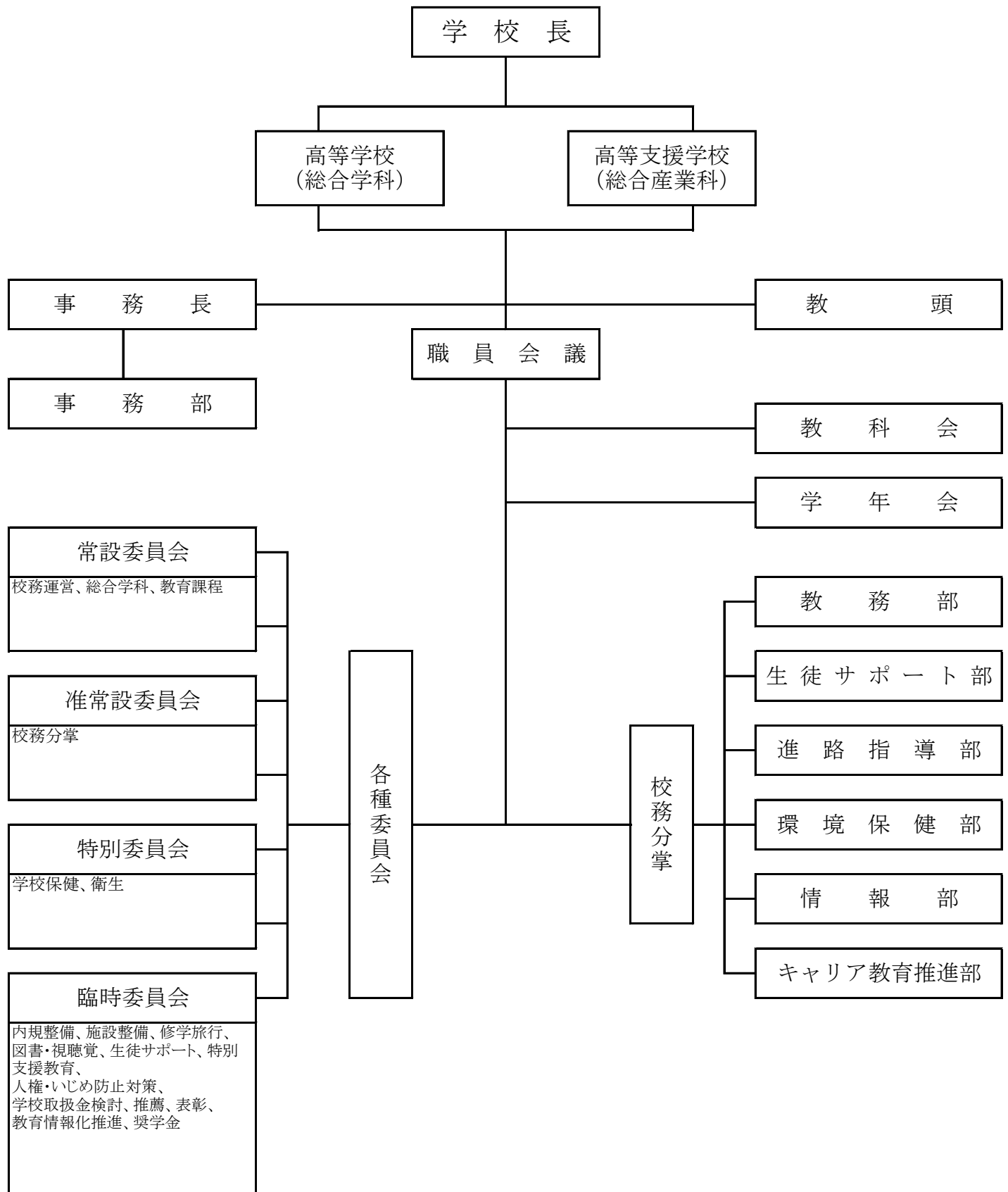
日本国憲法、教育基本法の本質及び校訓「自主・創造・敬愛・剛健」のもと、人格の完成をめざし、総合学科と総合産業科の多種多様な教育実践を通して、将来、社会に貢献できる知・徳・体の調和のとれた人材を育成する。



【観点別学習状況の評価の工夫・改善、指導と評価の一体化の充実】



## 5. 学校運営機構図



## 6. 学級・生徒在籍及び担任名・校時表

第1学年（主任）						
学科	組	男	女	計	担任	副担任
総合学科	1	17	23	40		
	2	18	22	40		
	3	18	22	40		
	4	18	22	40		
	5	17	23	40		
	6	17	23	40		
計		105	135	240		
第2学年（主任）						
学科	組	男	女	計	担任	副担任
総合学科	1	22	18	40		
	2	22	17	39		
	3	23(1)	17	40		
	4	24	16	40		
	5	23	16	39		
	6	22	17	39		
計		136	101	237		
第3学年（主任）						
学科	組	男	女	計	担任	副担任
総合学科	1	23	15	38		
	2	23	14	37		
	3	20	17	37		
	4	22	16	38		
	5	21	17	38		
	6	20	17	37		
卒業保留生		2	0	2		
計		131	96	227		

### 陽明高等支援学校（総合産業科）

学年	組	男	女	計	担任	副担任
1	7	8	2	10		
1	8	8	2	10		
2	7	6	4	10		
2	8	4	6	10		
3	7	7	3	10		
3	8	6	4	10		
計		39	21	60		

### 平日

職員朝礼	8:30～ 8:45
S HR	8:50～ 9:00
1校時	9:10～10:00
2校時	10:10～11:00
3校時	11:10～12:00
4校時	12:10～13:00
昼食	13:00～13:40
予鈴	13:40
5校時	13:45～14:35
6校時	14:45～15:35
清掃	15:35～15:50
※総合産業科	
(職業)	15:35～15:50)
S HR	15:50～15:55

### 学年別在籍数

	総合学科	高等支援
1学年	240	20
2学年	237(1)	20
3学年	227	20
総計	704	60

令和8年4月1日現在

※（ ）は休学者

## 7. 職員構成

教科等	校長	教務長	事務長	国語	社会	数	理	保健・体育	英語	芸術			家庭	情報	工業	商業	農業	福祉	中国語	韓国語	養護教諭	司書	事務	実習助手	用務員	PTA	学校医	歯科医	薬剤師	産業医	スクールカウンセラー	ALT	校務補助員	特別支援教育支援員	計		
										音楽	美術	書道																									
総合学科（高校）	本務	1※	2	1※	5	3	5	5	5	5	2	1		3	1	2	2		2			1	1	2	3											52	
	本務臨				2	2		1	1					1									1		2												10
	任非常勤				1				1	1	1	1	1						4	1	1					2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	22
	計	1	2	1	8	5	5	6	7	6	3	2	1	3	2	2	2	0	6	1	1	1	1	3	3	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	84
総合産業科（高支）	本務	※	1	※	1	1	1	2	1	1	1		2		1		2	1			1		1	1												19	
	本務臨													1																						1	
	任非常勤												1													※	※	※		1	※					2	
	計	※	1	※	1	1	1	2	1	1	1	0	3	1	1	0	2	1	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	22

※ 高校と高支を兼ねる

## 8. 通学方法・出身中学校

通学方法（休学者・卒業保留生を除く）

通学所要時間	5分以内		10分以内		20分以内		30分以内		40分以内		40分以上		合計	
	陽明	高支	陽明	高支	陽明	高支	陽明	高支	陽明	高支	陽明	高支	陽明	高支
徒歩	13	3	17	3	107	5	87	5	23		13	1	260	17
自家用車	2		17	2	62	3	25		7		4		117	5
自転車	6		25	1	54	6	30	1	16	2	2	1	133	11
バス			8		23	5	61	11	39	4	44	3	175	23
タクシー													0	0
モノレール			2				1						3	0
モノレール+バスまたはタクシー			1		1		3	1	2	1	4	1	11	3
その他							1					1	1	1
合計	21	3	70	6	247	19	208	18	87	7	67	7	700	60

出身中学校（卒業保留者を除く）

市町村立	学校名	総合学科（陽明）			総合産業科（高支）			市町村立	学校名	総合学科（陽明）			総合産業科（高支）		
		男子	女子	計	男子	女子	計			男子	女子	計	男子	女子	計
国立大学法人	琉大附属		2	2	0	0	0	宜野湾市	嘉数	27	39	66	6	2	8
学校法人三育学院	沖縄三育	1		1	0	0	0		宜野湾	20	18	38	0	0	0
大宜味村立	大宜味		1	1	0	0	0		真志喜	27	21	48	2	0	2
伊平屋村立	伊平屋	1	1	2	0	0	0		普天間	1	3	4	1	1	2
座間味村立	座間味		1	1	0	0	0	西原町	西原	1	7	8	0	1	1
北大東村立	北大東		1	1	0	2	2		西原東		1	1	2	0	2
南大東村立	南大東		1	1	0	0	0	那覇市	安岡	18	10	28	0	0	0
石垣市立	大浜	1		1	0	0	0		石田		1	1	1	0	1
宮古島市	下地		1	1	0	0	0		石嶺		3	3	1	0	1
	久松		1	1	0	0	0		首里		3	3	0	0	0
	上野		1	1	0	0	0		寄宮		6	6	2	0	2
竹富町立	船浦		3	3	0	0	0		松島	16	10	26	2	1	3
伊江村立	伊江		2	2	0	0	0		上山	1		1	0	0	0
渡嘉敷村立	渡嘉敷		1	1	0	0	0		城北	2	1	3	0	2	2
多良間村立	多良間		1	1	0	0	0		那覇	1	5	6	3	0	3
久米島町立	久米島西		1	1	0	0	0		古蔵	3	2	5	1	0	1
沖縄市立	沖縄東	1		1	0	0	0	真和志	2		2	2	0	2	
うるま市	具志川		2	2	0	0	0	金城			0	0	0	0	
浦添市	浦西	15	15	30	1	0	1	南風原町	神原	6		6	0	0	0
	浦添	16	19	35	1	4	5		小祿			0	1	0	1
	港川	52	30	82	2	1	3		松城	1		1	3	0	3
	神森	72	48	120	7	6	13		南風原			0	0	1	1
	仲西	85	69	154	1	0	1		南城市	大里		1	1	0	0
合計										370	332	702	39	21	60

## 9. 校務分掌事務内容（令和8年度）

○は主任

部	係名	事務内容	担当職員	
教務部	企画	①各部・各教科・その他の行事連携 ②始業式・終業式・修了式に関する事(就任式・離任式を含む) ③職員会議に関する事 ④校内職員研修に関する事 ⑤各種委員会の発足・引き継ぎに関する事 ⑥学校説明会の補助 ⑦表彰に関する事 ⑧PTA評議委員 ⑨系列生徒選抜に関する事	○	
	行事	①入学式・卒業式に関する事 ②学校行事(三大行事)の企画・運営 ③学校要覧の編集(入学式要覧、卒業式要覧) ④年間行事計画 ⑤授業時数の算出 ⑥合格者オリエンテーションの補助		
	学籍 成績処理	①学籍に関する事(休学・退学・転入・転出・復学・進級・原留・在籍統計等) ②指導要録等諸表簿に関する事 ③成績に関する事 ④追試・未履修・補講に関する事 ⑤4年次等に関する事 ⑥国際交流に関する事 ⑦出席に関する事(情報と連携)		
	視聴覚 庶務	①視聴覚教室・体育館放送室の備品・消耗品等の管理運営・請求手続 ②発足時の視聴覚関連の利用方法 ③教務関係の印刷物・掲示物に関する事 ④教務備品・保管庫の管理 ⑤職朝連絡日程入力 ⑥職朝連絡チャンネルのデータ整理 ⑦教務手帳の注文・配布 ⑧定期考査補助		
	教育課程 教科書 時鐘	①教育課程の研究および編成立案 ②科目履修ハンドブックの作成 ③使用教科書の調査・注文に関する事 ④時鐘の管理 ⑤教育実習に関する事 ⑤学校パンフレットの作成・発注 ⑥学級編成の資料提供(新1年)		
	時間割 科目登録(2年)	①時間割の編成 ②科目配列の作成 ③科目登録に関する事(新3年) ④名票管理 ⑤学級編成の統括および資料提供(新2年)		
	時間割定期考査 科目登録(1年)	①定期考査の時間割編成及び監督割り当て・教室配置 ②科目登録に関する事(新2年) ③学級編成の資料提供(新3年) ④英語能力テスト(英語科と連携)		
	科目登録(1・2年)	①科目登録に関する事(新2・3年の補助)		
	入試	①高校入試に関する事 ②合格オリエンテーションに関する事 ③オープンスクールに関する事 ④学校説明会の企画・運営		
	図書企画・運営 図書庶務	①図書館の備品・消耗品等の管理運営・請求手続 ②図書館オリエンテーション ③図書登録・受入 ④芸術鑑賞に関する事(施設申込・運営・次年度手続) ⑤図書委員会活動の指導 ⑥レファレンス ⑦図書予算編成 ⑧平和教育特設LHR計画(平和学習会・平和講演会) ⑨読書感想文画コンクール(企画・表彰) ⑩図書選定・購入計画 ⑪文集「てだこの光」対応 ⑫校納金申請手続き ⑬各種研修対応 ⑭図書館備品関係・図書台帳の整理 ⑮図書貸出統計 ⑯図書廃棄事務 ⑰視聴覚補助		
	渉外・在学奨学金	①PTAに関する企画運営等(PTA運営委員会、PTA総会、PTA新聞作成、県高P等への参加) ②内規に関する事 ③民活に関する事 ④同窓会に関する事 ⑤在学奨学金(国際交流・人材育成財団・その他の奨学金)		
	高等 支援	教務主任	①陽明高支運営の企画・調整 ②職員会議・学部会に関する事 ③教育課程に関する事(授業の年間指導計画、評価に関する事など) ④年間行事計画に関する事 ⑤授業時数の算出、時間割の調整・編成に関する事 ⑥学籍に関する事(生徒名簿、休学・転学・退学手続きなど) ⑥卒業・進級判定会議の企画 ⑧個別の指導計画に関する事(庶務と連携) ⑨内規(職員必携)・校務分掌・係(分掌内容の検討、編成等)に関する事 ⑩県費(備品)、自立予算、備品チェックに関する事 ⑪道徳教育推進に関する事 ⑫高等支援研修に関する事 ⑬非常勤講師に関する事 ⑭その他(各種委員会、学校要覧、入学式・卒業式要覧、家庭訪問/三者面談、学校パンフレット) ※PTA、奨学金に関する事は高等支援内に係あり	○
		庶務	①指導要録、通知表、出席簿に関する事 ②個別の指導計画に関する事 ③生徒用個人ファイル(担任引継・新入生含む)に関する事 ④教科用図書の調査・注文に関する事 ⑤県費(消耗品:庶務)に関する事	
入検		①高等支援学校入試に関する事 ②学校見学、体験入学、志願前相談、入試説明会に関する事 ③合格者オリエンテーションに関する事 ※制服等採寸含む〔制服担当(生徒サ)、体育着担当(体育科)、作業着担当(係)との連携〕 ④新入生引継(生徒個人ファイル作成)に関する事(教育相談と連携)		

生徒サポート部	校内外指導	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 連絡・調整、生徒指導方針に関すること</li> <li>2. 各種行事の事前・事後指導</li> <li>3. 他の機関・団体との連携に関すること</li> <li>4. 懲戒指導に関すること(特別指導、訓告、停学)</li> <li>5. 中高連携その他地域連携に関すること</li> <li>6. 諸調査(いじめアンケート等)</li> <li>7. PTA評議委員</li> <li>8. 薬物乱用防止講話の企画・実施</li> <li>9. 各種行事の巡回・立ち番指導に関すること</li> </ul>	○	
	生活指導	服装指導 アルバイト	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 身なり・制服に関すること(制服契約・入学生の販売等、諸書類)</li> <li>2. 制服セミナーの実施計画</li> <li>3. アルバイト指導に関すること</li> </ul>	
		勤怠指導 交通安全	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 朝の立ち番作成、遅刻指導の各種書類に関すること</li> <li>2. 各月の勤怠指導に関すること</li> <li>3. 交通安全指導全般(交通安全講話等)</li> <li>4. 自転車通学登録に関すること</li> </ul>	
		携帯電話 部活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 携帯電話に関すること</li> <li>2. 携帯の使用方法や SNS に関する講話の企画・実施</li> <li>3. 情報モラル講話の企画・実施</li> <li>4. 部活編成、部室管理指導、顧問担当割り当て</li> <li>5. 高校総体・新人大会参加申込、その他部活に関すること</li> </ul>	
	生徒会	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 生徒会全般               <ul style="list-style-type: none"> <li>① 生徒会行事企画運営 (対面式・部紹介、リーダー研修、新入生歓迎球技、推戴式、生徒総会、生徒会役員選挙、送別球技大会、予餞会、卒業式セレモニー)</li> <li>② 学校行事への参加・運営</li> </ul> </li> <li>2. 校外的な研修・交流会</li> <li>3. 生徒会予算の編成・執行・決算</li> <li>4. 部(同好会)活動費の編成・執行・決算</li> <li>5. 部長会の計画と指導</li> <li>6. 広報(Instagram)</li> </ul>		
	高等支援	生徒指導	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 高等支援学校の生徒指導全般に関すること(懲戒、服装、勤怠、交通安全、アルバイト、携帯電話など)</li> <li>② 陽明高校との連絡調整・連携(生徒サポート方針など) ③ 高等支援学校の部活動に関すること</li> <li>④ 制服販売に関すること ⑤ 生徒の安全管理に関すること</li> <li>⑥ 高等支援学校の避難訓練の企画 ⑦ 学校安全計画の作成 ⑧ 人権アンケート</li> </ul>	○
		生徒会	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 陽明高校生徒会との連携(対面式、新入生歓迎体育祭、リーダー研修、高校総体激励式、生徒会役員認証式、新人大会激励式等)</li> <li>② HR役員認証状の作成(陽明高校を含む) ③ 身分証明書(陽明高校を含む)</li> <li>④ 高支のみ新入生歓迎会、3年生送る会の企画、運営</li> </ul>	
	進路指導部	企画	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 進路部会運営 ② 学校基本調査 ③ 年間計画 ④ 調査書類関係</li> <li>⑤ PTA 評議員会 ⑥ 進路ガイダンスブック編集 ⑦ 進路内定者集会</li> <li>⑧ 出願書類の確認 ⑨ オリエンテーション等各種行事資料作成</li> <li>⑩ その他各学年との連携、各担当に該当しない案件 ⑪ 進路希望調査</li> <li>⑫ 「総合的な探究の時間」の「進路別ガイダンス」企画 ⑬ 「合格体験講話」企画</li> <li>⑭ 校内進路ガイダンス ⑮ 進路講演会(3年)</li> </ul>	○
		県内私立大学	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 県内私立大・短大に関すること(入学説明会「校外・校内」)</li> <li>② 県内私立大学等来校者対応 ③ 出願書類の確認 ④ 入試対策個別指導、企画・運営</li> </ul>	
		専門学校等 大学等予約奨学金	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 専門学校に関すること ② 校外進路ガイダンスに関すること ③ 専門学校等来校者対応</li> <li>④ 出願書類の確認 ⑤ 予約奨学金(日本学生支援機構・その他の奨学金)</li> <li>⑥ 保護者対象進学費用対策講演会</li> </ul>	
国公立大学 模試・講座		<ul style="list-style-type: none"> <li>① 模擬試験(必修・希望者)企画・運営 ② 入試対策個別指導 企画・運営</li> <li>③ 課外講座計画・運営 ④ 受験レポートに関すること</li> <li>⑤ 大学入学共通テスト関係 ⑥ 国公立大学に関すること ⑦ 国立大学来校者対応</li> <li>⑧ 出願書類の確認 ⑨ 学習アプリ関連</li> </ul>		
就職		<ul style="list-style-type: none"> <li>① 就職全般・就職関係報告書 ② 企業対応 ③ 合同企業説明会(県・一般)</li> <li>④ キックオフ・フォローアップ研修に関すること ⑤ 一般就職に関すること</li> <li>⑥ 就活セミナー企画・運営 ⑦ ハローワークとの連携調整</li> <li>⑧ 進路指導(就職関係)に関わる情報・資料の収集及び提供</li> </ul>		

進路指導部	県外私大・留学	①県外私立大・短大に関する事 ②県外私立大学・留学関連等来校者対応 ③海外留学に関する事 ④出願書類の確認⑤職業能力開発大学校に関する事 ⑥農業大学校に関する事 ⑦開発青年隊に関する事 ⑧学習アプリ関連 ⑨進路講演会(3年)	
	庶務会計 (PTA 助手)	①進路指導費の歳出処理 ②予算決算作成 ③電話対応及び来客接待 ④諸証明書の受付・作成及び配布 ⑤資料整理(各大学・専門学校)の募集要項・就職関係資料の整理保管) ⑥PTA 関係 ⑦模試・講座の受付及び出席簿の作成 ⑧予約奨学金(日本学生支援機構)の補助 ⑨進路関係郵便物の受付・発送 ⑩その他進路部職員の補助的業務	
	高等支援	①就職に関する事(職場開拓、求職者登録、重度判定、就労・生活支援センターの登録、履歴書に関する事など) ②進学に関する事③福祉的就労(卒業後の福祉サービス利用)に関する事 ④校内実習に関する事 ⑤保護者説明会・進路講話に関する事 ⑥個別の移行支援計画に関する事 ⑦進路の手引きに関する事 ⑧卒業生講話に関する事 ⑨就業体験交通費に関する事(就学奨励費) ⑩沖特進研、就労支援ネットワーク協議会に関する事	○
環境保健部	環境美化	教室整備、美化清掃、清掃用具の購入・配布、用具の管理、分担区域の割り振り、生徒美化委員会の指導、塵芥処理に関する事、植樹・造園・緑化計画、植栽管理(散水・堆肥等) 保健主事(学校保健計画・学校安全計画の作成、学校保健委員会の運営等)、PTA評議委員、PTA 美化作業への協力、校舎改築(移転)の補佐	○
	教育相談	①教育相談、特別支援に関する事(全体計画・個別計画・相談支援等) ②ケース会議(教育相談・特別支援・不登校等) ③HR 担任や各部との連携及び相互研修(情報交換会等) ④関係機関等との連携(市町村福祉部、外部支援員や各コーディネーターとの連携) ⑤個別支援計画・支援計画書作成 ⑥学校生活アンケートに関する事 ⑦生徒サポート室との生徒支援、運営・企画等のサポート業務	
	保健	生徒健康診断(身体測定、尿、貧血、X線、心電図、内科、歯科)・保健指導、スポーツ振興センター手続き、応急処置、保健統計(文科省、教育庁、本校)、生徒保健委員会の指導、検査機関・校医との連絡調整、保健に関する校内研修等の計画、PTA評議委員	
	高等支援 教育相談	①高等支援学校の教育相談に関する事(内部支援の調整、ケース会議等の関係機関との調整なども含む) ②個別の教育支援計画に関する事 ③HR 情報交換会に関する事 ④スクールカウンセラーとの連絡調整 ⑤特別支援教育コーディネーター(外部からの相談対応) ⑥学校生活アンケートに関する事	
	高等支援美化	教室整備、美化清掃、清掃用具の購入・配布、用具の管理、分担区域の割り振り、生徒美化委員会の指導、塵芥処理に関する事、	
情報部	校内 LAN	①校務支援システムの運用支援補助 ②インターネット・校内LANの運営維持管理(PCの管理、機器のトラブルへの対応) ③校務用・備品・生徒用 PC およびその他情報機器(可動式・教室固定式プロジェクター、ネットワークプリンター)などの維持管理(メンテナンス、リース期限時の PC リフレッシュ)、 ④授業者用 iPad、生徒用タブレットの運営維持管理、 ⑤Microsoft365(Teams 等)に関する運用・保守・管理 ⑥LAN回線の保守(サーバー室管理、各準備室・教室ネットワーク管理、校務・生徒用 PC 機器の IP 管理) ⑦無線 LAN アクセスポイント・スイッチングハブの設置維持管理 ⑧PC ウイルス対策への対応および啓蒙指導 ⑨ICT 活用に関する校内研修の企画・実施(生徒一人一台端末等) ⑩ICT 支援員との連携 ⑪PTA 評議委員	○入試情報処理システムの運用・保守・管理 ○リモート配信に関する業務(設定・補助) ○ホームページの管理
	校務支援システム	①校務支援システムの運用支援(授業登録・時間割登録・学籍管理・成績処理・調査書・指導要録システムへのデータ取り込み、出欠入力の各システムの運用・保守・管理)、図書館との連携・協力、保健室との連携・協力 ②校務支援システムの各種基礎データの提供・研究・活用啓蒙 ③卒業台帳(3 学年との連携)	

情報部	高等支援	①インターネット・校内LANの運用・保守・管理(陽明高校と連携) ②共有サーバーとフォルダの運用・保守・管理(陽明高校と連携) ③校務用・教育用ICT機器の保守・管理 ④学校ホームページの運用・保守・管理 ⑤特別支援教育支援システムの運用・保守・管理⑥指導要録、通知表、出席簿、個別の指導計画に関すること(庶務と連携) ⑦Office365(Teams等)に関する運用・保守・管理 ⑧各種ICT機器の校内研修の企画・運営 ⑨リモート配信に関する業務(陽明高校と連携) ⑩沖特情報研に関すること ⑪就学奨励費(ICT機器予算)に関すること(事務と連携) ⑫スクリーンに関すること		
キャリア教育推進部	①総合学科に関すること(職員オリエンテーション/キャリア教育職員研修会/系列に関わる全般的な総括(系列生徒ガイダンス企画含む)/キャリア教育/特別活動/道徳教育 ②実践発表会に関すること ③中学校訪問・中学生の学校訪問(学校説明) ④総合的な探究の時間総括(1~3年、予算に関することなど) ⑤県総合学科教育研究会に関すること(事務局)		(共通業務) ・キャリア教育に関すること	○
	①新入生オリエンテーションの企画・運営 ②新入生研修の企画・運営 ③「産業社会と人間」に関すること(外部機関との連携、予算に関することなど) ④1年「総合的な探究の時間」計画(職業人講話・上級学校訪問・地域みらい探訪) ⑤キャリア系列生徒ガイダンス ⑥次年度の修学旅行に関すること ⑦学年集会の企画 ⑧新2年クラス編成補助 ⑨学年に関する他部署との連携		・キャリアパスポートに関すること ・中学校訪問(学校説明) ・実践発表会に関すること	
	①2年「総合的な探究の時間」計画 ②インターンシップ実施調査に関すること ③LHR年間指導計画 ④修学旅行に関すること ⑤遠足の企画 ⑥次年度遠足の場所の選定・予約 ⑦学年集会の企画 ⑧新3年クラス編成補助 ⑨学年に関する他部署との連携		・県総合学科教育研究会に関すること ・主任研修会への参加(1~3学年主任から1名)	
	①3年「総合的な探究の時間」計画 ②卒業アルバムに関すること ③証明写真に関すること ④学外での青少年育成に係る派遣事業 ⑤キャリアサポート系列に関すること ⑥遠足の企画 ⑦次年度遠足の場所の選定・予約 ⑧学年集会の企画 ⑨新1年クラス編成補助 ⑩学年末特別時間割企画(講話計画・証書授与・他) ⑪学年に関する他部署との連携			
	HR 正担任	①朝の学年会の運営(学年世話係) ②各学期・学年末の反省(学年世話係) ③遠足/新入生研修の運営 ④学年レクの企画・運営 ⑤学年集会の運営 ⑥PTA 評議員 ⑦新学年クラス編成		
事務部	総括・財産	①事務総括 ②予算の立案・計画に関する事項 ③公印に関する事項 ④財産に関する事項		
	歳出(高校・高支) 施設(高校・高支) 防音(高校・高支) 報償費(高校・高支)	①歳出に関する事項(修繕費含む) ②施設・工事請負に関する事項 ③防音に関する事項 ④報償費に関する事項		
	歳入 旅費(高校) 庶務(高校・高支) 学校取扱金(高校) 服務(高校・高支)	①奨学のための給付金、自販機、使用許可、バス・モノレール通学費に関する事項 ②旅費に関する事項 ③文書の收受、起案、保管に関する事項 ④学校取扱金に関する事項 ⑤服務に関する事項		
	給与(高校・高支) 人事(高校・高支) 福利(高校・高支) 報酬	①給与に関する事項 ②人事に関する事項 ③福利に関する事項 ④報酬に関する事項		
	歳入(高校・高支) 就学奨励費 旅費(高支) 備品(高校・高支) 学校取扱金(高支)	①歳入に関する事項(証明書、入学料、入学検査料、生産物) ②就学奨励費に関する事項 ③旅費に関する事項 ④備品に関する事項 ⑤学校取扱金に関する事項		

事務部	就学支援金 奨学のための給付金 事務 事務補助	①就学支援金に関する事項 ②奨学のための給付金に関する事項 ③バス・モノレール通学費に関する事項 ④その他事務長が指示する事項	
	施設・設備管繕 環境美化	①施設整備の軽微な修繕に関する事項 ②水道メーターの計測 ③樹木の管理、環境美化に関する事項 ④その他事務長が指示する事項	
	接待 電話対応 清掃 事務補助	①来客等湯茶接待に関する事項 ②電話対応、来客対応に関する事項 ③事務室、校長室の清掃及び印刷室管理に関する事項 ④文書コピー・配布、郵便切手出納簿 ⑤その他事務長が指示する事項	
	PTA 事務全般 学校取扱金	①PTA 予算の執行に関する事項 ②PTA 行事に関する事項 ③その他 PTA 会長、学校長の指示する事項 ④学校取扱金に関する事項	

## 10. 各種委員会

### 1 常設委員会 3

①運営委員会	① 職員会議に提案する議題に関して、各関係機関と調整し、議題項目の決定及び職員会議から付託された事項の審議及び決定 ② 学校運営上の事務的事項で職員会議で審議する必要のないものについての審議及び決定 ③緊急事項についての審議及び処理。ただし、この場合は事後に職員会議の承認をうける	
②総合学科委員会	①総合学科の研究、全般的な総括及び庶務 ②すべての教育活動におけるキャリア教育の推進 ③系列に関すること（目標・（選択）必修科目・定員・生徒ガイダンス・選抜等）	
③教育課程委員会	教育課程に関する研究及び教育課程の編成	

### 2 準常設委員会 1

④校務分掌検討委員会	① 校務分掌の組織、事務内容、部職員数等について検討する。 ② 各部の職員、ホームルーム担任の配置を行う。	
------------	--	--

### 3 臨時委員会 12

⑤内規整備委員会	内規の整備、職員必携の発行	
⑥施設・整備委員会 （翔洋館含む）	長期的展望に立った施設・設備及び緑化の計画を行う。	
⑦修学旅行委員会	① 修学旅行に関する調査研究を行う。 ② 旅行日程、旅行計画、旅行見積り、業者の選択、組織の編成、事前事後の指導、実施時期等を検討する。	
⑧図書・視聴覚委員会	① 図書及び視聴覚資料の充実を図る ② 芸術鑑賞に関すること	
⑨生徒サポート委員会	生徒指導に関する研究および資料収集、具体的事例に関する指導法検討	
⑩特別支援教育委員会	① 特別な教育的支援を必要とする生徒の実態把握と支援方策の検討 ② 該当生徒及び保護者、ホームルーム担任との連携 ③ 関係機関との連携	
⑪人権委員会 いじめ防止対策委員会	① 人権意識の啓発活動 ② 人権侵害と思われる行為や訴え等に関する調査、指導・助言	
⑫学校取扱金検討委員会	① 各部・教科・学年・保護者等代表への経費についての説明 ② 各部・教科・学年等から提出された審議依頼書の審議 ③ 審議依頼書に基づき学校徴収金一覧表の作成	
⑬推薦委員会	在校生及び卒業生が推薦入学を希望する場合の推薦の可否を審議する	

⑭表彰委員会	卒業生に関する諸表彰に関すること	
⑮教育情報化推進委員会	I C T教育に関すること	
⑯奨学金委員会	奨学金を希望する生徒がその定員を超えた際、選考を行う	

#### 4 特別委員会 2

⑰学校保健委員会	学校保健法に基づき、生徒・職員の保健安全管理と健康の保持増進を図る	
⑱衛生委員会	教職員の心身の健康の保持増進を図る	

## 11. 部活動・同好会顧問

### 【運動系】

	部活動名	第1	第2		部活動名	第1	第2
1	ハンドボール男子			8	バドミントン男子		
2	ハンドボール女子 同好会			9	バドミントン女子		
3	バスケットボール男子			10	野 球		
4	バスケットボール女子 同好会			11	サッカー 男子		
5	バレーボール男子			12	サッカー女子		
6	バレーボール女子			13	陸上同好会		
7	テニス 男女			14	剣 道		

### 【文化系】

	部活動名	第1	第2		部活動名	第1	第2
1	美 術			8	科学部		
2	ボランティア			9	写真同好会		
3	放 送			10	簿記同好会		
4	軽音楽			11	ワープロ同好会		
5	家庭 (ソーイング・クッキング)			12	書道同好会		
6	吹奏楽・合唱			13	郷土芸能同好会		
7	ダンス						

### 【高等支援】

	部活動名	第1	第2		部活動名	第1	第2
1	駅伝			7	ハンド部 男子		
2	音楽クラブ			8	アビリンピック同好会		
3	バドミントン男女			9			
4	テニス			10	バスケ部 男子		
5	パソコンクラブ			11	手話同好会		
6	サッカー部			12	家庭		

※総合産業科は、職員が少ないため顧問・副顧問が引率できない場合は、他の総合産業科職員で交代し大会や部活動を引率する。

## 12. 教育課程

令和8年度入学生教育課程表（総合学科）

沖縄県立陽明高等学校・全日制課程

共・専・総	教科	系列・モデル等	標準 単位	アカデミック系列 キャリア系列 情報系列 ライフ系列ライフモデル			ライフ系列福祉モデル			単位数合計		備 考	
				1年	2年	3年	1年	2年	3年	アカデミ キャリア 情報 ライフ	福祉		
		科目		1年	2年	3年	1年	2年	3年				
各学科に共通する各教科・科目（共通教科・科目）	国語	現代の国語	2	2			2			8	4	1年次は、「現代の国語」「言語文化」が必修科目となる。 2～3年次において「文学国語」を分割履修。（ライフ系列福祉モデルを除く。）	
		言語文化	2	2			2						
		文学国語	4		2	2							
	地理 歴史	歴史総合	2	2			2			4	4		
		地理総合	2		2			2					
	公民	公共	2		2			2		2	2		
	数学	数学Ⅰ	3	3			3			5	5		
		数学A	2	2			2						
	理科	科学と人間生活	2						2	6	4	1年次は「化学基礎」「生物基礎」のいずれかを選択すること。 2年次は1年次に履修した科目以外、3年次は1・2年次に履修した科目以外から選択すること。 「科学と人間生活」は、ライフ系列福祉モデルにのみ設置する。	
		物理基礎	2										
		化学基礎	2	]	2	]	2	]	2				
		生物基礎	2	]		]							
		地学基礎	2										
	保健 体育	体育	7～8	3	3	2	3	3	2	8	8		
保健		2	1	1		1	1		2	2			
芸術	音楽Ⅰ	2	]			]			2	2	「音楽Ⅰ」「美術Ⅰ」「書道Ⅰ」のいずれかを選択すること。		
	美術Ⅰ	2	]			]							
	書道Ⅰ	2	]			]							
外国語	英語コミュニケーションⅠ	3	3			3			3	3			
家庭	家庭総合	4	2	2		2	2		4	4	1～2年次で分割履修 ※福祉専門指定科目		
情報	情報Ⅰ	2	2			2			2	2			
ライフ系列福祉モデル専門教科・科目	福祉	社会福祉基礎	4					2	2	0	40		
		介護福祉基礎	5					2	3				
		コミュニケーション技術	2					2					
		生活支援技術	10					4	6				
		介護過程	4					2	2				
		介護総合演習	3					1	2				
		介護実習	13					1	3				
		こころとからだの理解	8					4	4				
	保健 体育	スポーツレクリエーション	学説						2		2	ライフ系列福祉モデル独自の学校設定科目	
総合	総合	産業社会と人間	2～4	2			2		2	2	全生徒原則として入学年次に履修		
共通科目単位数合計				26	14	6	26	10	4	46	40		
専門科目単位数合計				0	14	22	0	18	24	36	42	専門教科・科目を合わせて25単位以上設けること。 領域「人間と社会」に科目「家庭総合」4単位を指定（ライフ系列福祉モデル）	
総合科目単位数合計				2	0	0	2	0	0	2	2		
総合的な探究の時間			3～6	1	1	1	1	1	1	3	3		
単位数小計				29	29	29	29	29	29	87	87		
特別活動		ホームルーム活動		1	1	1	1	1	1	3	3		
単位数合計				30	30	30	30	30	30	90	90		

※下線部の教科・科目・単位数は、介護福祉士養成に必要な53単位である。

# 令和8年度入学生教育課程表（総合学科）

## 2年次系列必修科目一覧（8単位）

### ○アカデミック系列

教科	科目(単位数)
外国語	英語コミュニケーションⅡ (4)
数学	数学Ⅱ (4)
国語	古典基礎 (2)★
公民	政治・経済 (2)

(数Ⅱ)か  
(古基・政経)  
を選択

### ○キャリアサポート系列

数学	数学標準 (2)★
外国語	ベーシック英語 (2)★
工業	ソフトウェア基礎Ⅰ (2)★
国語	国語表現標準 (2)★
情報	IT基礎 (2)★
福祉	社会福祉基礎 (2)

いずれか  
1つ選択

### ○ライフ系列

#### ライフモデル

芸術	音楽	幼児音楽教育 (2)★
保健体育		スポーツ健康学 (2)★
家庭		課題研究(家庭) (2)
福祉		社会福祉基礎 (2)

### ○情報系列

商業	情報処理 (4)
情報	情報Ⅱ (2)
外国語	ベーシック英語 (2)★

## 3年次系列選択必修科目一覧（8単位）

### ○アカデミック系列

教科	科目(単位数)
国語	応用考える国語 (4)★
地理歴史	地理探究 (4)
外国語	英語コミュニケーションⅢ (4)
数学	数学Ⅲ (4)
国語	国語表現標準 (2)★
数学	数学発展Ⅰ (2)★
公民	政治・経済 (2)
外国語	国際理解 (2)★ 応用英語 (2)★

### ○キャリアサポート系列

国語	国語表現標準 (2)★	
芸術	音楽	ピアノ演習Ⅰ (2)★
	美術	デザイン (2)★
	書道	実用書道 (2)★
工業	ソフトウェア基礎Ⅱ (2)★	
	プログラミング技術 (2)	
芸術	美術	素描 (2)
情報	IT応用 (2)★	
商業	簿記 (4)	
工業	工業情報数理 (2)	
数学	教養数学 (2)★	
外国語	アクティブ イングリッシュ (2)★	
理科	総合理科 (2)★	
保健体育	スポーツ総合演習 (2)	
芸術	音楽	幼児音楽教育 (2)★

### ○ライフ系列

#### ライフモデル

家庭	フードデザイン (2)	
保健体育	スポーツレクリエーション (2)★	
芸術	音楽	ピアノ演習Ⅰ (2)★
	美術	デザイン (2)★
	書道	実用書道 (2)★
家庭		保育基礎 (2)
		服飾手芸 (2)

### ○情報系列

商業	ソフトウェア活用 (4)
情報	IT応用 (2)★
工業	プログラミング技術 (2)

## 2年次自由選択科目一覧（6単位）

★印は学校設定科目

教科	科目(単位数)			
国語	国語表現標準 (2)★	古典基礎 (2)★	しまくとぅば (2)★	
地理歴史	世界史探究 (4)	日本史探究 (4)		
公民	倫理 (2)			
数学	数学Ⅱ (4)	数学B (2)	数学標準 (2)★	
理科	化学 (4)	生物 (4)		
保健体育	スポーツトレーニング (2)★			
芸術	音楽	音楽Ⅰ (2)	音楽Ⅱ (2)	ピアノ演習Ⅰ (2)★ 郷土の音楽 (2)★
		幼児音楽教育 (2)★		
	美術	美術Ⅰ (2)	デザイン (2)★	陶芸 (2)★
外国語	書道	書道Ⅰ (2)	書道Ⅱ (2)	実用書道 (2)★
		論理・表現Ⅰ (2)	国際理解 (2)★	ベーシック英語 (2)★
外国語	中国語Ⅰ (2)★	韓国語Ⅰ (2)★		
情報	IT基礎 (2)★			
工業	工業技術基礎 (2)			
商業	ビジネス基礎 (2)	簿記 (4)		
福祉	手話Ⅰ (2)★			

## 3年次自由選択科目一覧（14単位）

★印は学校設定科目

教科	科目(単位数)				
国語	国語表現標準 (2)★	古典基礎 (2)★	しまくとぅば (2)★	論理国語 (4)	
	標準考える国語 (4)★	応用考える国語 (4)★			
地理歴史	世界史探究 (4)	日本史探究 (4)	沖縄の社会 (2)★		
公民	倫理 (2)				
数学	数学B (2)	数学C (2)	数学発展Ⅰ (2)★	数学発展Ⅱ (2)★	
	楽しい数学 (2)★				
理科	物理 (4)	化学 (4)	生物 (4)	地学 (4)	
	物理課題研究 (2)★	化学課題研究 (2)★	生物課題研究 (2)★	地学課題研究 (2)★	
	郷土の自然 (2)★	総合理科 (2)★			
保健体育	スポーツⅠ (2)	スポーツⅡ (2)	スポーツⅢ (2)	スポーツⅤ (2)	
	キッズレクリエーション (2)★	琉球舞踊 (2)★			
芸術	音楽	音楽Ⅰ (2)	音楽Ⅱ (2)	音楽演習 (2)	郷土の音楽 (2)★
		ピアノ演習Ⅰ (2)★	ピアノ演習Ⅱ (2)★	幼児音楽教育 (2)★	
	美術	美術Ⅰ (2)	美術Ⅱ (2)	素描 (2)	デザイン (2)★
		陶芸 (2)★			
書道	書道Ⅰ (2)	書道Ⅱ (2)	実用書道 (2)★		
外国語	英語コミュニケーションⅡ (4)	英語コミュニケーションⅢ (4)	アクティブ イングリッシュ (2)★	応用英語 (2)★	
	論理・表現Ⅰ (2)				
	中国語Ⅰ (2)★	中国語Ⅱ (2)★	韓国語Ⅰ (2)★	韓国語Ⅱ (2)★	
家庭	保育基礎 (2)	服飾手芸 (2)	フードデザイン (2)	ファッション造形基礎 (2)	
情報	IT基礎 (2)★	IT応用 (2)★	情報探究 (2)★		
工業	工業技術基礎 (2)	工業情報数理 (2)	プログラミング技術 (2)	課題研究(ソフト) (2)	
	課題研究(機械) (2)	ものづくり (2)★	ソフトウェア基礎Ⅰ (2)★	ソフトウェア基礎Ⅱ (2)★	
	電子工作 (2)★				
商業	ビジネス基礎 (2)	情報処理 (4)	簿記 (4)	課題研究(商業) (4)	
福祉	手話Ⅰ (2)★	手話Ⅱ (2)★	点字 (2)★		

共・専・総	教科	科目	標準 単位	1年	2年	3年	単位数 合計	備 考
各 学 科 に 共 通 す る 各 教 科 ・ 科 目 （ 共 通 教 科 ・ 科 目 ）	国語	現代の国語	2	2			8	1年次は、「現代の国語」「言語文化」が必修科目となる。 2～3学年で文学国語を分割履修
		言語文化	2	2				
		文学国語	4		2	2		
	地理 歴史	歴史総合	2	2			4	
		地理総合	2		2			
	公民	公共	2		2		2	
	数学	数学Ⅰ	3	3			5	
		数学A	2	2				
	理科	物理基礎	2				6	1年次は「化学基礎」「生物基礎」のいずれかを選択すること。 2年次は1年次に履修した科目以外、3年次は1・2年次に履修した科目以外から選択すること。
		化学基礎	2	2	2	2		
		生物基礎	2					
		地学基礎	2					
	保健 体育	体育	7～8	3	3	2	8	
		保健	2	1	1			
	芸術	音楽Ⅰ	2	2			2	「音楽Ⅰ」「美術Ⅰ」「書道Ⅰ」のいずれかを選択すること。
美術Ⅰ		2						
書道Ⅰ		2						
外国語	英語コミュニケーションⅠ	3	3			3		
家庭	家庭総合	4	2	2		4	1～2学年で分割履修	
情報	情報Ⅰ	2	2			2		
総合	総合	産業社会と人間	2～4	2			2	全生徒原則として入学年次に履修
共通科目単位数合計				26	14	6	46	
専門科目単位数合計				0	14	22	36	専門教科・科目を合わせて25単位以上設けること。
総合科目単位数合計				2	0	0	2	
総合的な探究の時間		フューチャー・クリエイトプロジェクト	3～6	1	1	1	3	
単位数 小計				29	29	29	87	
特別活動		ホームルーム活動		1	1	1	3	
単位数合計				30	30	30	90	

# 令和7年度入学生教育課程表（総合学科）

## 2年次系列必修科目一覧（8単位）

### ○アカデミック系列

教科	科目(単位数)
外国語	英語コミュニケーションⅡ (4)
数学	数学Ⅱ (4)
国語	古典基礎 (2) ★
公民	政治・経済 (2)

(数Ⅱ)か  
(古基・政経)  
を選択

### ○キャリアサポート系列

数学	数学標準 (2) ★
外国語	ベーシック英語 (2) ★
工業	ソフトウェア基礎Ⅰ (2) ★
国語	国語表現標準 (2) ★
情報	IT基礎 (2) ★
福祉	社会福祉基礎 (2)

いずれか  
1つ選択

### ○ライフ系列

#### 福祉モデル

福祉	社会福祉基礎 (2)	介護福祉基礎 (2)
	介護総合演習 (2)	こころとからだの理解 (2)

#### ライフモデル

芸術	音楽	幼児音楽教育 (2) ★
保健体育	スポーツ健康学 (2) ★	
家庭	課題研究(家庭) (2)	
福祉	社会福祉基礎 (2)	

### ○情報系列

商業	情報処理 (4)
情報	情報Ⅱ (2)
外国語	ベーシック英語 (2) ★

## 3年次系列選択必修科目一覧（8～10単位）

### ○アカデミック系列（8単位）

教科	科目(単位数)
国語	考える国語 (4) ★
地理歴史	地理探究 (4)
外国語	英語コミュニケーションⅢ (4)
数学	数学Ⅲ (4)
国語	国語表現標準 (2) ★
数学	数学発展Ⅰ (2) ★
公民	政治・経済 (2)
外国語	国際理解 (2) ★
	応用英語 (2) ★

### ○キャリアサポート系列（8単位）

国語	国語表現標準 (2) ★	
芸術	音楽	ピアノ演習Ⅰ (2) ★
	美術	デザイン (2) ★
	書道	実用書道 (2) ★
工業	ソフトウェア基礎Ⅱ (2) ★	
芸術	美術	素描 (2)
情報	IT応用 (2) ★	
工業	工業情報数理 (2)	
数学	教養数学 (2) ★	
外国語	アクティブ イングリッシュ (2) ★	
理科	総合理科 (2) ★	
保健体育	スポーツ総合演習 (2)	
芸術	音楽	幼児音楽教育 (2) ★

### ○ライフ系列

#### 福祉モデル（10単位）

福祉	社会福祉基礎 (2)	介護総合演習 (2)
	こころとからだの理解 (2)	介護福祉基礎 (2)
保健体育	スポーツレクリエーション (2)	

#### ライフモデル（8単位）

家庭	フードデザイン (2)	
	保育基礎 (2)	
	服飾手芸 (2)	
保健体育	スポーツレクリエーション (2)	
芸術	音楽	ピアノ演習Ⅰ (2) ★
	美術	デザイン (2) ★
	書道	実用書道 (2) ★

### ○情報系列（8単位）

商業	ソフトウェア活用 (4)
情報	情報コンテンツ実習 (2) ★
工業	プログラミング技術 (2)

## 2年次自由選択科目一覧（6単位）

★印は学校設定科目

教科	科目(単位数)			
国語	国語表現標準 (2) ★	論理国語 (4)	しまくとぅば (2) ★	古典基礎 (2) ★
地理歴史	世界史探究 (4)	日本史探究 (4)		
公民	倫理 (2)			
数学	数学Ⅱ (4)	数学B (2)	数学C (2)	
理科	化学 (4)	生物 (4)		
保健体育	スポーツトレーニング (2) ★			
芸術	音楽	音楽Ⅰ (2)	音楽Ⅱ (2)	ピアノ演習Ⅰ (2) ★ 郷土の音楽 (2) ★
		幼児音楽教育 (2) ★		
	美術	美術Ⅰ (2)	デザイン (2) ★	陶芸 (2) ★
書道	書道Ⅰ (2)	書道Ⅱ (2)		
	書道Ⅱ (2)			
外国語	論理・表現Ⅰ (2)	国際理解 (2) ★	ベーシック英語 (2) ★	
	中国語Ⅰ (2) ★	韓国語Ⅰ (2) ★		
情報	IT基礎 (2) ★			
工業	工業技術基礎 (2)			
商業	ビジネス基礎 (2)	簿記 (4)		
福祉	手話Ⅰ (2) ★			

## 3年次自由選択科目一覧（12～14単位）

★印は学校設定科目

教科	科目(単位数)			
国語	国語表現標準 (2) ★	古典基礎 (2) ★	考える国語 (4) ★	現代文読解 (4) ★
	しまくとぅば (2) ★	論理国語 (4)		
地理歴史	世界史探究 (4)	日本史探究 (4)	沖縄の社会 (2) ★	
公民	倫理 (2)			
数学	数学B (2)	数学C (2)	数学発展Ⅰ (2) ★	数学発展Ⅱ (2) ★
	楽しい数学 (2) ★			
理科	物理 (4)	化学 (4)	生物 (4)	地学 (4)
	物理課題研究 (2) ★	化学課題研究 (2) ★	生物課題研究 (2) ★	地学課題研究 (2) ★
	郷土の自然 (2) ★	総合理科 (2) ★		
保健体育	スポーツⅠ (2)	スポーツⅡ (2)	スポーツⅢ (2)	スポーツⅤ (2)
	キッズレクリエーション (2) ★	琉球舞踊 (2) ★		
芸術	音楽	音楽Ⅰ (2)	音楽Ⅱ (2)	ソルフェージュ (2) 郷土の音楽 (2) ★
		ピアノ演習Ⅰ (2) ★	ピアノ演習Ⅱ (2) ★	幼児音楽教育 (2) ★
	美術	美術Ⅰ (2)	美術Ⅱ (2)	素描 (2) デザイン (2) ★
書道	陶芸 (2) ★			
	書道Ⅰ (2)	書道Ⅱ (2)	実用書道 (2) ★	
外国語	英語コミュニケーションⅡ (4)	英語コミュニケーションⅢ (4)	アクティブ イングリッシュ (2) ★	応用英語 (2) ★
	論理・表現Ⅰ (2)			
	中国語Ⅰ (2) ★	中国語Ⅱ (2) ★	韓国語Ⅰ (2) ★	韓国語Ⅱ (2) ★
家庭	保育基礎 (2)	服飾手芸 (2)	フードデザイン (2)	ファッション造形基礎 (2)
情報	IT基礎 (2) ★	IT応用 (2) ★	情報探究 (2) ★	
工業	工業技術基礎 (2)	工業情報数理 (2)	プログラミング技術 (2)	課題研究(ソフト) (2)
	課題研究(機械) (2)	ものづくり (2) ★	ソフトウェア基礎Ⅰ (2) ★	ソフトウェア基礎Ⅱ (2) ★
	電子工作 (2) ★			
商業	ビジネス基礎 (2)	情報処理 (4)	簿記 (4)	課題研究(商業) (4)
福祉	手話Ⅰ (2) ★	手話Ⅱ (2) ★	点字 (2) ★	

令和6年度入学生教育課程表（総合学科）

沖縄県立陽明高等学校・全日制課程

共・専・総	教科	科目	標準 単位	1年	2年	3年	単位数 合計	備 考
各 学 科 に 共 通 す る 各 教 科 ・ 科 目 （ 共 通 教 科 ・ 科 目 ）	国語	現代の国語	2	2			8	1年次は、「現代の国語」「言語文化」が必修科目となる。 2年次では、人文科学系列、キャリアサポート系列が「文学国語」、自然科学系列（特進系列含む）は論理国語を必修とする。
		言語文化	2	2				
		文学国語	4		4			
		論理国語	4					
	地理 歴史	歴史総合	2	2			4	
		地理総合	2		2			
	公民	公共	2	2			2	
	数学	数学Ⅰ	3	3			5	
		数学A	2	2				
	理科	物理基礎	2				6	1年次は「化学基礎」「生物基礎」のいずれかを選択すること。 2年次は1年次に履修した科目以外、3年次は1・2年次に履修した科目以外から選択すること。
		化学基礎	2	2	2	2		
		生物基礎	2					
		地学基礎	2					
	保健 体育	体育	7～8	3	3	2	8	
保健		2	1	1		2		
芸術	音楽Ⅰ	2				2	「音楽Ⅰ」「美術Ⅰ」「書道Ⅰ」のいずれかを選択すること。	
	美術Ⅰ	2		2				
	書道Ⅰ	2						
外国語	英語コミュニケーションⅠ	3	3			3		
家庭	家庭総合	4	2	2		4	1～2学年で分割履修	
情報	情報Ⅰ	2	2			2		
総合	総合	産業社会と人間	2～4	2			2	全生徒原則として入学年次に履修
共通科目単位数合計				26	16	4	46	
専門科目単位数合計				0	12	24	36	専門教科・科目を合わせて25単位以上設けること。
総合科目単位数合計				2	0	0	2	
総合的な探究の時間		フューチャー クリエイト プロジェクト	3～6	1	1	1	3	
単位数 小計				29	29	29	87	
特別活動		ホームルーム活動		1	1	1	3	
単位数合計				30	30	30	90	

令和6年度入学生教育課程表（総合学科）

2年次系列必修科目一覧（8単位）

○人文科学系列

教科	科目（単位数）
数学	数学標準 (2) ★
外国語	英語コミュニケーションⅡ (4)
国語	国語表現標準 (2) ★
公民	政治・経済 (2)
外国語	論理・表現Ⅰ (2)

・国語表現標準  
・政治・経済  
・論理・表現Ⅰ

○自然科学系列

数学	数学Ⅱ (4)
外国語	英語コミュニケーションⅡ (4)

○キャリアサポート系列

外国語	ベーシック英語 (2) ★
工業	ソフトウェア基礎Ⅰ (2) ★
商業	ビジネス基礎 (2)
情報	IT基礎 (2) ★
福祉	社会福祉基礎 (2)
国語	国語表現標準 (2) ★

・IT基礎  
・社会福祉基礎  
・国語表現標準

○特別進学系列（人文専攻、自然専攻）

数学	数学Ⅱ (4)
外国語	英語コミュニケーションⅡ (4)

2年次自由選択科目一覧（4単位）

○人文科学系列・自然科学系列・キャリアサポート系列

★印は学校設定科目

教科	科目（単位数）			
国語	国語表現標準 (2) ★	古典基礎 (2) ★	しまくとぅば (2) ★	
地理歴史	世界史探究 (4)	日本史探究 (4)	沖縄の社会 (2) ★	
公民	倫理 (2)			
数学	数学B (2)	数学C (2)	数学標準 (2) ★	
理科	化学 (4)	生物 (4)		
保健体育	スポーツトレーニング (2) ★	スポーツ健康学 (2) ★		
芸術	音楽	ピアノ演習Ⅰ (2) ★	郷土の音楽 (2) ★	
	書道	書道Ⅰ (2)		
外国語	論理・表現Ⅰ (2)	国際理解 (2) ★	中国語Ⅰ (2) ★	韓国語Ⅰ (2) ★
情報	IT基礎 (2) ★			
工業	工業技術基礎 (2)			
商業	情報処理 (4)	簿記 (4)		
福祉	手話Ⅰ (2) ★			

○特別進学系列

※特別進学系列は、3年次での進学先を踏まえ、自由選択科目から以下の科目を系列選択必修とする。

地理歴史	日本史探究 (4)	世界史探究 (4)
数学	数学B (2)	数学C (2)
理科	化学 (4)	生物 (4)

※「数学B」「数学C」は両方を選択すること。

3年次系列選択必修科目一覧（10単位）

○人文科学系列

教科	科目（単位数）		
国語	国語表現標準 (2) ★	古典基礎 (2) ★	考える国語 (4) ★
地理歴史	世界史探究 (4)	日本史探究 (4)	地理探究 (4)
公民	倫理 (2)	政治・経済 (2)	
数学	数学Ⅱ (4)	数学B (2)	
	数学C (2)	数学発展Ⅰ (2) ★	
理科	生物 (4)	化学 (4)	
芸術	ピアノ演習Ⅰ (2) ★	ピアノ演習Ⅱ (2) ★	
外国語	論理・表現Ⅰ (2)	英語コミュニケーションⅢ (4)	国際理解 (2) ★
	応用英語 (2) ★	アクティブイングリッシュ (2) ★	中国語Ⅰ (2) ★
	中国語Ⅱ (2) ★	韓国語Ⅰ (2) ★	韓国語Ⅱ (2) ★
家庭	保育基礎 (2)		
福祉	介護総合演習 (2)	介護入門 (4) ★	

○自然科学系列

国語	国語表現標準 (2) ★	古典応用 (2) ★	考える国語 (4) ★
地理歴史	世界史探究 (4)	日本史探究 (4)	地理探究 (4)
数学	数学B (2)	数学C (2)	
	数学発展Ⅰ (2) ★		
理科	物理 (4)	化学 (4)	
	生物 (4)	地学 (4)	
	物理課題研究 (2) ★	化学課題研究 (2) ★	
	生物課題研究 (2) ★	地学課題研究 (2) ★	
外国語	論理・表現Ⅰ (2)	英語コミュニケーションⅢ (4)	
福祉	介護入門 (4) ★	介護総合演習 (2)	

○キャリアサポート系列

国語	現代文読解 (4) ★	考える国語 (4) ★	
数学	教養数学 (2) ★	楽しい数学 (2) ★	
理科	郷土の自然 (2) ★		
保健体育	スポーツ総合演習 (2)		
芸術	ピアノ演習Ⅰ (2) ★	ピアノ演習Ⅱ (2) ★	
外国語	論理・表現Ⅰ (2)	中国語Ⅰ (2) ★	中国語Ⅱ (2) ★
	韓国語Ⅰ (2) ★	韓国語Ⅱ (2) ★	
家庭	保育基礎 (2)		
情報	IT応用 (2) ★		
工業	工業情報数理 (2)	プログラミング技術 (2)	
	電子工作 (2) ★	ソフトウェア基礎Ⅱ (2) ★	
商業	情報処理 (4)	簿記 (4)	
福祉	介護入門 (4) ★	介護総合演習 (2)	

○特別進学系列（人文専攻、自然専攻）(10~12単位)

国語（必修）	考える国語 (4) ★		
地理歴史	世界史探究 (4)	日本史探究 (4)	地理探究 (4)
公民	倫理 (2)	政治・経済 (2)	
数学	数学B (2)	数学C (2)	} 両方選択
理科	物理 (4)	化学 (4)	
	生物 (4)	地学 (4)	} 1つ選択
外国語	英語コミュニケーションⅢ (4)		

進学先に必要な科目を選択する。

3年次自由選択科目一覧（14単位）

★印は学校設定科目

教科	科目（単位数）			
国語	国語表現標準 (2) ★	古典基礎 (2) ★	古典応用 (2) ★	考える国語 (4) ★
	現代文読解 (4) ★	しまくとぅば (2) ★		
地理歴史	世界史探究 (4)	日本史探究 (4)	地理探究 (4)	沖縄の社会 (2) ★
公民	倫理 (2)	政治・経済 (2)		
数学	数学Ⅱ (4)	数学Ⅲ (4)	数学B (2)	数学C (2)
	数学発展Ⅰ (2) ★	楽しい数学 (2) ★	教養数学 (2) ★	
理科	物理 (4)	化学 (4)	生物 (4)	地学 (4)
	物理課題研究 (2) ★	化学課題研究 (2) ★	生物課題研究 (2) ★	地学課題研究 (2) ★
	郷土の自然 (2) ★	総合理科 (2) ★		
保健体育	スポーツⅠ (2)	スポーツⅡ (2)	スポーツⅤ (2)	琉球舞踊 (2) ★
	スポーツ総合演習 (2)	スポーツレクリエーション (2) ★	キッズレクリエーション (2) ★	
芸術	音楽	音楽Ⅰ (2)	音楽Ⅱ (2)	ソルフェージュ (2)
	音楽	ピアノ演習Ⅰ (2) ★	ピアノ演習Ⅱ (2) ★	郷土の音楽 (2) ★
	美術	美術Ⅰ (2)	美術Ⅱ (2)	素描 (2)
書道	書道Ⅰ (2)			デザイン (2) ★
外国語	論理・表現Ⅰ (2)	英語コミュニケーションⅢ (4)	国際理解 (2) ★	応用英語 (2) ★
	アクティブイングリッシュ (2) ★	中国語Ⅰ (2) ★	中国語Ⅱ (2) ★	
	韓国語Ⅰ (2) ★	韓国語Ⅱ (2) ★		
家庭	保育基礎 (2)	服飾手芸 (2)	フードデザイン (2)	ファッション造形基礎 (2)
情報	IT応用 (2) ★	IT基礎 (2) ★	情報演習 (2) ★	
工業	工業技術基礎 (2)	工業情報数理 (2)	プログラミング技術 (2)	課題研究(機械) (2)
	ものづくり (2) ★	ソフトウェア基礎Ⅰ (2) ★	ソフトウェア基礎Ⅱ (2) ★	電子工作 (2) ★
商業	課題研究(ソフト) (2)			
	ビジネス基礎 (2)	情報処理 (4)	簿記 (4)	ソフトウェア活用 (4)
福祉	介護総合演習 (2)	介護入門 (4) ★	手話Ⅰ (2) ★	手話Ⅱ (2) ★
	点字 (2) ★			

※1 理科で基礎を付さない科目は、対応する基礎を付した科目を履修済みであること。

※2 II科目は、対応するI科目を履修済みであること。またIII科目は対応するII科目を履修済みであること。ただし体育・工業は除く。

※3 「現代文読解」と「考える国語」は同時履修はできない。

※4 商業「課題研究」は簿記を履修済みであること。

※5 「介護入門」と「介護総合演習」は必ず同時履修であること。

※6 令和元年度まで開設していた農業「生活園芸」は、校舎改築、運動場整備に伴う施設整備完了後、開設検討を予定。

## 13. 令和8年度使用教科書一覧

科目名	出版社	書名	対象学年
現代の国語	第一	高等学校 標準現代の国語	1年
言語文化	第一	高等学校 標準言語文化	1年
論理国語	三省堂	新 論理国語	2年
文学国語	大修館	新編 文学国語	2年
地理総合	第一	高等学校 地理総合 世界を学び、地域をつくる	2年
地理探究	帝国	新詳地理探究	3年
歴史総合	第一	高等学校 新歴史総合 過去との対話、つなぐ未来	1年
日本史探究	第一	高等学校 日本史探究	2年:3年
世界史探究	第一	高等学校 世界史探究	2年:3年
地理総合	帝国	標準高等地図	2年
公共	第一	高等学校 新公共	2年
倫理	第一	高等学校 倫理	2年:3年
政治・経済	第一	高等学校 政治・経済	2年:3年
数学Ⅰ	数研	最新 数学Ⅰ	1年
数学Ⅱ	数研	新編 数学Ⅱ	2年:3年
数学Ⅲ	数研	新編 数学Ⅲ	3年
数学A	数研	最新 数学A	1年
数学B	数研	新編 数学B	2年:3年
数学C	数研	新編 数学C	2年:3年
物理基礎	第一	高等学校 新物理基礎	2年:3年
物理	第一	高等学校 物理	3年
化学基礎	第一	高等学校 新化学基礎	1年:2年:3年
化学	第一	高等学校 化学	2年:3年
生物基礎	第一	新編生物基礎	1年:2年:3年
生物	東書	生物	2年:3年
地学基礎	第一	高等学校 地学基礎	2年:3年
地学	啓林館	高等学校 地学	3年
保健体育	第一	高等学校 保健体育 Textbook	1年
保健体育	第一	高等学校 保健体育 Activity	1年
音楽Ⅰ	教芸	MOUSA 1	1年:2年:3年
音楽Ⅱ	教芸	MOUSA2	2年:3年
美術Ⅰ	日文	新・高校生の美術 1	1年:2年:3年
美術Ⅱ	日文	高校生の美術 2	3年
書道Ⅰ	東書	書道Ⅰ	1年:2年:3年
書道Ⅱ	東書	書道Ⅱ	2年
英語コミュニケーションⅠ	大修館	PANORAMA English Communication 1 Revised	1年
英語コミュニケーションⅡ	大修館	PANORAMA English Communication 2	2年
論理・表現Ⅰ	三省堂	VISTA English Communication Ⅲ	3年
論理・表現Ⅰ	いっずな	Harmony English Logic and Expression I New Edition	2年:3年
家庭総合	教図	ウェルビーイングにつなぐ 家庭総合	1年
フードデザイン	実教	フードデザイン	3年
保育基礎	教図	保育基礎 ようこそ、ともに育ち合う保育の世界へ	3年
ファッション造形基礎	実教	ファッション造形基礎	3年
情報Ⅰ	実教	情報Ⅰ Flex	1年
情報Ⅱ	実教	情報Ⅱ	2年
工業情報数理	実教	工業情報数理	3年
ビジネス基礎	実教	ビジネス基礎	2年:3年
簿記	実教	新簿記	2年:3年
情報処理	実教	情報処理 Prologue of Computer	2年:3年
ソフトウェア活用	実教	ソフトウェア活用	3年
社会福祉基礎	実教	社会福祉基礎	2年:3年
介護福祉基礎	実教	介護福祉基礎	3年
コミュニケーション技術	実教	コミュニケーション技術	2年:3年

# 14. 学科・教科・学年・部の目標及び活動計画等

## 総合学科

### 1 目標

- (1) **【かかわる力】** 多様な他者と関わる中で、相手の考えや立場を理解し、自分の考えを適切に表現する力を育成するとともに、他者と協働しながら社会や地域未来の創造者となるための意欲・態度を養う。
- (2) **【ふり返る力】** 「産業社会と人間」や「総合的な探究の時間」等の学びを通して、自らの興味・関心や適性を理解し、自己の在り方・生き方を考えながら主体的に物事に取り組む力を育成する。
- (3) **【やりぬく力】** 基礎的・基本的な知識・技能の習得を基盤として、課題を発見し、情報収集、整理・分析してまとめ・表現する一連の過程を重視し、課題解決に向けて粘り強く取り組む実践力を育成する。
- (4) **【みとおす力】** 生徒の興味・関心や適性に応じた多様な教科・科目の選択を通して、学びを自ら設計する力を育成する。また、将来を見通しながら自己実現を図るとともに、生涯にわたり主体的・創造的に社会に参画しようとする態度を養う。

### 2 活動計画

- (1) 総合学科委員会を中心に全職員の協力体制を構築し、これからの総合学科の在り方について協働的に研究・協議を行う。
- (2) 授業や実践発表会等を通して、生徒・保護者・地域社会との連携を深め、開かれた教育活動を推進する。
- (3) 各教科等の指導内容や方法の検証・改善を継続的に行うことで、生徒の自己理解・自己管理能力の育成につながる教育の充実を図る。
- (4) 各系列について具体的に検証・整備をし、選択科目の設置の在り方や選択方法、時間割編成の工夫について検討し、生徒が課題解決に向かって主体的・継続的に取り組める学習環境を整備する。
- (5) 先進校の調査・研究を行い、生徒の興味・関心や進路希望に応じた教育課程の研究・改善を進め、将来を見通した進路選択ができるよう支援する。

## 教科

### I 国語科

#### 1 目標

読書活動を推進し、キャリア教育を念頭に基礎・基本の確実な定着を図り、作文・小論文指導を通して自己表現する力を育成する。

#### 2 活動計画

- (1) 漢字力・語彙力を高める。
- (2) 作文・小論文の書き方指導を充実させ、作品応募への機会を増やす。
- (3) 本に親しむ機会を増やし、読書活動を推進する。

### II 地歴・公民科

#### 1 目標

社会的な見方・考え方、現代の諸課題を追究し、国際社会に生きる平和で民主的な国家及び社会の形成者に必要な公民としての資質・能力を育成する。

#### 2 活動計画

- (1) 基礎・基本の徹底を図る。
- (2) 教科備品の充実とその有効活用を図る。
- (3) 視聴覚機器を積極的に導入し、分かり易い授業を目指す。

### III 数学科

#### 1 目標

数量や図形を用いた論理的な思考力（数学的な思考力）を養い、それを活用して課題を発見・分析し、改善策を導く力を育成する。

#### 2 活動計画

- (1) 教科会の定例化及び教科研修の充実
- (2) 習熟度別授業の実施と工夫
- (3) 週末や長期休暇期間等における課題の実施
- (4) 観点別評価の充実

## IV 理科

### 1 目標

自然現象や社会的課題を科学的に捉え、必要な情報を収集・分析して課題の本質を見極め、粘り強く探究・実行する力を育成する。

### 2 活動計画

- (1) 理科4分野（物・化・生・地）の情報交換と各種研修を推進する。
- (2) 教育環境の整備に取り組む。
- (3) 各種備品や消耗品の完備を通して講義授業や実験・実習の充実を図る。
- (4) 各種教育機器の完備と効果的活用を通して学習指導の充実を図る。
- (5) 各教科の諸研修会に積極的に参加し、その成果を生徒へ還元する。

## V 保健体育科

### 1 目標

実践を通して倫理観や責任感を育て、役割を果たし仲間と協力しながら目標達成に向かう能力と態度を育成する。

### 2 活動計画

- (1) 各種スポーツ（球技・陸上競技・体づくり運動など）を通して、技能の習得と向上を図る。
- (2) チームやグループでの活動を取り入れ、役割分担や協力の大切さを学ぶ。
- (3) ルールやマナーを守ることの重要性を理解し、公正な態度で活動に取り組む。
- (4) 運動時の安全管理やけがの予防について理解させる。
- (5) 健康の保持増進や安全な生活に関する基礎的事項について理解させる。

## VI 芸術科

### 1 目標

芸術の幅広い活動を通して、各科目における見方・考え方を働かせ、生活や社会の中の芸術や芸術文化と豊かに関わる資質・能力を次のとおり育成することを目指す。

### 2 活動計画

#### 音楽

- (1) 楽譜を読む力や音楽表現に繋がる基礎的な技能を高める【知識・技能】
- (2) 題材設定やワークシート及び評価の工夫を図り、自己のイメージをもって音楽表現を創意工夫する力や音楽表現のよさや美しさに気づきながら鑑賞できる力を養う【思考力・判断力・表現力】
- (3) 音楽の多様性を理解し、協働的に音楽表現に取り組む態度を養う【主体的に取り組む態度】

#### 美術

- (1) 造形表現の多様性を知らせ、表現のための基礎的な技術を身につけさせる。【知識・技能】
- (2) 視覚的な情報のみでは無く作品の背景まで含め、鑑賞能力の向上を図る。  
【思考力・判断力・表現力】
- (3) 自らを表現するとともに、他者の表現を受け入れる態度を養う。【主体的に取り組む態度】

#### 書道

- (1) 書写学習を通して、基礎となる楷書、行書の指導を行う。【知識・技能】
- (2) 古典の臨書を通して、表現力と鑑賞力を高め創作の喜びを味わわせる。【思考力・判断力・表現力】
- (3) 書を身近なものとして積極的に生活のなかに取り入れる態度を養う。【主体的に取り組む態度】

## VII 外国語科

### 1 目標

外国語で聞く・読む・話す・書く力を総合的に働かせ、情報や考え方を正確に理解し、適切に表現し伝えあうためのコミュニケーション能力を育成する。

### 2 活動計画

- (1) 科目間における情報交換を必要に応じて行う。
- (2) 教材の研究・授業の工夫及び評価の研究に努める。
- (3) 観点別評価の実施に伴い、指導と評価の一体化を図る。

## Ⅷ 家庭科

### 1 目標

生活の営みに係る見方・考え方を働かせ、実践的・体験的な学習活動を通して、様々な人々と協働してより良い社会の構築に向けて、男女が協力して主体的に家庭や地域の生活を創造する資質・能力を育成する。

### 2 活動計画

- (1) 生活課題（家庭や地域の生活に関する）の発見と協働的解決を重視した学習指導。
- (2) 地域交流を取り入れ、社会の構築に参画しようとする活動の場を設定。

## Ⅸ 商業科

### 1 目標

商業の各分野で求められる基礎的・基本的な知識と技能を身につけ、将来の商業選択やキャリア形成に主体的に生かせる力を育成する。

### 2 活動計画

- (1) 基礎的・基本的な知識と技術を習得させ、検定取得を奨励する。
- (2) 商業教育の動向を把握し、魅力ある商業教育を創造する。
- (3) 教育環境の整備に取り組み、教材研究の充実を図る。

## X 工業科

### 1 目標

(1) 基本的な工業技術及び情報技術を習得させ、国家資格検定を取得できる力を育成する。

### 2 活動計画

- (1) 生徒の実状と技能に応じた授業展開を心掛ける。
- (2) 安全教育の徹底を図る。
- (3) 整理整頓を心掛け、実習に臨む。
- (4) 実習室の備品・教材の充実を図る。
- (5) 国家資格検定取得を奨励する。

## XI 情報科

### 1 目標

ICTを活用した協働を通して、ICTの基本的な知識と技能、情報活用能力、コミュニケーション能力を育成する。

### 2 活動計画

- (1) 生徒の実態に応じた授業内容おとび教材研究の充実を図る。
- (2) 情報安全及び情報モラルの向上と定着を図る。
- (3) 社会人講師や外部団体と連携し、横断的に情報活用力の定着を図る。

## XII 福祉科

### 1 目標

- (1) 社会現象について考え抜き、自他と対話できる人材を育成する
- (2) 社会課題を探求し、ハッピーを広げていく人材を育成する

### 2 活動計画

- (1) 実社会とつなげた教科経営・・・・・・・・社会と「つながり」
- (2) 地域事業所や外部人材との連携・・・・当事者と「出会い」
- (3) まちを育てる・・・・・・・・未来を「創る」

## 学 年 会

### I 第1学年

#### 1 目標

他者の考えを尊重し、違いを受け止めながら対話できる関係を築き、仲間と協力して、HRの目標に向かって行動できる力を育成する。

#### 2 活動計画

##### (1) 基本的生活習慣の確立（規範意識・マナー）

① 生徒サポート部と連携し、勤怠(遅刻・無届欠課および無届欠席)に対する意識の向上を図る。

② 始業時刻の遵守など、時間に対する規範意識を高める。

##### (2) 自他を尊重する態度の育成

① 諸行事や各種活動に積極的に参加する姿勢を育成する。

② 自己理解・他者理解を深め、互いに協力し合う姿勢を育成する。

③ 環境美化活動を通して、互いを尊重し合う姿勢を育成する。

##### (3) 主体的に学ぶ態度の育成

① 全科目単位修得に向け、教科担当と連携した指導を行う。

② 各教科の関連性を理解し、学びを自分ごととして捉える態度を育成する。

##### (4) 進路意識の高揚

① 社会理解・職業理解を基に、進路への関心を高める。

② 上級学校訪問、地域みらい探訪、職業人講話の充実を図る。

### II 第2学年

#### 1 目標

集団生活の中で他者の意見を受け止め、対話を通してより良い人間関係を築くとともに、自身の学習や生活を振り返り、主体的かつ責任ある行動ができる力を育成する。

#### 2 活動計画

##### (1) 基本的生活習慣の確立

① 無届欠席、無届欠課及び遅刻者の勤怠の改善指導を生徒サポート部と連携して行う

② ルールやマナー、時間への規範意識を高め、身なり、清掃等の徹底を図る

③ 修学旅行に向けた取り組みを充実させる

##### (2) 主体性の育成

① 諸行事やホームルーム活動等に積極的に参加する態度の育成

② 環境教育の徹底（身のまわりの整理整頓、清掃の徹底）

③ 主体的に学ぶ態度の育成および全科目単位修得に向けた、教科担当と連携した指導

④ 成績不振者の特別指導（保護者との連携）

##### (3) 個に応じた進路指導の充実

① 望ましい人生観や職業観を身に付け、自分の進路実現に向けて努力できる態度を養う

### III 第3学年

#### 1 目標

(1) 広い視野と課題解決力をもって学び続けるとともに、多様な人々と協働しながら考え、表現・提案できる力を育成する。

(2) 課題解決に向けて協働的に取り組み、よりよい社会を創造しようとする態度を育成する

#### 2 活動計画

(1) 全職員が「総合歴な探究の時間」に携わり、生徒個々の興味・関心に応じた探究活動を支援し、課題を発見・解決していく資質・能力の育成を目指す。

(2) 全職員と連携を取りながら、学習成績や勤怠状況等の改善を目指す。

## 各 部

### I 教 務 部

#### 1 目 標

- (1) 総合学科として生徒の目標・実態に応じた教育のあり方を研究・推進する。
- (2) 年間の授業日数及び時数の確保に努める。
- (3) 各種委員会の充実に努める。
- (4) 職員研修を推進する。
- (5) 保護者・地域社会との連携を密にし、協力体制の確立に努める。
- (6) 校内規程の検討及び整備
- (7) 教育課程、時間割編成、定期考査の時間割等の研究を進める。
- (8) 授業で活用できる図書の充実・利用促進を図る。
- (9) 視聴覚室・体育館放送室の利用及び管理に努める。
- (10) 入試業務の円滑な運営と効率化に努める。
- (11) 教育課程に基づく評価・指導要録等の作成方法の周知と研修に努める。

#### 2 活動計画

- (1) 本校の教育目標、教育方針等に基づく教育活動が円滑に行われるように努める。
- (2) 各学年・各部・各教科との連携・協力のもとに総合学科の整備充実にに向けた研究を進める。
- (3) 各部署と連携し、幅広い広報活動を行う。
- (4) 図書館内の整備や資料収集を通し、蔵書の充実及び図書館利用を促進する。
- (5) 年間を通じた展示及び広報活動の推進など図書委員による活動に取り組む。

### II 生徒サポート部

#### 1 目 標

- (1) 校訓「自主・創造・敬愛・剛健」や目標を具体的に実現するため、社会の一員としての倫理観と責任感を育成させ、正しい判断と行動ができる自律した態度や実践力を育成する。
- (2) 基本的生活習慣の確立を目指し、自他の生命尊重の精神を身につける。
  - ① 勤怠指導の充実（遅刻、無届欠課・無届欠席減を目指して）
  - ② 身なり指導の充実（染髪・異装・化粧・装飾品・スカート丈等）
  - ③ 携帯・スマートフォン及びモバイル端末の指導の充実（機器やSNS等の適切な使用）
  - ④ 授業心得の充実（授業中の私語、携帯電話、漫画、トランプ、飲食物等）
  - ⑤ 交通安全指導の徹底

#### 2 活動計画

- (1) 全職員の共通理解による「意思の統一」「指導の一貫性」を図り、相互の連携を密にして行う。
- (2) 教師の「信頼感と指導体制」の確立に努力し、生徒理解の深化に努める。
- (3) 生徒が関わるとどのような問題に対しても、統一した指導体制のもと一致協力して継続指導を行う。
- (4) ホームルームを生徒サポートの基礎とし、生徒サポート部はHR担任を補佐する。
- (5) ホームルーム、授業、課外活動及び教育活動全般を通して、その時の目的を十分意識し規律ある行動を育成するように努める。
- (6) 担任、学年会、教育相談、スクールカウンセラーと連携を図り、問題の早期発見・早期解決に努める。
- (7) 全体指導（全体・学年集会・緊急集会）を適宜に持って指導する。
- (8) 保護者や地域社会との結びつきを深め、絶えず連携を取りながら個々の問題及び生徒サポートにあたる。

### 生徒会係

#### 1 目 標

自主的で自治的な生徒会活動を通じて、協力的な風土のもと、生徒自ら学校生活をより豊かなものにしようとする態度と能力を育成する。

#### 2 活動計画

- (1) 生徒会役員の人材確保と育成に努める。
- (2) 中央委員を中心とした組織活動を強化するため、リーダー研修等を毎学期実施し、全校生徒の意見が反映される生徒会運営をめざす。
- (3) 学校行事の企画・運営・反省等を生徒が自主的に行えるようにする。
- (4) 生徒自身で対応できない部分に関しては、教師が支援を行い、民主的な組織運営の方法とルールを体得させる。

- (5) 執行委員会を定例化する。
- (6) 年間計画の立案と行事の実施事項を事前に確認させる。
- (7) 校内諸問題に対する取り組みを強化する。
- (8) 次のようなことにHR担任の協力をお願いする。
  - ① 生徒会からの諸連絡の補足
  - ② 生徒会から立案される議題を討議するLHRの指導

### Ⅲ 進路指導部

#### 1 目標

- (1) 自らの希望進路を主体的に選択し、実現に向けて努力する力を育成する。
- (2) キャリア教育の視点を踏まえ、進路指導部・他部・学年会・教科との円滑な意思疎通により、計画的、系統的進路指導に努める。
- (3) 関係機関との連携を強化し、情報の収集と資料の効果的活用に努める。

#### 2 活動計画

- (1) 生徒個々に応じた進路設計を立てさせる。
- (2) 生徒の個性に応じた進路指導を強化する。
  - ① 学年会、各部署、保護者との密接な連携をとる。
  - ② 生徒理解のための進路調査等を実施する。
  - ③ 必要に応じ個別相談を行う。
- (3) 生徒個々の進路に対応できる学力向上を図る。
  - ① 基礎力診断テストや対外模試を積極的に実施し、生徒各自が自らの学力の程度を知ることで、日頃の学習の反省や改善に役立たせる。
  - ② 各教科と模試等の結果共有や連携をとる。
- (4) 進路資料・情報の整備活用を行う。
  - ① 進路ガイダンス室の整備・活用を促進する。
  - ② 各種進路資料、情報の収集と整理活用を行う。
  - ③ IT機器の活用を図る。

# 令和8年度 進路指導部 年間行事予定表

月	進 学	就 職	講 座	模試・諸テスト	奨 学 金	そ の 他
4			・1学期講座申込 (8～10日) ・1学期講座開始 (21日～7/10)	・基礎力診断テスト (全学年/14日)		・第1回進路希望調査 3年(7日)LHR ・新入生オリエンテーション ・進路と3学年連絡会(2 3日)
5	・3年進路別ガイダンス(総)	・3年第1回進路別ガイダンス (総探)	・キャリアナビ 志望理由書 構成メモメ切(3年/12日)(小 論文模試代替) ・入試対策個別指導説明会(3 年/29日) ※上記2件は入試対策個別指 導受講必須条件	◎第2回小論文模試 (2.3年/15日～)	・日本学生支援機構予約奨 学金説明会	・基礎力診断テスト分析会(職 員対象,15日)
6	・2年進路ガイダンス(総) ・校内推薦委員会発足	・国家公務員試験出願 ・就活セミナー ～9月 ・県内外定着指導～2月	・小論文トレーニング(2年) ・キャリアナビ 志望理由書 文 章作成メ切(3年/3日) (小論文模試代替) ・小論文ガイダンス (3年/26日) ※上記2件は入試対策個別指 導受講必須条件)	◎進研共通テスト模試 (3年/6,7日) ◎ベネッセ総合学カテスト 模試(国数英・記述式) (2年/27,28日)	・第1回進学費用対策講演 会(3年保護者対象) ・第2回日本学生支援機構 予約奨学金スカラシップ入力	・三者面談(全学年)
7	・専門学校総合型選抜(AO 入試)エントリー開始 ・3年進路ガイダンス(総) ・県内私大/短大 校内入試説明会	・求人票公開開始 ・県内外合同求人説明会 (ハローワーク) ・就職ガイダンス(3年) ・応募前会社見学 ・キックオフ研修	・夏期講座申込 (7～10日) ・夏期講座開始 (23日～8/21) ・入試対策個別指導開始	◎第2回全統共通テスト模 試(3年/18,19日)	・第3回日本学生支援機構 予約奨学金スカラシップ入力	・3年進路講演会
8	・総合型選抜提出書類作成 指導	・履歴書指導 ・出願前三者面談 ・適性検査対策講座	・夏期講座(～8/21)	◎第3回小論文模試 (3年/1日～)		・進路と3年連絡会
9	・専門学校総合型選抜出願 開始 ・大学入学共通テスト出願説 明会(受験予定者必須/月上旬) ・大学・短大 総合型選抜 出願開始	・就職面接指導 (模擬・オンライン) ・就職選考開始	・2学期講座申込 (2～4日) ・2学期講座開始 (8日～12/18)	・基礎力診断テスト (全学年/8日)	・折田財団奨学金(大学予約) ・コココーラ奨学生(大学予約) ・オリオンビール奨学財団 (大学予約)	第2回進路希望調査 (3年・1日・LHR) ・三者面談(3年) ・二者面談(1・2年)
10	・専門学校 学校推薦型・一 般入試出願開始 ・大学入学共通テスト出願	・就職・県内外合同求人面 談会(ハローワーク)		◎第3回全統共通テスト模 試(3年/10,11日)		・基礎力診断テスト分析会(職 員対象,23日) ・内定者集会(15日)
11	・大学・短大 学校推薦型選 抜 出願開始	・就職説明・面接会 (パワフルサポート主催)		◎ベネッセ総合学カテスト (1,2年/7,8日) ◎全統プレ共通テスト (3年/21,22日)	・予約奨学金第2回選考結 果通知(下旬)	・内定者集会(11日)
12	・私大・短大一般選抜出願開 始	・内定者研修			・予約奨学金第3回選考結 果通知(下旬)	・内定者集会(1日)
1	・大学入学共通テスト (16～17日) ・国公立大学 出願	・2年進路別ガイダンス (総探) ・未決者ハローワーク講話 ・スーツ着こなし講座 ・キックオフ研修	・3学期課外講座 申込(6～8日) ・3学期課外講座 (12日～2/19)	◎ベネッセ総合学カテスト (1年/23,24日)		・第2回進路希望調査(1、 2年) ・内定者集会(12日)
2	・私大・短大 一般選抜 ・国公立大 個別学力試験 (前期試験)	・お仕事体験会(1・2年)	・作文トレーニング(1年/3日) ・小論文トレーニング(2年/3日)	◎進研共通テスト模試 (2年/6,7日)	・第2回進学費用対策講演 会(1・2年保護者対象)	・3年合格者講話 (1,2年・4日)
3	・国公立大 個別学力試験 (後期試験)					

※ 日程や内容は変更になることがあります。また、「◎」は希望者模試で、申し込みは実施日の一ヶ月半ほど前です。

## IV 情報部

### 1 目標

- (1) 情報教育機器による効果的な学習を推進できるように努める。
- (2) 校務支援システムの運用により校務の軽減に努める。
  - ① 校務支援システムの運用・保守・管理を行う。
  - ② 図書・保健の各システムの運用を支援する。
  - ③ ネットワーク機器の運用・保守・管理を行う。

### 2 活動計画

- (1) 情報教育機器の充実・整備、及び活用を推進する。
- (2) 校内LANの保守・管理を行い、学校業務が円滑に進むように支援する。

## V 環境保健部

### 環境美化係

#### 1 目標

- (1) 生徒・職員の自発的な環境管理の意識の高揚と、実践力量の拡大に取り組む。
- (2) 校内の環境美化・保全や植栽管理及び緑化への取り組みを通して、生徒の自発的な環境管理能力を育てる。

#### 2 活動計画

- (1) 生徒自らの意識と行動力で校内の生活・学習環境を管理・保全・改善し、「快適な環境」を目指す。また、環境を整える意義を理解させる。同時に、職員相互の共通理解のもと環境美化へ取り組む。
- (2) 日々の清掃活動は各クラス単位で校内分担区を設定し、清掃活動及びゴミ分別の徹底を図る。
- (3) 「清掃点検」を設定し、美化委員会を中心に教室等の清掃確認を行う。生徒の校内美化に対する自発的行動を育成する。

### 保健係

#### 1 目標

- (1) 基本的な生活習慣の確立と健康意識の向上を図り、自らの心身を適切に管理できる生徒を育成する。
- (2) 心身の不調や悩みに対して早期発見・早期対応を行い、安心して相談できる保健室環境の充実に努める。
- (3) 感染症対策や事故防止、危機管理の徹底を図り、安全で安心な学校環境の維持に努める。
- (4) 保健指導・保健教育を通して、他者との関わりや生命尊重の意識を育み、共に支え合う態度を養う。

#### 2 活動計画

- (1) 生徒一人ひとりの心身の健康を支え、安心して学びに向き合える環境を整えるとともに、自己理解・自己管理能力の育成を図る。
- (2) 関係職員・保護者・地域と連携しながら、生命尊重と共生の視点に立った保健指導・保健教育を推進する。

### 教育相談係

#### 1 目標

- (1) 対話を通じた生徒・職員相互の理解を深め、より望ましい人間関係の構築に努める。
- (2) 生徒が直面する問題を生徒自身の力で克服・改善に向かうための支援を行う。
- (3) アンケート等を通して、悩みの早期発見・早期解決を目指す「予防的カウンセリング」に努める。

#### 2 活動計画

- (1) 生徒、学級担任、保護者などの面談を行う。
- (2) カウンセリングに関する資料の提供と情報交換を行い、関連機関との連携を図る。
- (3) 校内研修会（講話または事例研究の報告など）を実施する。
- (4) 悩みなどの調査をする。
- (5) 必要に応じて、特別支援教育委員会を行う。

## VI キャリア教育推進部

### 1 目標

①共通教科・専門教科の魅力化、②「総合的な探究の時間」の深化、および③特別活動（LHR・生徒会・学校行事）等の教育活動の活性化を通じてキャリア教育を充実させ、人間関係形成・社会形成能力、自己理解・自己管理能力、課題対応能力、キャリアプランニング能力を育成する。

### 2 活動計画

- (1) 「産業社会と人間」および「総合的な探究の時間」の課題を整理し、系統的な企画・運営・評価を、全職員で共有・実践できる体制を整える。
- (2) キャリア教育に関する研修の企画・運営を通して、指導観や育成したい資質・能力について、全職員の共通理解を図る。
- (3) 校内の関係部署および地域・企業・大学等の関係機関と連携し、実社会とつながる学びの機会を設けることで、生徒のキャリア意識の向上に努める。
- (4) 修学旅行をキャリア教育の一環として位置付け、事前・事後学習を含めた計画的な指導を行い、生徒が主体的にもものを見て考える態度を養う機会として実施する。

## 15. 学校沿革概要、教育課程、使用教科書、各教科・各領域の指導の重点

- 平成28年 3月17日 平成28年第5回県教育委員会会議において県立陽明高等支援学校(仮称)の設置方針決定  
(県立陽明高等学校への併設型)
- 4月21日 平成28年第7回県教育委員会会議において校名候補を「沖縄県立陽明高等支援学校」に決定
- 7月21日 平成28年第3回県議会において、沖縄県立高等学校等の条例の一部を改正する条例を議決  
(沖縄県条例第45号)  
沖縄県立陽明高等支援学校 浦添市字大平488番地  
(公報号外第26号：平成28年10月1日施行)
- 7月29日 沖縄県立高等学校管理規則等の一部を改正する規則  
(沖縄県立高等学校管理規則の一部改正)  
(沖縄県立特別支援学校管理規則の一部改正)  
(沖縄県教育委員会規則第9号)  
(公報号外第26号：平成28年10月1日施行)
- 10月1日 沖縄県立高等学校等の設置に関する条例の一部を改正する条例が施行され  
沖縄県立陽明高等支援学校設置(創立記念日)、職員人事発令  
校長：比嘉正二 教頭：西原誠、知念信勝、安里吉実、事務長：伊禮弘光、教諭：喜瀬愛
- 11月1日 平成29年度県立高等特別支援学校入学者定員告示(県教育委員会告示第4号)  
(総合産業科2学級20名)
- 平成29年 1月11日 沖縄県立高等支援学校入学者選抜試験(～12日)
- 3月10日 沖縄高等特別支援学校卒業式 陽明分教室第1期生(男子4名、女子6名、計10名)
- 4月7日 沖縄県立陽明高等支援学校開校式、就任式・始業式  
第1回陽明高等支援学校入学式(男子14名、女子6名、計20名)
- 11月19日 第37回全国障害者技能競技大会(全国アビリンピック)製品パッキング 神里奈々
- 平成30年 3月23日 平成29年度修了式 離任式
- 4月9日 沖縄県立陽明高等支援学校第2回入学式(男子18名、女子2名、計20名)
- 平成31年 3月1日 平成30年度陽明高等学校卒業式  
沖縄高等特別支援学校陽明高校分教室卒業式(男子6名 女子4名 計10名)  
県立陽明高等支援学校 第3回入学式(男子14名 女子6名 計20名)
- 11月15日 第39回全国障害者技能競技大会出場(全国アビリンピック ～17日) 具志堅朝陽(3年)
- 令和2年 3月1日 令和元年度第39回陽明高等学校・第1回陽明高等支援学校卒業式(男子14名 女子6名 計20名)
- 4月1日 校長 宮城哲夫 就任(県立南部工業高等学校校長より)
- 4月7日 就任式・始業式・入学式(新型コロナウイルス感染症対策に係る一斉臨時休業のため式を延期)  
※対面式・部紹介・新入生宿泊研修・新入生宿泊研修・新入生歓迎球技大会・校外学習(遠足)  
・平和フィールドワーク(新型コロナウイルス感染症対策のため取りやめ)
- 5月22日 陽明高等支援学校 第4回入学式(男子14名 女子6名 計20名)入学生と職員のみで実施
- 令和3年 3月1日 令和2年度 陽明高等学校・陽明高等支援学校 卒業式(二期生：男子18名 女子2名 計20名)
- 4月1日 教頭 山里 剛 就任(県立大平特別支援学校より)
- 4月7日 陽明高等支援学校 第5回入学式(男子11名 女子9名 計20名)
- 令和4年 3月1日 第41回陽明高等学校・第3回陽明高等支援学校 卒業式(三期生：男子12名 女子5名 計17名)
- 4月1日 校長 宮里 哲 就任(県立南部工業高校より)
- 4月7日 沖縄県立陽明高等支援学校 第6回入学式(男子14名 女子6名 計20名)
- 5月27日 沖縄県高校総体ボクシング ライトフライ級 優勝 根間 空志(1年) ※全国高校総体出場決定
- 7月23日 全国高校総体ボクシング競技出場 根間空志(1年)(～8/2)
- 7月27日 令和4年度国民体育大会 第42回九州ブロック大会(～29日) 根間 空志(1年)
- 8月24日 ボクシング ライトフライ級 準優勝 根間 空志(1年)

- 10月29日 令和4年度沖縄県高等学校新人大会（～11/1）  
ボクシング競技 ライトフライ級 優勝 根間 空志（1年）
- 11月26日 令和4年度全九州高等学校体育大会 第76回全九州高等学校学校ボクシング競技大会  
ライトフライ級Aパート 3位 根間 空志
- 令和5年 3月 1日 第42回陽明高等学校・第4回陽明高等支援学校 卒業式（四期生：男子14名 女子5名 計19名）  
4月 1日 教頭 朝倉 康介 就任（県立総合教育センターより） ほかに職員5名  
4月 7日 就任式・始業式 陽明高等支援学校 第7回入学式（男子16名、女子4名 計20名）  
4月21日 新入生歓迎球技大会（浦添市民体育館）  
5月 1日 第29回沖縄県高等学校ボクシング春季大会 フライ級 優勝 根間空志（2年）  
5月30日 沖縄県高等学校総合体育大会ボクシング フライ級 優勝 根間空志（2年）  
7月29日 令和5年度全国高等学校総合体育大会（北海道総体）ボクシング競技 フライ級 ベスト16  
根間空志（2年）  
8月23日 令和5年度国民体育大会第43回九州ブロック大会 ボクシング競技 フライ級 3位  
根間空志（2年）  
9月30日 第10回陽明祭（～10月1日）『みんなでつくろう!!青春(アオハル)の1ページにつづる陽明祭』  
10月 1日 陽明高等支援学校創立記念日  
10月23日 令和5年度沖縄県高等学校新人大会 ボクシング競技 フライ級 優勝 根間空志（2年）  
10月26日 特別支援学校技能検定
- 令和6年  
3月 1日 第43回陽明高等学校・第5回陽明高等支援学校 卒業式（5期生：男子9名 女子9名 計18名）  
4月 8日 就任式・始業式 陽明高等支援学校 第8回入学式（男子13名、女子7名 計20名）  
4月19日 新入生歓迎球技大会（浦添市民体育館）  
4月22日 第30回沖縄県高等学校ボクシング春季大会 バンタム級 優勝 根間空志（3年）  
4月26日 校外学習（2年浦添市多目的運動場、3年宜野湾トロピカルビーチ）  
6月 3日 1学期就業体験（～14日）  
6月 8日 全国障害者スポーツ大会九州予選（～6/9）  
ソフトボール 準優勝 國吉真爽（2年）  
7月 6日 第8回沖縄県高校生介護技術コンテスト 部門1：ベッドメイキング  
優秀賞（第2位）陽明高等支援学校（安村海斗 國吉真爽 當山廉）  
7月19日 1学期終業式、生徒会長認証式（生徒会副会長：安村海斗（2年））、高支生徒集会  
7月20日 アビリンピックおきなわ2024（第24回沖縄県障害者技能競技大会）  
●喫茶サービス部門・・・安村海斗（2年）努力賞  
●オフィスアシスタント・・・新垣碧（3年）金賞  
●パソコンデータ入力・・・相澤瑞穂（3年）金賞  
10月15日 2学期就業体験（～25日まで）  
11月 8日 特別支援学校技能検定
- 令和7年  
1月 6日 3学期始業式、高支生徒集会  
1月15日 陽明高校・陽明高等支援学校2学年修学旅行 ～18日 東京都・千葉県  
1月25日 特別支援学校技能検定  
1月31日 生産物販売会（てだこホール） 食品加工、農園芸、ものづくり作品の販売及び展示  
2月 4日 陽明高校実践発表会見学（てだこホール）  
2月 7日 特別支援学校駅伝競走大会 Aチーム：記録52分34秒 優勝 Bチーム：記録58分33秒 8位  
第1区 区間2位 根間空志（3年） 第2区 区間1位 玉城琉哉（2年）  
第3区 区間3位 新垣碧（3年） 第6区 区間1位 平良優弥（1年）  
第7区 区間3位 崎山宏喜（3年）  
2月14日 三者面談期間（～2/18）  
2月19日 3年生を送る会（陽明高等支援学校）

- 第142回 日本語ワープロ検定  
 〈3級〉 當山爽斗 (1年)
- 第92回 文書デザイン検定  
 〈3級〉 島袋林由 (2年)
- 2月28日 卒業式予行練習
- 3月 1日 第44回陽明高等学校・第6回陽明高等支援学校 卒業式 (6期生：男子14名 女子6名 計20名)
- 3月 4日 沖縄県立特別支援学校高等部入学者選抜検査 (～5日)
- 3月19日 陽明高等学校・陽明高等支援学校 令和六年度修了式・離任式  
 定期人事異動で校長 宮里哲 (役職定年)、教頭 朝倉康介 他本務3名が離任
- 令和7年4月 1日 校長：赤嶺信一 教頭：知念元喜 ほかに職員4名 就任
- 4月 7日 就任式・始業式 陽明高等支援学校 第9回入学式 (男子10名、女子10名 計20名)
- 4月 8日 高支生徒集会・対面式
- 4月 9日 対面式、部紹介
- 4月14日 HR役員認証式
- 4月16日 新入生オリエンテーション
- 4月18日 新入生歓迎球技大会 (浦添市民体育館)
- 4月28日 新入生研修 (本校体育館)  
 校外学習 (2・3年宜野湾トロピカルビーチ)
- 4月30日 SNS乱用防止講座
- 5月10日 授業参観、PTA総会、就業体験保護者説明会、進路講話  
 三者面談 (～5/16)
- 5月20日 平和学習
- 5月21日 高校総体激励式、激励カツ弁当 (PTAより)
- 5月23日 高校総体  
 空手：久保田洸生 (3年)、ハンドボール：古波藏来希 (2年)、バドミントン：喜屋武結香 (2年)、上間萌笑 (1年)
- 6月 2日 1学期就業体験 (～13日)
- 6月17日 平和講演会
- 6月20日 1学期就業体験実習報告会
- 6月22日 第107回 全国高校野球選手権記念沖縄大会 栄田夢翔 (3年)
- 6月24日 学校見学：中学校3年生対象 (～6/27)
- 6月30日 高支火災避難訓練
- 7月 1日 三者面談 (～7/4)
- 7月 5日 第8回沖縄県高校生介護技術コンテスト トライ部門・ベッドメイキング  
 激励賞 (新城湊 伊波美優 平良流輝)
- 7月 9日 生徒会長選挙 (糸数日菜 (2年) が生徒会副会長に選出)
- 7月18日 交通安全講話  
 1学期終業式 夏季休業日 (～8/28)
- 7月19日 アビリンピックおきなわ2025 (第25回沖縄県障害者技能競技大会)  
 ●喫茶サービス部門 ……安村海斗 (3年) 金賞 石川妃香莉 (3年) 銀賞  
 ●オフィスアシスタント ……糸数日菜 (2年) 金賞
- 7月28日 学校見学：中学校1・2年生対象
- 8月29日 2学期始業式
- 9月10日 令和7年度 特別支援学校就業支援キャンペーン 発表者：石川 妃香莉 (3年)
- 9月23日 第8回 舞台祭 (てだこホール)
- 9月29日 進路講話 (卒業生講話)
- 9月30日 体験入学・志願前相談 (～4日まで)
- 10月 1日 陽明高等支援学校創立記念日

- 10月12日 第72回 日本情報処理検定 プレゼンテーション作成検定4級合格：島袋林由（3年）
- 10月14日 2学期就業体験（～24日まで）
- 10月18日 第45回全国障害者技能競技大会  
喫茶サービス部門：安村海斗（2年） オフィスアシスタント部門：糸数日菜（2年）
- 10月31日 就業体験報告会  
陽明高等学校創立記念日（創立記念祭）
- 11月 4日 防災訓練（高校・高支合同訓練）
- 11月 5日 薬物乱用防止講話
- 11月14日 沖縄県産業教育フェア 高校生美ら産フェア見学（奥武山体育館）
- 11月21日 特別支援学校体育大会（県総合運動公園陸上競技場）  
1年代表男子100m 〈2位〉  
1年代表女子100m 〈3位〉  
2年代表男子100m 〈1位〉  
代表男子100m 〈1位〉  
代表混成400mR 〈3位〉  
代表混成400mR 〈2位〉  
代表女子400mR 〈3位〉  
代表男子400mR 〈2位〉  
代表男子400mR 〈2位〉
- 11月27日 芸術鑑賞会 お笑い米軍基地
- 12月 1日 三者面談（～5日）
- 12月 5日 修学旅行・駅伝前検診
- 12月 8日 第1回沖縄県特別支援学校技能検定  
●メンテナンス部門 種目：モップ <1級> 3名  
●接客部門 種目：喫茶サービス <1級> 1名  
<2級> 2名  
●パソコン操作部門 (Word) <2級> 2名  
<4級> 1名  
<6級> 1名  
●パソコン操作部門 (Excel) <1級> 1名  
<2級> 1名
- 第143回情報処理技能検定試験 Excel（表計算）部門 <4級> 島袋 林由（3年）  
陽明高等学校・陽明高等支援学校 2学年 修学旅行保護者説明会
- 12月14日 1学年進路学習会 ドリスカッ！
- 12月17日 2学期終業式、人権講話、部活動清掃
- 12月25日 冬季休業日（～1月5日）
- 1月 6日 3学期始業式、高支生徒集会
- 1月 8日 修学旅行結団式
- 1月14日 陽明高校・陽明高等支援学校2学年修学旅行 ～18日 東京都・千葉県
- 1月22日 沖縄県特別支援学校技能検定  
●メンテナンス部門 種目：モップ <1級> 2名  
ダストクロス部門 <1級> 1名  
<2級> 2名  
●接客部門 種目：喫茶サービス <1級> 2名  
<2級> 2名  
●パソコン操作部門 (Word) <1級> 1名  
<3級> 3名  
<5級> 1名

<6級> 1名

<9級> 1名

●パソコン操作部門 (Excel)

<3級> 1名

1月24日 生産物販売会 (てだこホール) 食品加工、農園芸、ものづくり作品の販売及び展

2月 5日 3年お掃除大会

2月 6日 特別支援学校駅伝競争大会

陽明支援学校A 総合3位

2区 <1位> 玉城琉哉 (3年)、3区 <2位> 國吉優奈 (1年)

4区 <3位> 新里琉翔 (1年)、6区 <1位> 砂川鷹宏 (1年)

7区 <2位> 久貝響輝 (3年)

2月10日 送別レク・予餞会

2月12日 三者面談期間 (~17日)

2月19日 3年生を送る会 (陽明高等支援学校)

2月27日 卒業式予行練習

3月 1日 第45回陽明高等学校・第7回陽明高等支援学校 卒業式 (7期生: 男子15名 女子4名 計19名)

3月 4日 沖縄県立特別支援学校高等部入学者選抜検査 (~5日)

3月19日 陽明高等学校・陽明高等支援学校 令和7年度修了式・離任式

定期人事異動にて本務職員1名退職。4名が離任

陽明高等支援学校教育課程表（令和6年度、令和7年度、令和8年度入学生）

教科等		1年		2年		3年		備考	
		授業時数	週時数	授業時数	週時数	授業時数	週時数		
各学科に共通する各教科	国語	35	1	70	2	70	2		
	社会	35	1	35	1	70	2		
	数学	70	2	35	1	35	1		
	理科	70	2	35	1	35	1		
	音楽	70	2	0	0	35	1	※3年のみ 芸術選択	
	美術	0	0	70	2				
	保健体育	105	3	105	3	105	3	体育理論・保健を含む	
	職業	87.5	2.5	87.5	2.5	87.5	2.5		
	家庭	35	1	70	2	70	2		
	外国語	35	1	35	1	35	1		
情報	35	1	35	1	35	1			
共通教科・科目時数小計		577.5	16.5	577.5	16.5	577.5	16.5		
主として開設される専門学科において	流通・サービス	トータルクリーニング	70	2	70	2	70	2	2・3年 専門必修(食 /ト/サ) 専門選択(農 /福/もの) ※2・3年継続  ○2・3年生: 福祉では介 護職員初任 者研修を行 う。
		サービスオフィス	70	2	70	2	70	2	
	農園	食品加工	70	2	140	4	140	4	
		農園芸	70	2	140	4	140	4	
	福祉	福祉	70	2					
	工業	ものづくり	70	2					
専門教科時数小計		420	12	420	12	420	12		
道徳科		35	1	35	1	35	1		
総合的な探究の時間		120		120		120		★総合的な探究 の時間・就業体 験(前期・後期)	
特別活動	ホームルーム活動	35	1	35	1	35	1		
自立活動		35	1	35	1	35	1		
その他小計		225	3	225	3	225	3		
合計		1222.5	31.5	1222.5	31.5	1222.5	31.5		

## 令和8年度 陽明高等支援学校 使用教科書一覧

教科名	使用教科書・一般図書・副読本
国語	くらしに役立つ国語（東洋館）
社会	くらしに役立つ社会（東洋館）
数学	①くらしに役立つ数学（東洋館） ②くらしに役立つワーク数学（東洋館）
理科	くらしに役立つ理科（東洋館）
職業	①知的障害・発達障害の人たちのための 新・見てわかるビジネスマナー集（ジアース） ②くらしに役立つソーシャルスキル（東洋館）
家庭科	（1年）ウェルビーイングにつなぐ家庭総合（教図） （2・3年）Survive!! 高等学校 家庭基礎（教図）
英語	（1年）くらしに役立つ英語（東洋館） （2・3年）BLUE SKY English Course I（啓林館）
情報	（2・3年）情報I 図解と実習（日文）
オフィスサービス	電卓技能検定問題集5～7級（日本電卓技能検定協会）
福祉	①介護福祉基礎（実教） ②こころとからだの理解（実教）
道徳	マンガでわかる よのなかのルール（小学館）

## 陽明高等支援学校（総合産業科）

### 1. 総合産業科の教育目標

生徒一人一人の個性を大切に、社会のニーズに対応した専門教科を中心とした教育を行い、人格の形成と社会的・職業的自立に必要な専門的な知識・技能・態度を養う。また、規範意識を身につけ、自ら考えて行動することができると共に、自他の生命と人権、多様性を尊重できる心豊かな人材を育成する。

### 2. 各教科等の指導の重点

#### （1）普通教科の目標及び内容

##### ① 国語

生活に必要な国語の能力を高め、思考力や想像力、表現力を伸ばし、心情を豊かにして言語生活の向上を図る。

ア 聞き手の立場で内容の要点や順序を整理して理解するために必要な知識及び技能・態度を身につける。

イ 読み手の立場で内容の本質を語句や文章の組み立てに気をつけながら理解するために必要な知識及び技能・態度を身につける。

ウ 経験したこと、感じたこと、考えたことを相手や目的に応じて適切に表現するために必要な知識及び技能・態度を身につける。

エ 社会生活に必要なことばの働きを理解し、国語に対する興味・関心を深める。

##### ② 社会

社会的な見方・考え方を働かせ、社会的事象について関心を持ち、具体的に考察する活動を通して、グローバル化する国際社会に主体的に生きる平和で民主的な国家及び社会の形成者に必要な公民としての資質・能力の基礎を育成する。

ア 国土の地理的環境や現代社会の仕組み、働きについて、様々な資料や具体的な活動を通して理解し、情報を調べまとめる力を身につける。

イ 社会的事象の特色や相互の関連、意味を多角的に考える力、社会への関わり方を選択・判断したりする力、考えたことや選択・判断したことを適切に表現する力を身につける。

ウ 我が国や地域社会の歴史・文化、主権者教育などの学習を通して、地域社会の一員としての自覚を持ち、自立した社会人としての態度を養う。

##### ③ 数学

数学的な見方・考え方を働かせ、数学的活動を通して、数学的に考える資質・能力を育成する。

ア 数量や図形などについての基礎的・基本的な概念を理解するとともに、日常の事象を数学的に解釈したり、数学的に表現・処理したりする技能を身につける。

イ 日常の事象を、数理的に捉え見通しをもち筋道を立てて考察する力、基礎的・基本的な数量や図形などの性質を見だし統合的に考察する力、数学的な表現を用いて事象を簡潔・明瞭に表現する力を養う。

ウ 数学的活動の楽しさや数学のよさを実感し、数学的に表現・処理したことを振り返り、多面的に捉えて考える態度、数学を生活や学習に活用しようとする態度を養う。

#### ④ 理科

自然に親しみ、理科の見方・考え方を働かせ、見通しをもって、観察、実験を行うことなどを通して、自然の事物・現象についての問題を科学的に解決するために必要な資質・能力を育成する。

ア 自然の事物・現象についての基本的な理解を図り、観察、実験などに関する初歩的な技能を身につける。

イ 観察、実験などを行い、解決の方法を考える力と、より妥当な考えをつくりだす力を養う。

ウ 自然を愛する心情を養うとともに、学んだことを主体的に生活に生かそうとする態度を養う。

#### ⑤ 音楽

表現及び鑑賞の幅広い活動を通して、音楽的な見方・考え方を働かせ、生活や社会の中の音や音楽、音楽文化と豊かに関わる資質・能力を育てる。

ア 創意工夫を生かした音楽表現をするために必要な歌唱、器楽、創作・身体表現の技能を身につける。

イ 音楽表現を創意工夫することや、音楽を自分なりに評価しながら、よさや美しさを味わって聴くことができる。

ウ 主体的・協働的に表現及び鑑賞の学習に取り組み、音楽を愛好する心情と音楽に対する感性を育むとともに、音楽に親しんでいく態度を養う。

#### ⑥ 美術

表現及び鑑賞の幅広い活動を通して、造形的な見方・考え方を働かせ、生活や社会の中の美術や美術文化と豊かに関わる資質・能力を育てる。

ア 造形的な視点について理解するとともに、表現方法を創意工夫し、創造的に表すことができるようにする。

イ 造形的なよさや美しさ、表現の意図と工夫などについて考え、主題を生み出し豊かに発想し構想を練ったり、美術や美術文化などに対する見方や感じ方を広げたりすることができる。

ウ 材料や用具の特性の生かし方などを身に付け、意図に応じて表現方法を追求し、自分らしさを発揮して表すことができる。

#### ⑦ 保健体育

体育や保健の見方・考え方を働かせ、課題を発見し、解決に向けた主体的・協働的な学習課程を通して、心と体を一体として捉え、生涯にわたり心身の健康を保持し豊かなスポーツライフを継続するための資質・能力を育てる。

ア 各種の運動の特性など個人及び社会生活に必要な健康・安全に関する理解を深め、目的に応じた技能を身につける。

イ 各種の運動における多様な経験を通し安全面・課題に気づき仲間と協力し、きまりやルール、マナーを守り、自主的に取り組める態度を養う。

ウ 生涯にわたり継続して運動に親しむことや健康の保持増進と体力向上を目指し、明るく豊かな活力ある生活を営む態度を養う。

## ⑧ 職業

職業に係る見方・考え方を働かせ、職業など卒業後の進路に関する実践的・体験的な学習活動を通して、よりよい生活の実現に向けて工夫する資質・能力を育成する。

ア 職業に関する事柄について理解を深めるとともに、将来の職業生活に係る技能を身に付ける。

イ 将来の職業生活を見据え、必要な事柄を見いだして課題を設定し、解決策を考え、実践を評価・改善し、表現する力を養う。

ウ よりよい将来の職業生活の実現や地域社会への貢献に向けて、生活を改善しようとする実践的な態度を養う。

## ⑨ 家庭

生活の営みに係る見方・考え方を働かせ、衣食住などに関する実践的・体験的な学習活動を通して、よりよい生活の実現に向けて工夫する資質・能力を次のとおり育成することを目指す。

ア 家族・家庭の機能について理解し、生活の自立に必要な家族・家庭、衣食住、消費や環境等についての基礎的な理解を図るとともに、それらに係る技能を身に付けるようにする。

イ 家庭や地域における生活の課題に気づき、解決策を考え、実践を評価・改善し、考えたことを表現するなど、課題を解決する力を養う。

ウ 家族やまわりの人々との関わりを通して、家族の一員として、よりよい生活の実現に向けて、生活を工夫し考えようとする実践的な態度を養う。

## ⑩ 外国語

外国語によるコミュニケーションにおける見方・考え方を働かせ、外国語による聞くこと、読むこと、話すこと、書くことの言語活動を通して、コミュニケーションを図る基礎となる資質・能力を育てる。

ア 外国語を用いた活動を通して、音声に慣れ親しみ、外国語の基本的な表現を音声で理解する力を養う。

イ 身近で簡単な事柄について、自分の気持ちを外国語で話す、また聞く力を養う。

ウ 外国語を通して、外国語のその背景にある文化を知り、主体的にコミュニケーションを図ろうとする態度を養う。

## ⑪ 情報

情報に関する科学的な見方・考え方を働かせ、身近にある情報機器の操作の習得を図りながら、問題の解決を行う学習活動を通して、問題を知り、問題の解決に向けて情報と情報技術を適切かつ効果的に活用し、情報社会に主体的に参画するための資質・能力を育成する。

ア 日常生活の中で情報やコンピュータ等の情報機器が果たしている役割を知り、それらの活用に関心を持つ。

イ コンピュータ等の情報機器の扱い方が分かり、操作することができる。

ウ ネットワーク（情報セキュリティ）について学習し、情報の取り扱いに関するきまりやマナーを理解する。

## (2) 専門教科の目標及び内容

### ① 農業

農業に関する、実践的・体験的な学習活動を通して、基礎的・基本的な知識と技術の習得および農業の意義と役割について理解を深め、地域や社会の健全で持続的な発展に寄与する職業人として必要な資質・能力を育成する。

#### ・農園芸

- ア 農作物や草花の栽培に関する基礎的・基本的な事項について理解し関連する技術を身につける。
- イ 農作物や草花の栽培に関する課題を発見し、職業人に求められる倫理観を踏まえ課題を解決する力を身につける。
- ウ 農作物や草花の栽培に関する、実践的・体験的な学習活動を通し、職業人として必要な豊かな人間性を育み、自ら学び、主体的かつ協働的に取り組む態度を身につける。

#### ・食品加工

- ア 食品加工に関することについて理解を深め、関連する基礎的な知識と技術を身につける。
- イ 食品加工に関する課題を発見し、職業人に求められる倫理観を踏まえ課題を解決する力を身につける。
- ウ 食品加工の実習を通し、職業人として必要な豊かな人間性を育み、自ら学び、主体的かつ協働的に取り組む態度を身につける。

### ② 流通・サービス

流通・サービスの見方・考え方を働かせ、実践的・体験的な学習活動を行うことなどを通して、流通業やサービス業を通じ、地域や社会の健全で持続的な発展に寄与する職業人として必要な資質・能力を育成する。

#### ・トータルクリーニング

トータルクリーニングに関する基礎的・基本的な知識や技術の習得を図り、職業人として必要な資質・能力を育成する。

- ア 清掃に従事する職業人としての基本的な態度や心構えについて学習する。
- イ 清掃に必要な用具や業務用機械等を使って、基本作業の技術を習得する。
- ウ 共同作業や役割分担を通して自分の分担に責任を持ち、他者と協力して作業や実習を行う態度・責任感・忍耐力を習得する。

#### ・サービスオフィス

事務作業や接客業務に必要な基礎的・基本的な知識や技術の習得を図り、職業人として必要な資質・能力を育成する。

- ア 流通やサービスに関することについて理解するとともに、関連する知識や技術を身につける。
- イ 流通業やサービス業に関する課題を発見し、職業人に求められる倫理観を踏まえ課題を解決する力を身につける。
- ウ 事務作業や接客練習を通し、職業人として必要な豊かな人間性を育み、自ら学び、社会貢献に主体的かつ協働的に取り組む態度を身につける。

### ③ 福祉

福祉の見方・考え方を働かせ、実践的・体験的な学習活動を行うことなどを通して、福祉を通じ、地域や社会の健全で持続可能な福祉社会の発展に寄与する職業人として必要な資質・能力を育成する。

- ア 福祉に関する基本的な意義や役割について学習し、基礎的・基本的な技術を習得する。
- イ 介護についての興味・関心を高め、豊かな人間性を育み、主体的かつ協働的に取り組む態度を養う。
- ウ 福祉器具や用具等の取り扱いについて学習し、安全や衛生に気を付けながら実習する。

### ④ 工業

工業の見方・考え方を働かせ、実践的・体験的な学習活動を行うことなどを通して、ものづくりを通じ、地域や社会の健全で持続的な発展に寄与する職業人として必要な資質・能力を育てる。

#### ・ものづくり

- ア 工業についての興味・関心を高め、工業に関する基礎的・基本的な知識と技能を習得する。
- イ 各種の工具や機械などの取り扱いや、保管・管理に必要な知識と技能を習得し、安全や衛生に気を付けながら実習をする。
- ウ 作業の工程全体を理解し、自分の役割分担に責任を持って他者と協力して作業や実習を行う。
- エ 消費者の立場に立った製品を完成させる喜びを味わい、勤労意欲の向上を図る。

## 3 各領域の目標及び内容

### 〈 道徳 〉

学習活動や体験活動を通じて、自分自身の在り方生き方について考え、将来にわたって主体的に生きる態度や他者の立場を尊重し、思いやりの心と協調性の精神、規範意識を高め、社会に貢献する意欲的な態度を育てる。

※主な内容はア～エの通りとし、学年ごとに重点目標を定める。

- ア 望ましい集団生活の構築
- イ 規範意識の育成
- ウ 安全についての意識向上
- エ 適切な職業観の育成

- (1年) 集団の一員としての自覚を持ち、思いやりの心を育てる。
- (2年) 自律の精神を重んじ、自主的に考え判断する態度を育てる。
- (3年) 法やきまりの意義を理解し、時と場に応じた適切な言動、態度を育てる。

### 〈 特別活動 〉

特別活動は、望ましい集団生活を通して、それぞれの生徒の人格の発達と個性の伸長を図り集団の一員としてよりよい生活を築こうとする自主的、実践的な態度を育てるとともに、人間としての生き方について自覚を深め、自己を生かす能力を養う。

- ア 生徒の自発的活動を通して、自主的な生活態度や社会生活にふさわしい態度を身につける。
- イ 集団生活の中で、一人一人の特色や個性を生かし、人間尊重の精神を身につける。
- ウ 交流及び共同学習の機会を設け、共に尊重し合いながら協働して生活していく態度を育む。

## 〈 自立活動 〉

自立活動は、生徒の障害の状態や発達段階等にてらし、特設せず、学校の教育活動全体を通して指導するものとし、ねらい、内容は次のとおりとする。

心身の調和的発達の基礎を培うため、個々の生徒が自立を目指し、障害による学習上又生活上の困難を主体的に改善・克服するために必要な知識、技能、態度及び生活習慣を養う。

- ア 日常生活を送るために必要な身体の状態の維持・改善に関すること。
- イ 心理的な安定を図り、対人関係への基礎づくりに関すること。
- ウ 感覚を統合的に活用した周囲の状況把握に関すること。
- エ 運動・動作の基本の習得及び改善に関すること。
- オ 場や相手に応じたコミュニケーションの基礎的能力に関すること。

## 〈 総合的な探究の時間 〉

総合的な探究の時間は、次のようなねらいをもって指導を行うものとする。

※週時程には含めず就業体験と関連付けて指導を行う。

- ア 自ら課題を見つけ、自ら学び、自ら考え、主体的に判断し、よりよく問題を解決する資質や力を育てる。
- イ 学び方やものの考え方を身に付け、問題の解決や探求活動に主体的、創造的に取り組む態度を育て、自己の在り方生き方を考えることができるようにする。
- ウ 授業、その他学校生活で身につけた知識や技能等を相互に関連付け、学習や生活に活かし、将来の進路や生活に結びつくようにする。

## (2) 生徒指導の重点

### ○生活指導

生徒の生活実態の理解に努め、生徒の考え方や問題点及び課題を把握し、生徒との信頼関係を構築しながら指導に努める。

- ①自主的・自立的な生活態度を身につける。
- ②日常の基本的な生活様式を理解し、習慣化を図る。
- ③人間関係の在り方、社会生活を営むための規律を理解し、健全な生活を営む態度を育てる。

### ○性教育

人間尊重を指導の基盤とし「思春期における心身の発達と変化」「望ましい男女交際の在り方」「SNSによる性的加害・被害の防止」「性・エイズ予防に関する指導」を中心に、学校教育活動及び日常生活の関わりの中で指導を行う。

- ①日常生活の中から性教育に関する適切な題材を取り上げ、生徒が理解し自己の生活に活かせるように指導を深める。
- ②保健や総合的な探究の時間及び家庭科等の年間指導計画と関連づけて、計画的な性教育の指導を行う。
- ③保護者との緊密な連携のもとに効果的な指導を行う。

## ○保健教育

自主的に健康な生活を実践する能力や態度の育成を図るため、教育活動全体を通して、生徒の実態に応じた健康教育の充実に努める。

- ①関連教科、特別活動等を通して健康な生活習慣の確立を図る。
- ②学校環境を整備し、健康的な生活への理解、態度、習慣を養う。
- ③生徒一人一人の体力、健康状態の把握に努め、共通理解を図り、実態に応じた集団指導及び個別指導を行う。
- ④生徒の健康観察に留意し、その状況を常に把握し、必要に応じ、養護教諭、担任、管理者、保護者と連絡をとるとともに学校医等の指導・助言を得て、健康管理に努める。

## (3) キャリア教育の重点

キャリア教育は、学校教育活動全体を通して行い、生徒一人一人の能力・特性等を把握し、個別の教育支援計画をもとに個々の生徒の実態に応じた進路選択に努め、卒業後の社会生活に必要な能力や態度の育成を図る。

- ①生徒の職業に関する能力・適性等に応じて、進路希望等を的確に把握し、適切な進路指導に努める。
- ②全職員が生徒の実態について共通理解を深め、進路指導の計画・展開が適切に行われるよう努める。
- ③公共職業安定所、障害者職業センター、事業所等の関係機関と密接な連携を図り、キャリア教育の充実に努める。
- ④「職業」の時間の中で、就労に関する知識や技能、良好な人間関係を築くための表現力・態度を養う。
- ⑤保護者の理解と協力を深めるため、保護者面談、進路講話、就業体験の参観や事業所の見学等を計画的に実施する。
- ⑥就業体験の評価や反省を基に、生徒個々の課題を整理し、学校の教育活動全体に反映し、指導にあたる。
- ⑦進路に関する情報収集を行い、生徒の職業に関する能力、適性及び希望に応じた職場開拓に努める。
- ⑧卒業後の進路に関する追指導に努め、就労の定着を図る。

## (4) 生涯学習への意欲を高める指導の重点

生徒が学校教育を通じて身につけた知識及び技能を活用し、持てる能力を最大限伸ばすことができるよう、生涯学習への意欲を高める。

- ①社会教育その他様々な学習機会に関する情報の提供に努める。
- ②生涯を通じてスポーツや芸術文化に親しみ、豊かな生活を営むことができるよう、地域のスポーツ団体、文化団体、文化芸術団体及び障害者福祉団体等と連携し、多様なスポーツや文化芸術活動を体験することができる機会を設ける。

## (5) ICT 機器利用活用の重点

情報教育機器による効果的な学習を推進するため、生徒1人1台端末の整備、ネットワーク環境の整備等、全ての生徒がICT機器を有効に活用できる環境を整える。また、各教科の指導を通して情報モラルの育成に取り組む。

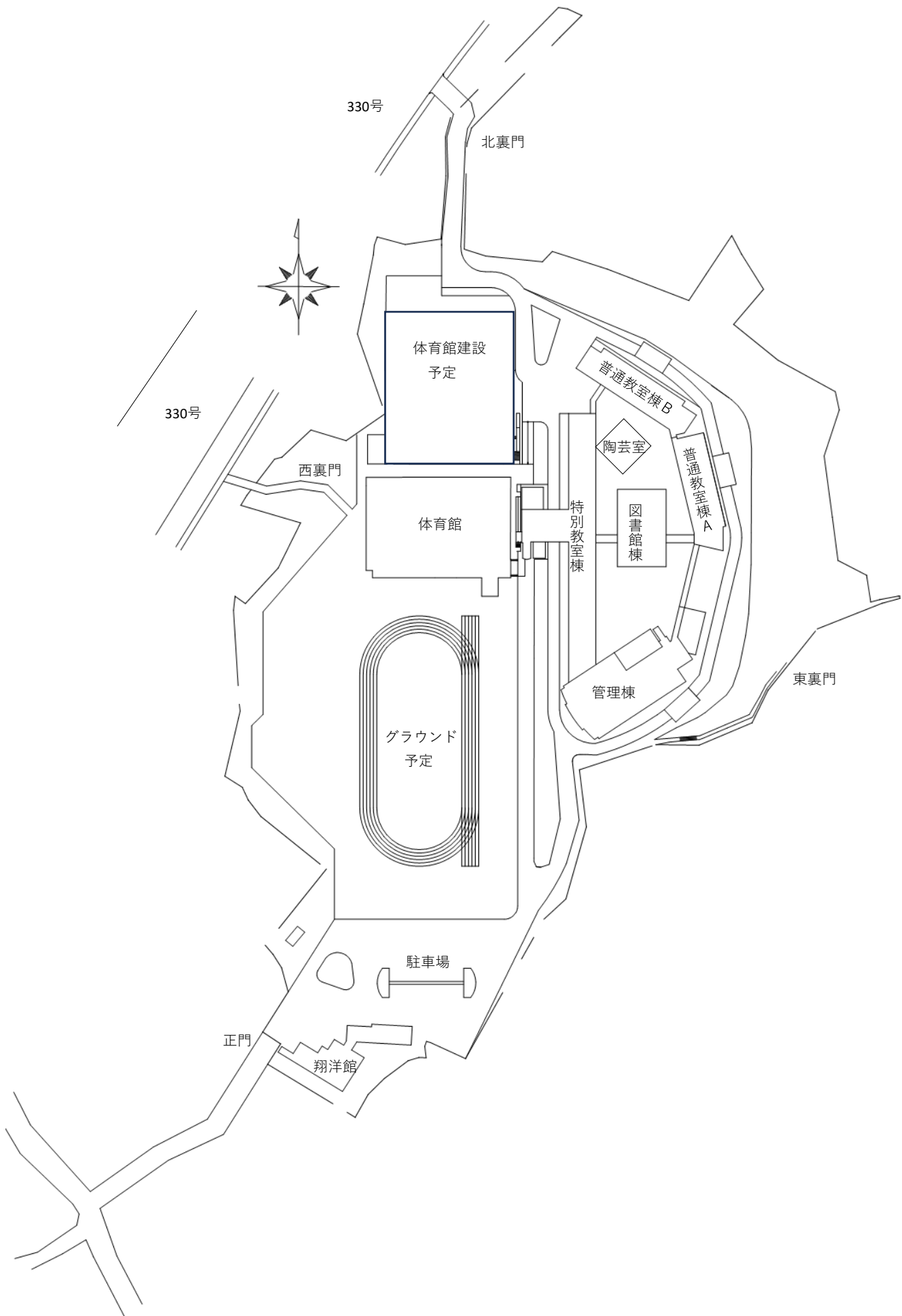
- ① ICT端末や大型提示装置を活用し、視覚的な理解を促すなど、全ての生徒が学びやすい環境を整える。
- ② デジタル教材やソフトウェアを活用して生徒の能動的かつ創造的な学びの充実を図る。

## (6) 安全に関する指導の重点

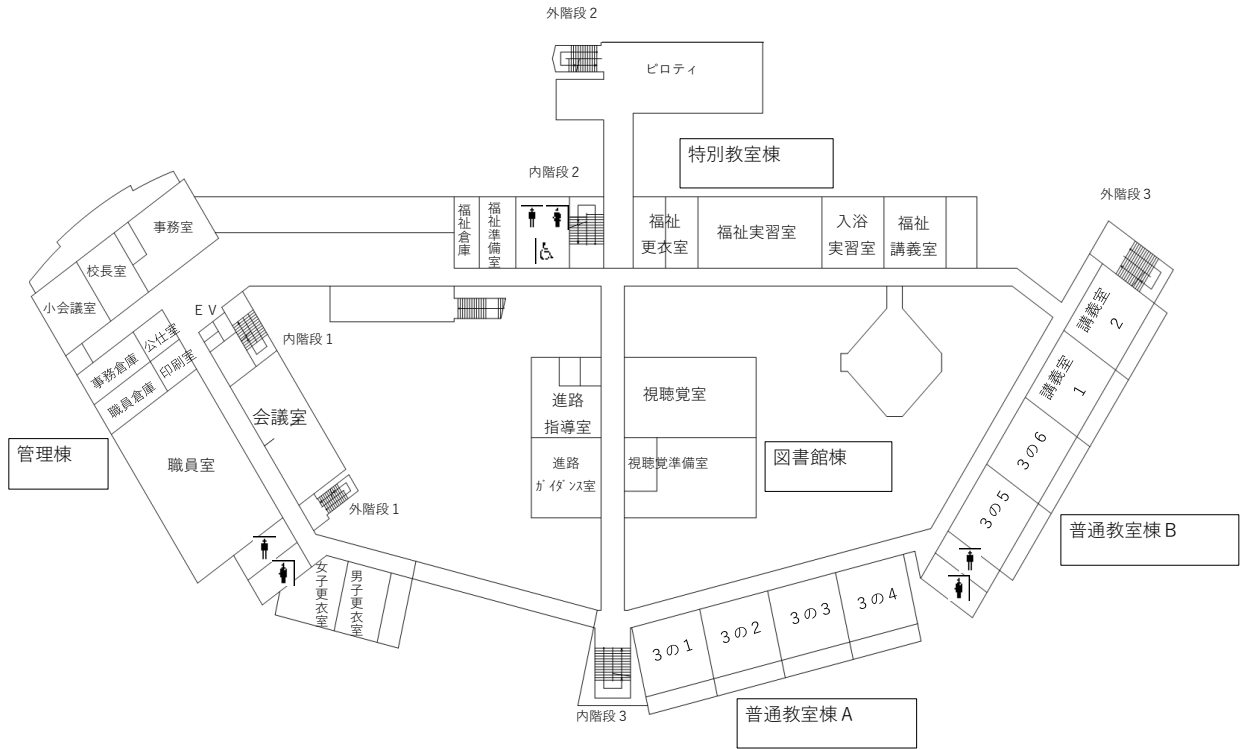
安全教育は、安全な生活を実践する能力や態度の育成を図るために、警察署や消防署等外部の関係機関からの助言を得ながら、組織的、計画的、継続的に行う。

- ① 登下校及び長期休業中等の安全指導を行うとともに、交通ルール等の遵守ができるよう、特に実践的指導に努める。
- ② 就業体験、校外学習等の学習活動については、特に綿密な計画と事前指導を行うとともに、事後に反省会を持ち、事故防止の措置と指導を行う。
- ③ 機械操作や農薬等の取扱知識と保管について指導を徹底すると共に危険箇所の掲示や施錠、巡視等事故防止の措置と安全指導を行う。
- ④ 総合防災訓練・避難訓練等を計画的に実施し、非常時・災害時に迅速な対応ができるように指導を行う。

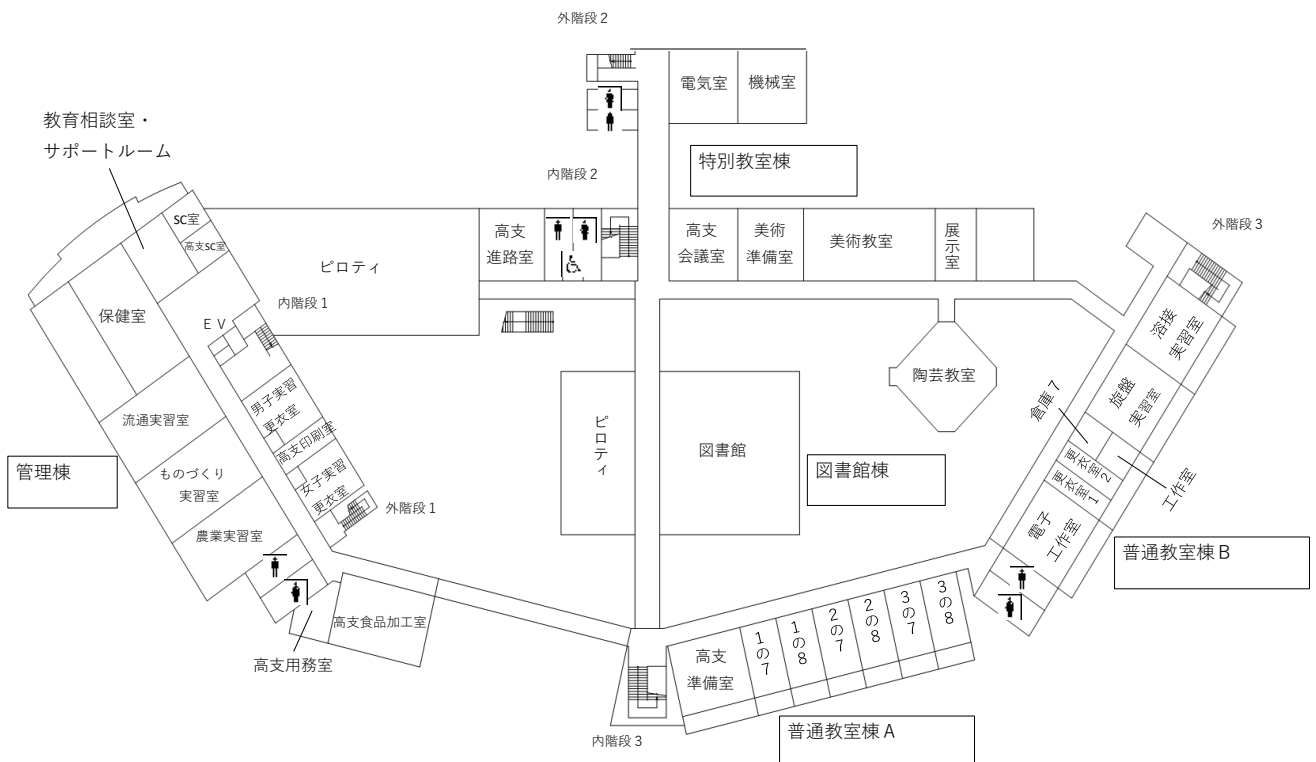
# 16. 全体配置図



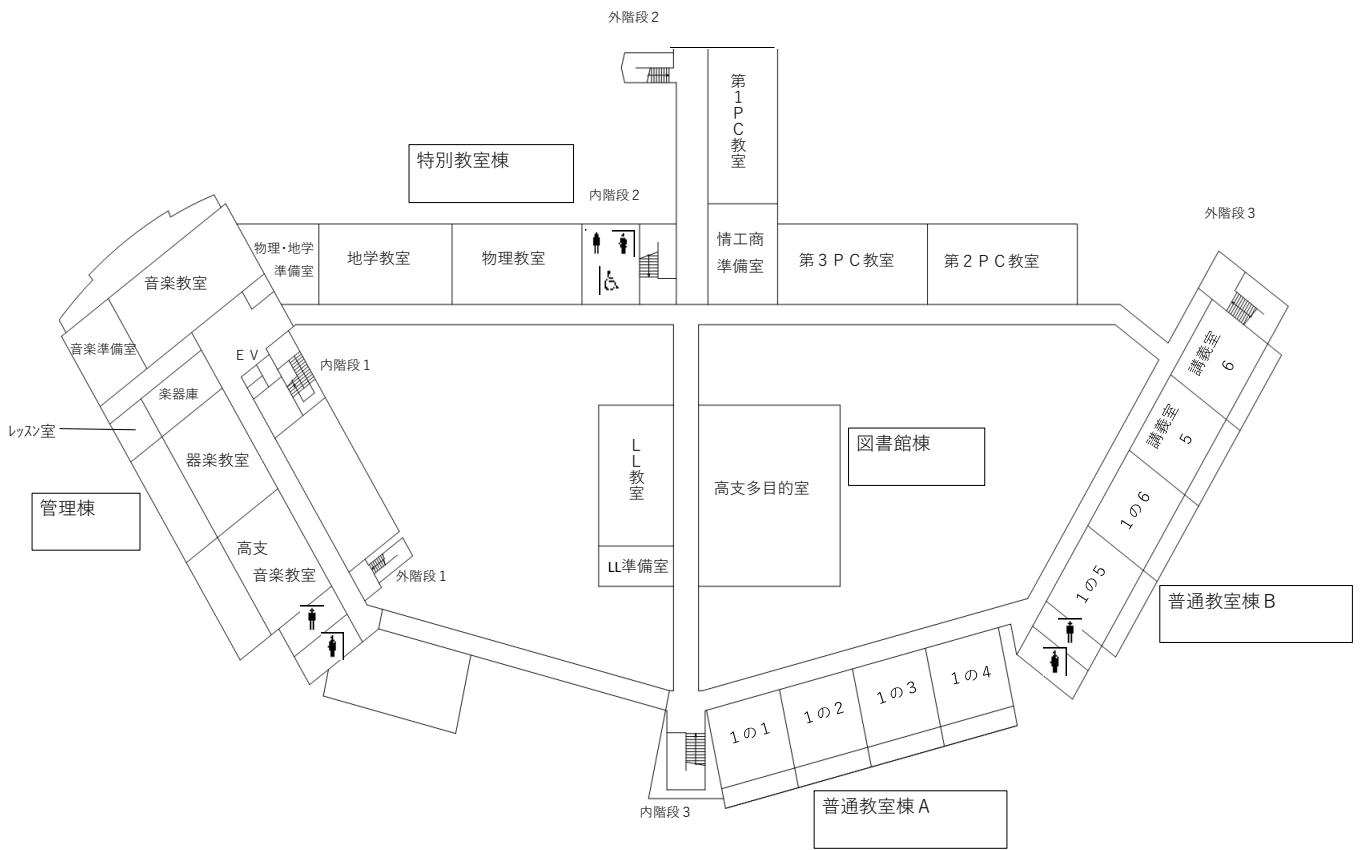
# 17. 教室配置図



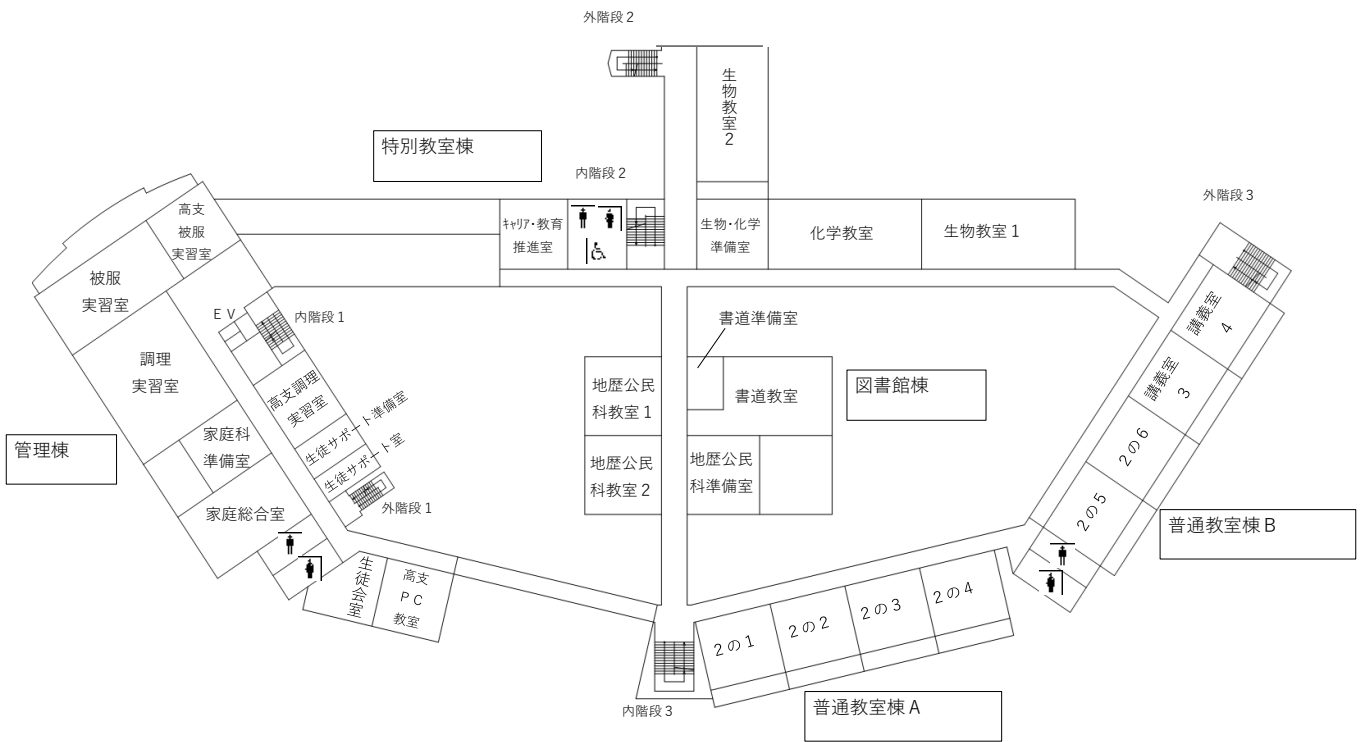
2階平面図



1階平面図



4階平面図



3階平面図

## 18. 年間行事計画表

令和8年度 年間行事計画表 4月(案) 陽明高等学校・陽明高等支援学校

水の5は「総探」

日	曜日	行事計画		委員会	授業実施計画						合計	日数	
		(総合学科・全体)	(総合産業科)	出張予定等	1	2	3	4	5	6			
1	水			人権の日 学校安全の日 新規採用職員辞令交付式 運営委員会(新年度発足)①									
2	木	職朝なし 新年度発足職員会議(9時~10時半) 職員会議①(10時半~11時) 視聴覚機器説明会(希望者:11時10~20分) 教科会(各教科で設定)	学部会①(発足)14:00~	初任者研修校長等連絡協議会(校長) 校長総務研① 初任者研修①(高・特)									
3	金	4/3~職朝あり(8:30~) 新クラス発表(9時) 新入生制服・体育着受取・教科書販売(10~12時) 新任職員オリエンテーション(9時~9時20分) 部・学年会(13時~14時) 職員研修(14時~15時)	学部会②(教育相談)14:00~										
4	土												
5	日												
6	月	総探学習会(正副担任:9~11時)											
7	火	就任式・1学期始業式・全体清掃(午前) 入学式・新入生保護者懇談会(午後) 美ら身なり① 保健調査 3年進路希望調査①(L) 新入生顔写真撮影(副担) 23年未撮影者顔写真撮影		産社・総探学習会	行	行	L	L	行	行	2	1	
8	水	LL・3456の授業 対面式・部紹介(56校時) 1学期課外講座申込(~10日)	学級対応期間① 高支生徒集会(1・2校時)	初任者研修指導教員等連絡協議会	L	L	○	○	総	総	6	2	
9	木	内科検診①(56校時授業並行)尿検査①	学級対応期間②	初任者研修②(高・特)	○	○	○	○	○	○	6	3	
10	金	尿検査②	学級対応期間③ 高支対面式(3・4校時)	運営委員会②	○	○	○	○	○	○	6	4	
11	土												
12	日												
13	月	尿検査③ 職員会議②	通常授業開始	臨時的任用教職員研修会(~30日オンデマンド)	○	○	○	○	○	○	6	5	
14	火	火56の授業・第1回基礎力診断テスト 中央委員会(球技大会)		産社・総探学習会 就職指導担当者等連絡協議会	火5 ○	火6 ○	※	※	※	※	6	6	
15	水	新入生オリエンテーション(1年のみ総総) 12総L34の授業 美ら身なり② 1年生のみ心臓・結核検診(56校時授業並行)		高等学校特別支援教育実践推進研修	水1 ○	水2 ○	1年:総 2年:L 3年:L	1年:総 2年:L 3年:総	水3 ○	水4 ○	6	7	
16	木	内科検診②(56校時授業並行)		教育課程委員会① 衛生委員会(15時~16時) 初任者研修③(高・特)	○	○	○	○	○	○	6	8	
17	金	第3金曜日「少年を守る日」		校長研修会①	○	○	○	○	○	○	6	9	
18	土	第3土曜日「おきなわ地域教育の日」		校長定例研①									
19	日	第3日曜日「家庭の日・ファミリー読書の日」											
20	月	3年:キャリアパス登録・機能説明会(6校時)追 試説明会・追試激励会(2,3年) 第1回追試申込①			○	○	○	○	○	○	6	10	
21	火	身体測定・歯科検診(2~4校時) 課外講座開始(~7/10) 第1回追試申込②		産社・総探学習会 県立学校教職員情報システム入力業務説明会(教頭)	○	●	●	●	○	○	6	11	
22	水			生徒指導連絡協議会・進路指導主任研修会	○	○	○	○	総	L	6	12	
23	木	リター-研修(1~4校時) 第1回追試申込③ 尿検査2次① 3学年と進路部連絡会①	学部会③	新任教頭研修会	○	○	○	○	○	○	6	13	
24	金	第1回追試申込④ 尿検査2次②	歓迎会(本校にて)	就学支援センター説明会 特別支援コーディネータースキルアップ研修①	○	○	○	○	○	○	6	14	
25	土												
26	日												
27	月			総合学科委員会①	○	○	○	○	○	○	6	15	
28	火	新入生歓迎球技大会(陽明グラウンド・体育館等) 火曜日の授業扱い		体育主任研究協議会①(オンライン)	●	●	●	●	●	●	6	16	
29	水	昭和の日											
30	木	中央委員会(生徒総会) 情報モラル講話(56校時)			○	○	○	○	●	●	6	17	
備考					授業数	1年			2年		3年		
・沖縄県国際交流人材育成財団育英貸与奨学生貸与継続申請(対象:現在貸与している2・3年生) ・高等支援1年生歓迎会 ・1年生図書館オリエンテーション ・沖特進研就労支援担当者会 ・空調保守点検(シーズン前) ・薬品洗浄(2日間) ・沖縄県国際交流人材育成財団奨学生募集 ・高等学校特別支援教育実践推進研修					日数	月	17	17	17				
					累計	17	17	17					
					時数	月	96	98	98				
					累計	96	98	98					

○は普通授業 △は45分授業 ▽は40分授業 ●は授業扱い ※はテスト

令和8年度 年間行事計画表5月(決定) 陽明高等学校・陽明高等支援学校

水の5は「総探」

日	曜日	行事計画		委員会 出張予定等	授業実施計画						合計	日数	
		(総合学科・全体)	(総合産業科)		1	2	3	4	5	6			
1	金	校外学習(2,3年) 新入生研修 金の授業扱い		人権の日 学校安全の日	●	●	●	●	●	●	6	1	
2	土												
3	日	憲法記念日											
4	月	みどりの日											
5	火	こどもの日											
6	水	振替休日											
7	木	火3456総Lの授業 3学年集会 清掃点検① 1年:系列ガイダンス(総) 生徒総会に向けて(統一LHR)		運営委員会③中堅研:高特① 高校交通安全指導者連絡協議会 (那覇・南部) 就労支援協議会・沖特進研 教頭研修会①	火3 ○	火4 ○	火5 ○	火6 ○	総	L	6	2	
8	金	職員会議③ もれ内科検診(5校時) 2学年集会 1学年集会 美ら身なり① 清掃点検②			○	○	○	○	○	○	6	3	
9	土	月1243の授業(1,2校時は40分、3,4校時は50分授業) 1,2校時(授業参観) 3校時(PTA総会、全学年授業並行) 4校時(第1回修学旅行説明会:2年生保護者・2年生 全員参加、1,3年生授業)		進路講話、保護者説明会	月1 ▽	月2 ▽	月4 ○	月3 ○	/	/	4	4	
10	日												
11	月	授業参観・PTA総会の振替休日		学年主任研修									
12	火	リフレクションワーク(~15日) 3年キャリアビ志願理由書1回目提出メ切	リ フ レ ク シ ョ ン ウ ー ク	三者面談①(1~4校時授業)	産社・総探学習会 教育相談員等研修会① 特別支援教育コーディネーター養成研修(那 覇:オンライン)	○	○	○	○	○	○	6	5
13	水	1年:系列ガイダンス(総) 2年:探究活動テーマ(総) 3年:進路別ガイダンス(総) 統一LHR(陽明祭について①)		三者面談②(1~4校時授業)	衛生委員会	○	○	○	○	総	L	6	6
14	木			三者面談③(1~4校時授業)	学校取扱い検討委員会① 校長総務 研② 初任者研修④(高・特) 高校 特別活動研修会	○	○	○	○	○	○	6	7
15	金	ベネッセ三者面談資料分析説明会 (15時10~16時10分:職員研修) 第3金曜日「少年を守る日」		三者面談④(1~4校時授業)	事務長研修会	○	○	○	○	○	/	5	8
16	土	第3土曜日「おきなわ地域教育の日」											
17	日	第3日曜日「家庭の日・ファミリー-読書の日」											
18	月	日本学生支援機構予約奨学金説明会(3年12組) もれ心臓・結核検診		中・高・特別支援教育コーディネーター連 携協議会(本島)	○	○	○	○	○	○	6	9	
19	火	日本学生支援機構予約奨学金説明会(3年34組) 平和学習会(1~4校時)		学部会④	産社・総探学習会 運営委員会④ 教育相談実践事例研修会①	○	○	○	○	○	6	10	
20	水	1年:系列ガイダンス(総) 日本学生支援機構予約奨学金説明会(3年56組) 高校総体激励式(6校時) 激励カレー 科目展示会(~6/5)		入試委員会①	○	○	○	○	総	L	6	11	
21	木	1校時(人権アゲント①・せらぶらす・こころの安 全チェック) 職員会議④		初任者研修⑤(高) 学校環境衛生・安全管理講習会	●	○	○	○	○	○	6	12	
22	金	日本学生支援機構予約奨学金説明会(予備日) 実用英語技能検定(第1回検定一次試験_校内) 県高校総体総合開会式		学校保健委員会① 進路指導主任研修①	○	○	○	○	○	○	6	13	
23	土	高校総体(~27日)											
24	日												
25	月	美ら身なり②		総合学科委員会②	○	○	○	○	○	○	6	14	
26	火			産社・総探学習会	○	○	○	○	○	○	6	15	
27	水	1年:科目登録説明会(総) 2年:科目登録説明会(総) 生徒総会(L)		キャリア教育担当者等連絡協議会(わ らい) 全国校長会(~28日)	○	○	○	○	総	L	6	16	
28	木	選挙管理委員会①		全校総合学科校長会(~29日)	○	○	○	○	○	○	6	17	
29	金	1234の授業 三者面談① 第1回追試① 「入試対策個別指導」説明会		就業体験事前学習① 高支(1校時~6校時授業)	1 ○	2 ○	3 ○	4 ○	/	/	4	18	
30	土												
31	日												
備考					授業数	1年	2年	3年					
・職業紹介連絡会議 ・ハロ-ワーク担当者会議 ・冷凍保安検査					日数	18	18	18					
・校務分掌検討委員会 ・学校管理状況調査 ・沖特進研就労支援担当者会					月	35	35	35					
・第1回漢検申込(~○日) ・県立学校ミドルリーダー研修					時数	103	103	103					
・県高P連絡会					累計	199	201	201					

○は普通授業 △は45分授業 ▽は40分授業 ●は授業扱い ※はテスト

令和8年度 年間行事計画表 6月(案) 陽明高等学校・陽明高等支援学校

水の5は「総探」

日	曜日	行事計画		委員会 出張予定等	授業実施計画						合計	日数
		(総合学科・全体)	(総合産業科)		1	2	3	4	5	6		
1	月	月の1234の授業(1校時のみ45分授業) 三者面談② 第1回追試② 生徒会長選挙候補者受付期間(~10日)	1学期就業体験(~12日)	人権の日 学校安全の日 陽明際職員行事実行委員会①	1 ○	2 ○	3 ○	4 ○	/	/	4	1
2	火	火の1256の授業 三者面談③ 第1回追試③		産社・総探学習会 教育相談研修②	1 ○	2 ○	5 ○	6 ○	/	/	4	2
3	水	水の12総Lの授業 三者面談④ SC来校(午前) 2-123選択科目予備調査(総L) 日本学生支援機構スカラネット入力会(3年12組) 3年キャリアビ 志願理由書2回目提出メ切		入試委員会②	1 ○	2 ○	総	L	/	/	4	3
4	木	木の3456の授業 三者面談⑤ 日本学生支援機構スカラネット入力会(3年34組)	高支HR情報交換会	衛生管理者研修会(教頭) 第1回特別支援学校技能検定会議	3 ○	4 ○	5 ○	6 ○	/	/	4	4
5	金	金の3456の授業 三者面談⑥ 日本学生支援機構スカラネット入力会(3年56組) 美ら身なり① HR長会(陽明際の各クラス内容について)	校内実習参観日	校長定例研②	3 ○	4 ○	5 ○	6 ○	/	/	4	5
6	土	3年進研共通テスト模試①										
7	日	3年進研共通テスト模試②										
8	月	日本学生支援機構スカラネット入力会(予備日)		運営委員会⑤	○	○	○	○	○	○	6	6
9	火	進学費用対策講演会(放課後:3年保護者)		産社・総探学習会	○	○	○	○	○	○	6	7
10	水	45分授業 HR情報交換会① SC来校(午前) 2-456選択科目予備調査(総L)			△	△	△	△	総	L	6	8
11	木	45分授業 HR情報交換会②		ALTコーディネーターオンライン連絡協議会 (オンライン)初任者研修⑥(高⑥特⑤)	△	△	△	△	△	△	6	9
12	金	第1回追試判定 3学年集会(多目的室) 選挙管理委員会② 第1回漢字検定 生徒会長選挙候補者説明会	[各教科] 1学期個別の指導計画入力(教科・目標・手だて)	養護教諭研修会①	○	○	○	○	○	○	6	10
13	土											
14	日			教員候補者選考試験第1次試験								
15	月	職員会議⑤ 生徒会長選挙候補者告示	就業体験事後学習(1~6校時)		○	○	○	○	○	○	6	11
16	火	平和講演会(12校時)、3456授業		産社・総探学習会 教育相談研修③	●	●	○	○	○	○	6	12
17	水	美ら身なり② 九州大会出場者激励式(朝) 1年マナ-講座(総) 2年進路別ガイダンス(総) 統一LHR(陽明祭について②) 第2・3回追試申込① SC来校(午前)	学部会⑤	教育課程委員会② 高校入試結果分析説明会(オンライン) (マナ)	○	○	○	○	総	L	6	13
18	木	第2・3回追試申込②	高支SC来校	衛生委員会	○	○	○	○	○	○	6	14
19	金	1学期出欠入力メ切 第2・3回追試申込③ 第3金曜日「少年を守る日」	就業体験報告会(1,2,3校時)	第1回科目登録相談会説明会① 推薦委員会発足	○	○	○	○	○	○	6	15
20	土	第3土曜日「おきなわ地域教育の日」										
21	日	ビジ 入計算実務検定試験(商業) 第3日曜日「家庭の日・ファミリー読書の日」		教員候補者選考試験第1次試験 (予備日)								
22	月	期末考査①	学校見学①(午後) (123456授業)		※	※	※	※	/	/	4	16
23	火	慰霊の日										
24	水	期末考査② 第1回科目相談会(1年)	学校見学②(午後) (561234授業)	高校特別支援教育支援員研修会	※	※	※	※	/	/	4	17
25	木	期末考査③ 第1回科目相談会(2年)	学校見学③(午後) (123456授業)	校長総務研②	※	※	※	※	/	/	4	18
26	金	期末考査④ 上級学校訪問(1年) 小論文ガイダンス(3年)小論文トレーニング(2年)	学校見学④(午後) (123456授業)	特別支援コーディネータースキルアップ研修②	※	※	※	※	/	/	4	19
27	土	ベネッセ総合学カテスト①(2年)										
28	日	ベネッセ総合学カテスト②(2年) 簿記実務検定試験(商業)										
29	月	45分授業 1学期成績処理期間(~7日)	高支生徒面談期間(~7/17)	総合学科委員会③	△	△	△	△	△	△	6	20
30	火	45分授業 求人票公開	高支避難訓練	産社・総探学習会 教育相談研修④	△	△	△	△	△	△	6	21
備考					授業数	1年	2年	3年				
・英語スキットコンテスト ・県内私立・短大校内入試説明会 ・3学年人権講話 ・もれ歯科検診					日数	月	21	21	21			
・高校生県外インターシップ ・ベネッセアプリ操作説明会①(生徒向け)・ALTコーディネーター連絡協議						累計	56	56	56			
・医療系専門学校校内説明会 ・情報技術検定 ・家庭クラブ 生徒総会 ・就職定着指導					時数	月	108	108	108			
・全国高校野球選手権沖縄大会開幕 ・県高校商業実務競技大会 ・1年選択科目予備調査(産社)						累計	307	309	309			

○は普通授業 △は45分授業 ▽は40分授業 ●は授業扱い ※はテスト

令和8年度 年間行事計画表 7月(案) 陽明高等学校・陽明高等支援学校

水の5は「総探」

日	曜日	行事計画		委員会 出張予定等	授業実施計画						合計	日数
		(総合学科・全体)	(総合産業科)		1	2	3	4	5	6		
1	水	45分授業 統一LHR(陽明祭について③) ちゅら身なり① SC来校(午前)		人権の日 学校安全の日	△	△	△	△	総	L	6	1
2	木	45分授業		九州地区高等学校PTA連合会大会 (~3日) 就労支援協議会・沖特進研	△	△	△	△	△	△	6	2
3	金	45分授業	【各教科】1学期教科入力伝 票提出	校長定例研③	△	△	△	△	△	△	6	3
4	土			第10回沖縄県高校生介護技術コンテスト								
5	日	ビジ初文書実務検定試験(商業) 実用英語技能検定(第1回検定二次試験)										
6	月	45分授業 清掃点検①	三者面談①(1~4授業) 高支SC来校	入試委員会③	△	△	△	△	△	△	6	4
7	火	45分授業 清掃点検② 夏期講座申込(~10日) 1学期成績入力メ切 選挙管理委員会③	三者面談②(1~4授業) 【担任】1学期成績伝票提出 (自活、道徳 ※文章評価)	産社・総探学習会	△	△	△	△	△	△	6	5
8	水	清掃点検③ 生徒会長選挙(L) 3年:進路が「イ」(総)SC来校(午前)	学部会⑥ 通知表チェック期間 (~15日:終了後印刷)		○	○	○	○	総	L	6	6
9	木	担任成績判定会議資料入力メ切 陽明祭職員実行委員会	三者面談③(1~4授業)	高校生代表者会議・ちゅらマナーアップ フォーラム 内規整備委員会①	○	○	○	○	○	○	6	7
10	金	40分授業 系列選抜会議 1学期課外講座最終日	三者面談④(1~4授業)	教育課程委員会③	▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	8
11	土											
12	日											
13	月	40分授業 成績判定会議・系列決定職員会議			▽	▽	▽	▽	▽	▽	6	9
14	火	45分授業 成績勤怠不振者面談①		産社・総探学習会 教育相談研修⑤	△	△	△	△	△	△	6	10
15	水	45分授業 美ら身なり② 3年進路講話(総)、3年「ネット77」リ操作説明 会②(L) SC来校(午前) 全国総体県選手結団式(朝)		運営委員会⑥	△	△	△	△	総	L	6	11
16	木	45分授業 成績勤怠不振者面談③ 3年進路未定者・2学年全員校外が「イ」(56校時)	高支生徒集会(4校時)	衛生委員会	△	△	△	△	1年△ 2年● 3年△	1年△ 2年● 3年△	6	12
17	金	交通安全講話(12校時:水34の授業扱い) 1学期終業式(HR教室実施) 新旧生徒会引継式		学校評議員会①	●	●	行	L	/	/	3	13
18	土	3年第2回全統共通テスト模試① 第3土曜日「おきなわ地域教育の日」										
19	日	3年第2回全統共通テスト模試② 第3日曜日「家庭の日・ファミリー読書の日」										
20	月	海の日		初任研(予備日)								
21	火	職員会議⑥(1学期反省) 職員研修(服 務・キャリア教育研修について)		特支教諭二種免許法認定講習(ワ ライ:~8/31)								
22	水	第2・3回追試①	【担任】1学期出席簿提出 ※担副でチェック 夏休み学校見学会	学校安全指導者養成講習会(本島)								
23	木	夏期講座開始(~8/21)第2・3回追試②		中堅研:高特② 総合学科委員会 ④ 初任者研修(特⑥) 第2回特 別支援学校技能検定会議								
24	金	指導要録説明会(HR担任向け)		教務主任研修 就職指導担当者 研修① 中堅研:高特③ 初任者研修(特⑦)								
25	土			管理職候補者選考試験第1次試験								
26	日											
27	月	第2・3回追試③		中堅研:高特④								
28	火	オープンスクール		中堅研:高特⑤ 初任者研修⑦ 実習助手研修会(web) 初任者研修(高⑦)								
29	水	第2・3回追試④		中堅研:高特⑥								
30	木	第2・3回追試⑤	3年ハローワーク求人登録(~ 8/31)	中堅研:高(予備日) 就労支援協議会								
31	金	第2・3回追試⑥		初任者研修⑧(高・特) 15年研:高特①								
備考					授業数	1年	2年	3年				
・沖特進研就労支援担当者会 ・第9回県高校生介護技術コンテスト ・ポリテク学校説明会(放課後) ・特別支援学校教諭二種免許法認定講習 ・県立学校ミドルリーダー研修 ・保育交流会(家) ・租税教室(現社) ・全国総文社行会(7/ ) ・校外進学が「イ」 ・高支生徒集会 ・就職対策講座 数学検定① ・日本情報処理検定(日本語ワープロ・表計算・データベース・プレゼンテーション) ・県内県外企業合同説明会					日数	月	13	13	13			
					累計	69	69	69				
					時数	月	75	75	75			
					累計	382	384	384				

○は普通授業 △は45分授業 ▽は40分授業 ●は授業扱い ※はテスト

令和8年度 年間行事計画表 8月(案) 陽明高等学校・陽明高等支援学校

水の5は「総探」

日	曜日	行事計画		委員会 出張予定等	授業実施計画						合計	日数
		(総合学科・全体)	(総合産業科)		1	2	3	4	5	6		
1	土		3年ハローワーク求職登録(~31日)	人権の日 学校安全の日 管理職候補者選考試験第1次試験 (予備日)								
2	日											
3	月	リフレッシュウィーク(~9日) 貯水槽点検(断水)	リ フ レ ッ シ ュ ウ ィ ー ク	5年研:高特①②(web) 15年研:高特②(web) 中堅研:高⑦⑧(web) 中堅研:特⑦(web)								
4	火											
5	水	学校閉庁日①										
6	木	学校閉庁日②										
7	金	学校閉庁日③										
8	土											
9	日											
10	月	消防点検(音が鳴ります) 電気点検										
11	火	山の日										
12	水			特別支援学校教育課程説明会(わら ん)								
13	木			5年研:高特③								
14	金	第3金曜日「少年を守る日」		就職指導担当者研修② 5年研:高特④ 中堅研:特⑧(web) 学校事務司書研修会								
15	土	第3土曜日「おきなわ地域教育の日」		教員候補者選考試験第2次試験								
16	日	第3日曜日「家庭の日・ファミリー読書の日」		教員候補者選考試験第2次試験								
17	月			教育相談実践事例研修会②								
18	火			初任者研修⑨(高・特)								
19	水											
20	木	夏期講座最終日		衛生委員会 初任者研修(予備日) 中堅研:特(予備日) 全国高等学校PTA連合会大会(大分~ 21日) 第3回特別支援学校技能検定会議								
21	金			初任者研修指導教員等連絡協議会								
22	土			教員候補者選考試験第2次試験(予備 日)								
23	日			教員候補者選考試験第2次試験(予 備日)								
24	月											
25	火	旧盆(ウンケー)										
26	水	旧盆(ナカビ)										
27	木	旧盆(ウークイ)										
28	金	3学年と進路部連絡会②(11時~) 教育実習リエゾン(14時~)		入試委員会④(午前) 推薦委員会①(午前) 運営委員会⑦(午後)								
29	土											
30	日											
31	月	職員会議⑦(午前)第2・3回追試判定 職員研修(救急法)(午前)										
備考					授業数	1年	2年	3年				
・キックオフ研修(就職・校外) ・衛生委員会 ・家庭クラブ指導者養成講座 ・農業クラブ指導者養成講座 ・電気保安保守点検 ・空調保守点検 ・貯水槽清掃 ・消防設備保守点検 ・教員介護知識技能講習会					日数	月	0	0	0			
					累計	69	69	69				
					時数	月	0	0	0			
					累計	382	384	384				

○は普通授業 △は45分授業 ▽は40分授業 ●は授業扱い ※はテスト

令和8年度 年間行事計画表 9月(案) 陽明高等学校・陽明高等支援学校

水の5は「総探」

日	曜日	行事計画		委員会 出張予定等	授業実施計画						合計	日数	
		(総合学科・全体)	(総合産業科)		1	2	3	4	5	6			
1	火	2学期始業式(HR教室実施)・L・3456 45分授業 3年進路希望調査②(L) 三者・二者面談① 美ら身なり①	高支集会(2校時) 担任面談(3・4校時)	人権の日 学校安全の日 産社・総探学習会	行	L	3 △	4 △	5 △	6 △	5	1	
2	水	45分授業 3学年集会 教育実習(~15日) 三者・二者面談② 2学期課外講座申込(~4日) 2-123選択科目本調査(総L)			△	△	△	△	総	L	6	2	
3	木	45分授業 2学年集会 三者・二者面談③	学部会⑦		△	△	△	△	△	△	6	3	
4	金	45分授業 1学年集会 三者・二者面談④ 2学期リターナー研修(1校時~4校時)	【各教科】2学期個別の指導計画入力(教科:目標、手立て)×切	校長研修会②	△	△	△	△	△	△	6	4	
5	土												
6	日												
7	月			衛生委員会	○	○	○	○	○	○	6	5	
8	火	第2回基礎力診断テスト 2学期課外講座開始(~12/18)	高支(1~6校時授業)	産社・総探学習会	※	※	※	※	※	※	6	6	
9	水	清掃点検① 2-456選択科目本調査(総L)	特別支援学校就業支援キャン ペーン	教育課程委員会④	○	○	○	○	総	L	6	7	
10	木	木の3456の授業 陽明祭準備①(56校時) 清掃点検②	高支SC来校日	初任者研修⑩(高・特) 学校保健教育研修会(本島)	木3 ○	木4 ○	木5 ○	木6 ○	●	●	6	8	
11	金	金の1234の授業 陽明祭準備②(56校時)		運営委員会⑧	金1 ○	金2 ○	金3 ○	金4 ○	●	●	6	9	
12	土			管理職候補者選考試験第2次試験									
13	日												
14	月	月1234の授業 陽明祭準備③(56校時)		総合学科委員会⑤	月1 ○	月2 ○	月3 ○	月4 ○	●	●	6	10	
15	火	火1256の授業 陽明祭準備④(56校時:教室入替) 教育実習最 終日 就職選考開始	学部会⑧	産社・総探学習会 推薦委員会②	火1 ○	火2 ○	火5 ○	火6 ○	●	●	6	11	
16	水	水1234の授業 陽明祭準備⑤(56校時) ちゅら身なり② 第3回追試(体育)判定		人事入力説明会(校長・教頭) 体育主任研究協議会②(オンライン)	水1 ○	水2 ○	水3 ○	水4 ○	木3 ●	木4 ●	6	12	
17	木	陽明祭準備⑥(1~6校時 午後舞台の部リハーサ ル) 木の授業カウント 陽明祭確認職員会議			●	●	●	●	●	●	6	13	
18	金	第9回陽明祭1日目(校内) 金の授業カウント 第3金曜日「少年を守る日」		教頭研修会② 特別支援コーディネータースキルアップ研修 ③	●	●	●	●	●	●	6	14	
19	土	第9回陽明祭2日目(一般) 月の授業カウント		管理職候補者選考試験第2次試験 (予備日)	●	●	●	●	●	●	6	15	
20	日												
21	月	敬老の日											
22	火	国民の休日											
23	水	秋分の日											
24	木	陽明祭振り替え休日		校長総務研④									
25	金	1校時教室整備 陽明祭予備日(校内) 職員会議⑧ 実用英語技能検定(第2回検定 一次試験_校内)			●	○	○	○	○	○	6	16	
26	土	陽明祭予備日(一般)											
27	日	情報処理検定試験(商業)											
28	月	予備日振り替え休日			○	○	○	○	○	○	6	17	
29	火			産社・総探学習会 第2回科目登録相談会(2年)説明 会	○	○	○	○	○	○	6	18	
30	水	第2回科目登録相談会(2年:総総)	就業体験事前学習① 卒業生講話・進路保護者説 明会		○	○	○	○	総	13年:L 2年:総	6	19	
備考					授業数	1年	2年	3年					
・ 県高校商業実務競技新人大会 ・ 危険物取扱者試験 ・ 簡易専用水道検査 ・ 琉大との情報交換会(校長) ・ 沖縄県国際交流人材育成財団奨学生募集(追加) ・ 読書感想文審査(国語科) 第2回漢検申込(~○日) ・ 英語担当中高連携研修会(那覇地区) ・ 県高校新人体育大会先行開催 ・ 第2回英検1次 ・ 特支教育課程説明会 ・ PTA主催進学・就職模擬面談(9月1週目~) ・ PTA美化作業 ・ 1年選択科目本調査(産社)					日数	月	19	19	19				
					累計	88	88	88					
					時数	月	113	113	113				
					累計	495	497	497					
○は普通授業 △は45分授業 ▽は40分授業 ●は授業扱い ※はテスト													

令和8年度 年間行事計画表 10月(案) 陽明高等学校・陽明高等支援学校

水の5は「総探」

日	曜日	行事計画		委員会 出張予定等	授業実施計画						合計 日数		
		(総合学科・全体)	(総合産業科)		1	2	3	4	5	6			
1	木	1校時のみ45分授業 全体集会・伝達表彰 新人大会申込メ切(12時)	体験授業・志願前相談①(1~3 授業) 陽明高等支援学校創立記念日	人権の日 学校安全の日 就労支援協議会・沖特進研	△	○	○	○	○	○	6	1	
2	金	美ら身なり①	体験授業・志願前相談②(1~3 授業)	入試委員会⑤	○	○	○	○	○	○	6	2	
3	土			実習助手等選考試験第1次試験									
4	日												
5	月	リフレクションワーク(~9日)	リフレクションワーク (中間考査代替)	体験授業・志願前相談③(1~3 授業)	○	○	○	○	○	○	6	3	
6	火			体験授業・志願前相談④(1~3 授業)	産社・総探学習会 第2回科目登録相談会(1年)説明会	○	○	○	○	○	○	6	4
7	水	第2回科目登録相談会(1年:総L) 2年:修学旅行に向けて(総)		学部会⑨		○	○	○	○	総	L	6	5
8	木	統一テスト		高支(1校時~6校時まで授業)	九州校長会沖縄大会	※	※	※	※	/	/	4	6
9	金	英語能力テスト(23校時)		就業体験事前学習②(56校時) 高支(654321の授業)	校長定例研④ 推薦委員会③	※	※	●	●	/	/	4	7
10	土	3年第3回全統共通テスト模試① 代ゼミ全国高1高2共通テスト模試		実習助手等選考試験第1次試験 (予備日)									
11	日	3年第3回全統共通テスト模試②											
12	月	スポーツの日											
13	火	学校説明会及び募集要項説明会	2学期就業体験(~23日)	産社・総探学習会	○	○	○	○	○	○	6	8	
14	水	新人大会激励式(L) 美ら身なり②		運営委員会⑨	○	○	○	○	総	L	6	9	
15	木	キャンプ実習(スポV選択者)① 第1回進路内定者集会	HR情報交換会	衛生委員会 第4回特別支援学校 技能検定会議	○	○	○	○	○	○	6	10	
16	金	キャンプ実習(スポV選択者)② 第3金曜日「少年を守る日」		校長定例研④ 九州地区英語教育研究大会(沖縄 大会:~17日) 進路指導主任研修②	○	○	○	○	○	○	6	11	
17	土	第3土曜日「おきなわ地域教育の日」											
18	日	第3日曜日「家庭の日・ファミリー読書の日」											
19	月	職員会議⑨		ALT面談研修会①(オンライン) 特支管理職悉皆研修(校長:オンライ ン)	○	○	○	○	○	○	6	12	
20	火			産社・総探学習会 九州地区総合学科教育研究大会 (長崎~21日) ALT面談研修会②(オンライン)	○	○	○	○	○	○	6	13	
21	水	統一LHR(人権アンケート②・こころの安全 チェック)	高支募集要項説明会	高校生問題行動等防止推進事業フォーラム ALT面談研修会③(オンライン)	○	○	○	○	総	L	6	14	
22	木	2年理科野外実習(終日)		総合学科委員会⑥	○	○	○	○	○	○	6	15	
23	金	45分授業 基礎力診断テスト分析会(ネット学習アプリ学習 会含む)		学校保健委員会② 沖縄科学クラブリ	△	△	△	△	△	△	6	16	
24	土	新人大会(~27日)		教員候補者選考試験 結・UI特別 選考「秋選考」第2次試験									
25	日			全国高校生介護技術コンテスト(福島)									
26	月	優先科目登録申請(~28日) 読書週間(~11/9)	就業体験事後学習(1~6校時)	学校取扱金検討委員会②	○	○	○	○	○	○	6	17	
27	火	45分授業 HR情報交換会①	HR情報交換会	産社・総探学習会	△	△	△	△	△	△	6	18	
28	水	1年:地域みらい探訪(総L) 2年:進学が1年(総L)			○	○	○	○	総	L	6	19	
29	木	45分授業 HR情報交換会②	第1回特別支援学校技能検定	内規整備委員会②	△	△	△	△	△	△	6	20	
30	金		就業体験報告会		○	○	○	○	○	○	6	21	
31	土												
備考					授業数	1年	2年	3年					
・全沖縄高等学校英語弁論大会 ・予約奨学金採用決定通知書配布 ・職業人講話(1年) ・高支入試募集要項説明会 ・沖特進研就労支援担当者会 ・初任者研修(特①:10月~12月中) ・学校取扱金中間監査 ・九州地区総合学科教育研究大会(長崎:20日~21日) ・ALT指導力等向上研修会 ・高等学校教育課程研修会(オンデマンド) ・校務分掌検討委員会(発足)					日	月	21	21	21				
					数	累計	109	109	109				
					時	月	122	122	122				
					数	累計	617	619	619				

○は普通授業 △は45分授業 ▽は40分授業 ●は授業扱い ※はテスト

令和8年度 年間行事計画表 11月(案) 陽明高等学校・陽明高等支援学校

水の5は「総探」

日	曜日	行事計画		委員会 出張予定等	授業実施計画						合計	日数
		(総合学科・全体)	(総合産業科)		1	2	3	4	5	6		
1	日	創立記念日										
2	月	防災訓練(6校時) 第2回修学旅行説明会(2年生徒・保護者)	防災訓練(6校時) 第2回修学旅行説明会(2年生徒・保護者)	人権の日 学校安全の日 入試委員会⑥	○	○	○	○	○	月6 ●	6	1
3	火	文化の日										
4	水	美ら身なり① 2年:修学旅行に向けて(L)	高支入試運営委員会① 修学旅行・駅伝前検診		○	○	○	○	総	L	6	2
5	木			運営委員会⑩ 初任者研修⑪	○	○	○	○	○	○	6	3
6	金	第2回漢字検定		県立学校司書教諭等研修会	○	○	○	○	○	○	6	4
7	土	1,2年ベネッセ総合学力テスト										
8	日	1,2年ベネッセ総合学力テスト 実用英語技能検定(第2回検定二次試験) ビジネス計算実務検定試験(商業)										
9	月	職員会議⑩			○	○	○	○	○	○	6	5
10	火			産社・総探学習会 推薦委員会④	○	○	○	○	○	○	6	6
11	水	薬物乱用防止講話(L) 第2回進路内定者集会		卒業式実行委員会	○	○	○	○	総	L	6	7
12	木	制服販売①(放課後_翔洋館)	学部会⑩ 制服販売①(放課後_翔洋館)	全国高等学校総合学科教育研究 大会(富山:12日~13日)	○	○	○	○	○	○	6	8
13	金	2学期出欠入力メ切 制服販売②(放課後_翔洋館) 全国選抜高校テニス大会九州地区大会(沖 縄大会)13日~16日	産業教育フェア① 制服販売②(放課後_翔洋館)	養護教諭研修会②	○	○	○	○	○	○	6	9
14	土	第3土曜日「おきなわ地域教育の日」		産業教育フェア②								
15	日	第3日曜日「家庭の日・ファミリー読書の日」										
16	月			産社・総探学習会 司書教諭研修会	○	○	○	○	○	○	6	10
17	火	期末考査①	高支(1~6校時授業)		※	※	※	※	/	/	4	11
18	水	期末考査②	高支(1~6校時授業)	衛生委員会	※	※	※	※	/	/	4	12
19	木	期末考査③	高支(1~6校時授業)	校長総務研⑤	※	※	※	※	/	/	4	13
20	金	期末考査④ 美らみなり② 第3金曜日「少年を守る日」	特別支援学校体育大会	ALT指導力等向上研修会	※	※	※	※	/	/	4	14
21	土	全統ブレ共通テスト①(3年)		教員候補者選考試験 結・UI特別 選考「秋選考」第2次試験(予備 日)								
22	日	全統ブレ共通テスト②(3年) ビジネス文書実務検定試験(商業)										
23	月	勤労感謝の日										
24	火	45分授業 成績処理期間(~7日)		産社・総探学習会	△	△	△	△	△	△	6	15
25	水	45分授業 1年制服セミナー(L)		総合学科委員会⑦	△	△	△	△	総	L	6	16
26	木	木の1256の45分授業 芸術鑑賞(てだこホ ル)			木1 △	木2 △	木5 △	木6 △	●	●	6	17
27	金	金の12345の45分授業 職員研修(総合学科:3校合同)	高支(1~6校時授業)	特別支援コーディネータースキルアップ研修④ 総合学科教育研究会第2回理事会	△	△	△	△	△	/	5	18
28	土											
29	日											
30	月	45分授業	高支三者面談①(1~4授業)		△	△	△	△	△	△	6	19
備考					授業数	1年	2年	3年				
・校内読書月間・沖縄県立大学院大短大主催高校生英語弁論大会 ・県立学校ミドルリーダー研修 ・特別支援学校教育課程説明会・高支期末考査期間・校務分掌検討委員会・初任者研修(特⑩:10月~12月中) ・12年進研模試(記述式)・全国高等学校総合学科教育研究大会(富山:12日~13日)・県高体連研究発表大会 ・高校生の交通安全を自ら考える実践交流会 ・ALT指導力向上研修会					日数	月	19	19	19			
						累計	128	128	128			
					時数	月	105	105	105			
						累計	722	724	724			

○は普通授業 △は45分授業 ▽は40分授業 ●は授業扱い ※はテスト

令和8年度 年間行事計画表 12月(案) 陽明高等学校・陽明高等支援学校

水の5は「総探」

日	曜日	行事計画		委員会	授業実施計画						合計	日数
		(総合学科・全体)	(総合産業科)	出張予定等	1	2	3	4	5	6		
1	火	1校時のみ45分授業 全体集会・伝達表彰 第3回進路内定者集会	生徒個人面談期間(~25日) 高支三者面談②(1~4授業)	人権の日 学校安全の日 産社・総探学習会	△	○	○	○	○	○	6	1
2	水	2年:グループ探究活動(総総) 美ら身なり①	高支入試運営委員会② 高支三者面談③(1~4授業)		○	○	○	○	総	1年:L 2年:総 3年:L	6	2
3	木	2学期成績入力メ切 修学旅行結団式(2年)	特支キャリア教育・就労支援発表会 修学旅行結団式(2年)	教育課程委員会⑤	○	○	○	○	○	○	6	3
4	金		学部会①【各教科】2学期教科 入力伝票提出 (※2年担任: 自活道徳成績提出) 高支三者面談④(1~4授業)	校長定例研⑤	○	○	○	○	○	○	6	4
5	土											
6	日											
7	月	清掃点検① 中央委員会(卒業式壁文字orテ-マ) 担任成績会議資料入力メ切			○	○	○	○	○	○	6	5
8	火	清掃点検② 2年修学旅行①	【担任】2学期成績伝票提出 (自活、道徳 ※文章評価) 2年修学旅行①	産社・総探学習会 推薦委員会⑤	○	○	○	○	○	○	6	6
9	水	2年:修学旅行② 3年:総探学年報告会(総総)	通知表チェック期間(~18日:終了 後印刷) 2年修学旅行②	入試委員会⑦	○	○	○	○	総	1年:L 2年:L 3年:総	6	7
10	木	清掃点検③ 2年修学旅行③	2年修学旅行③		○	○	○	○	○	○	6	8
11	金	2年修学旅行④ 1年校外進路ガイダンス参加(予定)	2年修学旅行④	運営委員会⑩ 沖縄県特別支援教育研究大会	○	○	○	○	○	○	6	9
12	土											
13	日											
14	月			総合学科委員会⑧	○	○	○	○	○	○	6	10
15	火	2年総探学年代表選考会(放課後)		産社・総探学習会	○	○	○	○	○	○	6	11
16	水	ちゅら身なり② 1年:トリスカ!(総総) 3年:総探学年報告会(総総)		表彰委員会①	○	○	○	○	1年:総 2年:総 3年:総	1年:総 2年:L 3年:総	6	12
17	木	職員会議⑪	5校時で下校	衛生委員会 第5回特別支援学 校技能検定会議	○	○	○	○	○	/	5	13
18	金	成績判定会議 第3金曜日「少年を守る日」 2学期課外講座最終日		学校評議員会②	○	○	○	○	○	○	6	14
19	土	第3土曜日「おきなわ地域教育の日」										
20	日	第3日曜日「家庭の日・ファミリー読書の日」										
21	月	45分授業 成績勤怠不振者面談①			△	△	△	△	△	△	6	15
22	火	45分授業 成績勤怠不振者面談②	学部会⑫	産社・総探学習会	△	△	△	△	△	△	6	16
23	水	45分授業 成績勤怠不振者面談③ 2年:総探報告会(総総)			△	△	△	△	1年:総 2年:総 3年:総	1年:L 2年:総 3年:L	6	17
24	木	45分授業 1年産社学年代表選考会 成績勤怠不振者面談④	高支生徒集会		△	△	△	△	△	△	6	18
25	金	人権講話(12校時授業扱い) 2学期終業式 部活動生年末清掃		運営委員会⑫	金1 ●	金2 ●	行	L	/	/	3	19
26	土	年末年始休(~1/4)										
27	日											
28	月	仕事納め 消防設備点検	【担任】2学期出席簿提出 ※担副でチェック									
29	火											
30	水											
31	木											
備考					授業数	1年	2年	3年				
・日本情報処理検定(日本語7-7・表計算・データ-スプレ-ンテーション) ・沖縄県就学支援委員会					日数	月	19	19	19			
・パソコン利用技術検定・危険物取扱者試験・校務分掌検討委員会・数学検定②						累計	147	147	147			
・就職内定者フォローアップ研修 ・家庭クラブ研究発表大会 ・初任者研修(特①:10月~12月中)					時数	月	110	110	110			
・沖縄サテライト教員大学、沖縄サテライト教短期大学主催高校生英語弁論大会						累計	832	834	834			
・学校取扱い金審議依頼書メ切 ・沖縄の歴史検定 ・共通テスト直前予想問題販売												

○は普通授業 △は45分授業 ▽は40分授業 ●は授業扱い ※はテスト

令和8年度 年間行事計画表 1月(案) 陽明高等学校・陽明高等支援学校

水の5は「総探」

日	曜日	行事計画		委員会 出張予定等	授業実施計画						合計	日数	
		(総合学科・全体)	(総合産業科)		1	2	3	4	5	6			
1	金	元日											
2	土												
3	日												
4	月	仕事始め		人権の日 学校安全の日									
5	火	職員会議⑫9時～											
6	水	3学期始業式・L・火12345 美ら身なり① 第2回進路希望調査(12年:L) 課外講座申込(~8日)	高支生徒集会		行 L	火1 ○	火2 ○	火3 ○	火4 ○	火5 ○	5	1	
7	木		保護者進路講話・重度判定	内規整備委員会③	○	○	○	○	○	○	6	2	
8	金		学部会⑬ 【各教科】3学期個別の指導 計画入力(教科:目標、手立て) メ切	推薦委員会⑥ 校長研修会③ 就職指導担当者研修③	○	○	○	○	○	○	6	3	
9	土												
10	日												
11	月	成人の日											
12	火	第4回進路内定者集会 3学期課外講座開始(~2/19)	就業体験3年抽出実習(~23日)	産社・総探学習会	○	○	○	○	○	○	6	4	
13	水	卒業考查① 1学年集会 1年:学年協働学習(総L:体育館)			○	○	○	○	総	L	6	5	
14	木	卒業考查②		衛生委員会	○	○	○	○	○	○	6	6	
15	金	卒業考查③ 3年図書貸出最終日 3年出欠入力メ切 入試前放送点検 第3金曜日「少年を守る日」	【各教科】3年卒業判定資料 教科評価入力メ切		○	○	○	○	○	○	6	7	
16	土	大学入学共通テスト① 第3土曜日「おきなわ地域教育の日」											
17	日	大学入学共通テスト② 第3日曜日「家庭の日・ファミリー読書の日」											
18	月	県立高校特色・一般Web出願(~28日) 大学入学共通テスト自己採点(12校時) 入試放送点検(16時～)	県立 高 校 特 色 ・ 一 般 選 抜 出 願	入試委員会⑧	○	○	○	○	○	○	6	8	
19	火			卒業判定資料勤怠入力メ切	産社・総探学習会	○	○	○	○	○	○	6	9
20	水	県外からの高校入学志願のための許可願メ切 美ら身なり②		高支入試運営委員会③	○	○	○	○	総	L	6	10	
21	木			第2回特別支援学校技能検定 運営委員会⑩ 初任者研修⑫(高・特)	○	○	○	○	○	○	6	11	
22	金	3年成績入力メ切		教頭研修会② 中堅研:高特⑨(web)	○	○	○	○	○	○	6	12	
23	土	1年ベネッセ総合学カテスト											
24	日	1年ベネッセ総合学カテスト 簿記実務検定試験(商業)											
25	月	実践発表会振替休日											
26	火	中央委員会(送別L) 3年担任成績判定会議資料入力メ切		学部会⑭(教委課程・入試) 産社・総探学習会	○	○	○	○	○	○	6	13	
27	水	職員会議⑬ 2年:学年協働学習(総L:体育館)			○	○	○	○	総	L	6	14	
28	木	木654321の授業 全学年お掃除大会(56校時+清掃時間)		生産物販売会準備①	○	○	○	○	●	●	6	15	
29	金	実践発表会準備(てだこホール)		生産物販売会準備②	○	○	○	○	○	○	6	16	
30	土	実践発表会(てだこホール) ※月の授業扱い		生産物販売会(行)	月1 ●	月2 ●	月3 ●	月4 ●	月5 ●	月6 ●	6	17	
31	日	情報処理検定試験(商業)											
備考					授業数	1年	2年	3年					
・3年特別時間割(1/〇~2/〇) ・情報技術検定 ・校務分掌検討委員会 ・ハローワーク登録ツア- ・就職内定者集会 ・校外進学が イノス ・3年図書返却強化週間(1/18~2/10) ・沖縄県国際交流、人材育成財団奨学生返還手続き(対象:3年生貸与者) ・就職指導担当教諭連絡協議会					日数	月	17	17	17				
					累計	164	164	164					
					時数	月	101	101	101				
					累計	933	935	935					

○は普通授業 △は45分授業 ▽は40分授業 ●は授業扱い ※はテスト

令和8年度 年間行事計画表 2月(案) 陽明高等学校・陽明高等支援学校

水の5は「総探」

日	曜日	行事計画		委員会 出張予定等	授業実施計画						合計	日数
		(総合学科・全体)	(総合産業科)		1	2	3	4	5	6		
1	月	学年末考査① 3年:月456 顔写真撮影(1年) 卒業判定会議 県立高校願書受付①	高支一般入学願書受付① 高支(1~6校時授業)	人権の日 学校安全の日 運営委員会④	※	※	※	※	/	/	4	1
2	火	学年末考査② 3年:火456 3学年レク 第4回追試申込① 県立高校願書受付②(16時メ切) 初回志願状況発表	高支一般入学願書受付② 高支(1~6校時授業)	産社・総探学習会	※	※	※	※	/	/	4	2
3	水	学年末考査③ 3年:水456 顔写真撮影(2年)就職内定者集会 第4回 追試申込② 1年作文トレーニング 2年小論文ト レニング	高支(1~6校時授業) 高支卒業判定会議 12年進級判定教科評価入力メ 切	総合学科教育研究会第3回理事 会	※	※	※	※	/	/	4	3
4	木	45分授業 3年:木123 第4回追試申込③ 3年合格者講話(12年:6校時50分) 職員会議④	【各教科】3年3学期教科入力 (文章評価)伝票提出	就労支援協議会・沖特進研	△	△	△	△	△	●	6	4
5	金	45分授業 3年:金123 特色選抜内申審査 県立高校志願変更申 し出① 12年出欠入力メ切 12年図書貸 出最終日	特別支援駅伝競走大会(仮) 高支志願変更申し出①	内規整備委員会④ 校長総務研⑥(定数内示)	△	△	△	△	△	△	6	5
6	土	2年進研模試(マーク式)										
7	日	2年進研模試(マーク式)②										
8	月	45分授業 3年:月123 第4回追試① 県 立高校志願変更申し出②	高支志願変更申し出②	教育課程委員会⑥	△	△	△	△	△	△	6	6
9	火	45分授業 3年:火123 第4回追試②		卒業式実行委員会	△	△	△	△	△	△	6	7
10	水	送別レク・予選会 木曜日の授業カウント	【3年担任】3学期成績伝票提 出(自活、道徳 ※文章評価) 高支入試運営委員会④	産社・総探学習会	●	●	●	●	●	●	6	8
11	木	建国記念の日										
12	金	45分授業 美ら身なり① 第4回追試③ 3年就職・進学準備期間(~25日)	三者面談①(1~4授業) 高3通知表チェック期間(~19日: 終了後印刷)	入試委員会⑨ 表彰委員会② 校長定例研⑥ 初任者研修校長等連絡協議会 (教頭・時間割係)	△	△	△	△	△	△	6	9
13	土											
14	日	第3日曜日「家庭の日・ファミリー読書の日」										
15	月	1256の45分授業 一般選抜内申審査 県立高校願書取り下げ・再出願①	三者面談②(1~4授業) 【各教科】12年進級判定教科 評価入力メ切 高支願書取り 下げ・再出願①		月1 △	月2 △	月5 △	月6 △	/	/	4	10
16	火	45分授業 12年成績入力メ切 県立高校願書取り下げ・再出願②	三者面談③(1~4授業) 高支願書取り下げ・再出願②	産社・総探学習会 学校取扱金検討委員会③	△	△	△	△	△	△	6	11
17	水	45分授業 入試会場設営(3校時) 特色選抜(午後) 3年第4回追試判定・卒業判定	高支(1~3校時授業)※特色選 抜のため 学部会⑤ 【12年担任】12年進級判定会議 動怠入力メ切 ※2/16迄の出席 入力	運営委員会⑤	水1 △	水2 △	●	/	/	/	3	12
18	木	3年第5回追試申込① 担任成績判定会議資料入力メ切	三者面談④(1~4授業)	衛生委員会 初任者研修⑬	○	○	○	○	○	○	6	13
19	金	3年第5回追試申込② 課外講座最終日 第3金曜日「少年を守る日」	高支3年生を送る会	学校保健委員会③	○	○	○	○	○	○	6	14
20	土											
21	日	第3土曜日「おきなわ地域教育の日」										
22	月	3年第5回追試申込③		特別支援コーディネータースキルアップ研修 ⑤	○	○	○	○	○	○	6	15
23	火	天皇誕生日										
24	水	2年第4回追試判定 12年教科書注文(L)	高支進級判定会議		○	○	○	○	総	L	6	16
25	木	12年成績判定会議・職員会議⑮			○	○	○	○	○	○	6	17
26	金	1校時(金4)45分授業 卒業式準備・予行演習	【各教科】12年生3学期教科 入力(文章評価)伝票提出		金4 △	行	行	行	行	行	1	18
27	土											
28	日											
備考					授業数	1年	2年	3年				
・日本情報処理検定(日本語7-7°ロ・表計算・データ入力・ワーキングメモリー) ・危険物取扱者試験 ・蔵書点検(2月下旬~) ・ホ1行-総合点検 ・消防点検 ・校務分掌検討委員会 ・テブルナー(高等支援) ・学校取扱金検討委員会 ・総務研究協議会(12~15時) ・PTA美化作業 ・沖縄青少年科学作品展 ・3年生を送る会(高等支援) ・身だしなみ講習会(高等支援) ・12年図書返却強化週間(2/8~2/26) ・進学費用対策講座(1,2年保護者対象) ・県立学校ミドルリーダー研修					日数	月	18	18	18			
						累計	182	182	182			
					時数	月	92	92	42			
						累計	1025	1027	977			

○は普通授業 △は45分授業 ▽は40分授業 ●は授業扱い ※はテスト

令和8年度 年間行事計画表 3月(案) 陽明高等学校・陽明高等支援学校

水の5は「総探」

日	曜日	行事計画		委員会 出張予定等	授業実施計画						合計	日数
		(総合学科・全体)	(総合産業科)		1	2	3	4	5	6		
1	月	卒業式 3年最終出席入力メ切	【12年担任】3学期成績伝票提出(自活、道徳 ※文章評価)	人権の日 学校安全の日	行	行	行	行	／	／	0	1
2	火	45分授業・高校入試会場設営(3校時) 受検生下見 3年第5回追試① 3年最終出席簿出力 入試直前会議	入試会場設営(3校時) 学部会⑩(入試) 12年通知表フェック期間(~12日:終了後印刷)		△	△	●	／	／	／	3	2
3	水	県立高校入学者選抜学力検査① 入試事務①(生徒自宅学習)	高支入学者選抜検査① 入試事務①(生徒自宅学習)		／	／	／	／	／	／	0	3
4	木	県立高校入学者選抜学力検査② 入試事務②(生徒自宅学習)	高支入学者選抜検査② 入試事務②(生徒自宅学習)		／	／	／	／	／	／	0	4
5	金	入試事務③(生徒自宅学習)	入試事務③(生徒自宅学習)	校長総務研⑦(異動内示)	／	／	／	／	／	／	0	5
6	土											
7	日											
8	月	入試事務④(生徒自宅学習) 3年第5回追試② 3年公簿点検①	入試事務④(生徒自宅学習)		／	／	／	／	／	／	4	6
9	火	火の1234の45分授業 県立学校入学者選抜学力検査追検査 入試事務(午後) 3年第5回追試③ 3年公簿点検②	高支入学者選抜検査追検査		火1 △	火2 △	火3 △	火4 △	／	／	4	7
10	水	水の1234の45分授業 入試事務(午後) 学力検査点受け渡し			水1 △	水2 △	水3 △	水4 △	／	／	0	8
11	木	木の1256の授業 特色選抜判定会議(午後)		入試委員会⑩	木1 △	木2 △	木5 △	木6 △	／	／	4	9
12	金	金の1234の授業 3年第5回追試判定 3年公簿提出 特色選抜結果受け渡し(正午まで)	入試事務⑤(生徒自宅学習) 高支入学者選抜判定会議(午前)		金1 △	金2 △	金3 △	金4 △	／	／	0	10
13	土			校長定例研⑦								
14	日	第3日曜日「家庭の日・ファミリー読書の日」										
15	月	入試事務⑤(生徒自宅学習) 一般選抜判定会議(午後)	高支40分授業(1~3校時)	入試委員会⑪	／	／	／	／	／	／	4	11
16	火	一般入試事務⑥(生徒自宅学習) 特色・一般選抜状況メール報告(メ切17時)	【3年担任】3学期出席簿提出メ切		／	／	／	／	／	／	0	12
17	水	月の1234の授業 県立高校合格発表 新 入生制服・体育着採寸(午後) 成績勤怠不振者面談①	高支合格発表		月1 △	月2 △	月3 △	月4 △	／	／	4	13
18	木	木の1234の45分授業 成績勤怠不振者面談② 県立学校2次募集願書受付①	高支生徒集会 高支2次募集願書受付①	衛生委員会	木1 △	木2 △	木3 △	木4 △	／	／	4	14
19	金	修了式・離任式 最終出席入力メ切 県立学校2次募集願書受付② 2次募集初回志願状況発表 第3金曜日「少年を守る日」	高支2次募集願書受付②	運営委員会⑫	行	行	行	L	／	／	1	15
20	土	第3土曜日「おきなわ地域教育の日」										
21	日	春分の日										
22	月	振り替え休日										
23	火	職員会議⑬ 12年最終出席簿出力 県立学校2次募集志願変更・再出願 2次募集最終志願状況発表	高支2次募集志願変更・再出願 2次募集最終志願状況発表									
24	水	教科書販売(12年) 県立学校2次募集書類交換(午前) 12年公簿点検① 2次内申審査	学部会⑭ 【12年担任】3学期出席簿提出メ切 高支2次募集書類交換(午前)									
25	木	県立学校2次募集面接(午前) 12年公簿点検②	高支2次募集面接(午後)	入試委員会⑫								
26	金	2次募集判定会議 12年公簿振り分け・提出 2次募集状況メール報告	高支2次募集判定会議	学校評議員会⑬								
27	土											
28	日											
29	月	県立学校第2次募集合格発表	高支2次募集合格発表									
30	火		合格者リエンション									
31	水			退職者辞令交付式								
備考					授業数	1年	2年	3年				
・校務分掌検討委員会 ・1年生進路講話 ・蔵書点検 ・内規整備委員会(予備)					日数	月	15	15	1			
・1学年人権講話 ・3年3月期追試(科目、人数に応じて設定) ・追卒業式						累計	197	197	183			
・高支抽出面談					時数	月	28	28	0			
						累計	1053	1055	977			

○は普通授業 △は45分授業 ▽は40分授業 ●は授業扱い ※はテスト

## 19. 令和 8 年度 学校保健計画

月	4	5	6	7. 8	9	10	11	12	1	2	3	
月の重点	自分の健康状態を正しく理解する 感染症の予防	心の健康について知る 自分の健康を知る	むし歯や歯周疾患を予防する	疾病等の治療に努める 健康・安全に夏休みを過ごす	生活のリズムを整える	目を大切にする 食生活を見直す	風邪の予防 インフルエンザの予防	健康・安全に冬休みを過ごす 感染症の予防 飲酒・薬物	感染症の予防 身のまわりの環境を整える	感染症の予防 身のまわりの環境を整える	自分の健康を見つめ直す 感染症の予防	
学校保健関係行事	入学式・始業式 定期健康診断 新入生歓迎球技大会	定期健康診断 もれ内科・歯科検診 HR 情報交換会 校外学習	美化委員点検	心肺蘇生法・救急講習会	陽明祭 夏休みの健康調査 要精査者受診状況調査	HR 情報交換会 新入大会	新入大会 防災訓練 薬物乱用防止講話	美化委員点検 人権講話 修学旅行	実践発表会	送別球技大会 美化委員点検	卒業式 修了式	
保健管理	対人管理	感染症の予防 定期健康診断 保健調査 心臓検診結核検診 事故発生時の連絡網の確認 保健だより発行	感染症の予防 日本スポーツ振興センターへ加入 定期健康診断 高校総体出場者への事前指導 保健だより発行	感染症の予防 むし歯の治療推進 要精査者への指導 保健だより発行	感染症の予防 健康診断のまとめ 治療勧告 保健だより発行	感染症の予防 健康診断要精査者の指導 保健だより発行	感染症の予防 視力の健康相談 保健だより発行	感染症の予防 衣替え時の指導 保健だより発行	感染症の予防 健康相談（修学旅行） 保健だより発行	感染症の予防 有所見者継続指導 保健だより発行	感染症の予防 保健だより発行	
	対物管理	学校施設の点検 医薬品の点検 全体清掃	学校設備の点検 空調設備の点検 医薬品の点検	受水槽の点検	学校施設の点検 全体清掃 空気・ダニの検査	学校施設の点検 飲料水の検査 全体清掃 医薬品の点検	学校施設の点検 体育館の点検、整備	学校施設の点検 黒板の検査 医薬品の点検	学校施設の点検 全体清掃 照度・照明の測定 検査	学校施設の点検 医薬品の点検 全体清掃	身体測定器具・ 医薬品の点検	
保健	科目保健	保健体育	保健体育 ★「性への関心・ 欲求と性行動」	保健体育 家庭総合 ★「妊娠について」	保健体育 家庭総合	保健体育 家庭総合	保健体育 ★がん教育	保健体育	保健体育 精神疾患の予防 と回復	保健体育	保健体育	
	関連教科	家庭総合 生物 福祉科目	家庭総合 世界史 生物 福祉科目	フードデザイン 福祉科目	現代社会 倫理 福祉科目	福祉科目 こころとからだ、 終末期 フードデザイン	家庭総合 福祉科目 社会福祉基礎、 虐待対応	福祉科目 介護入門、ターミ ナルケア	世界史 生物 福祉科目	福祉科目 生物	現代社会 福祉科目	
	総合的な探究	新入生歓迎球技大会 に向けて 校外学習に向けて	就業体験学習	上級学校訪問	交通安全講話		地域探求活動	★世界エイズデー (性)に向けて	★人権講話		交通安全講話 (3年)	
	特別活動	通学時の安全 教室内外の環境整備	期日の事故防止について カンゼリングの啓蒙 第1回人権アンケート	歯の健康	夏季休業中の健康 安全について	カンゼリング 啓蒙		薬物について講演会 第2回人権アンケート	飲酒・薬物 健康管理（冬休み） 感染症の予防	感染症の予防について 受験期の健康管理	感染症の予防 集団行動の心構え と安全	まとめと反省 次年度の計画 感染症の予防
教育	生徒会	リーダー研修会 新入生歓迎球技大会	生徒総会	高校総体に向けて	生徒会役員選挙		新入大会に向けて	エイズについての 広報活動展示	エイズについての 広報活動展示	予餞会・卒業式の 準備	予餞会・卒業式の 準備	各種保健行事の反省 次年度の計画
	個別・ 日常指導	保健調査の結果から 個別的保健指導 健康状態の把握促進	健康状態の把握 受診・治療推進 高校総体へ向けた 健康管理	歯科検診の結果に 応じて、歯磨き指導・ 治療推進	要精査や治療勧告 生徒の経過と予後の 確認	熱中症や皮膚疾患の 予防について 治療の経過の確認・ 指導	目の健康について 視力の健康相談	持久走に向けた 健康管理・指導 感染症の予防について	修学旅行に向けた 健康調査と指導 エイズや性感染症 について	感染症の予防	感染症の予防について 心のケアについて	感染症の予防について
組織活動	生徒会 一ト部部会 環境保健部部会	生徒会 一ト部部会 環境保健部部会 学校保健委員会	生徒会 一ト部部会 環境保健部部会	生徒会 一ト部部会 環境保健部部会	生徒会 一ト部部会 環境保健部部会	生徒会 一ト部部会 環境保健部部会	生徒会 一ト部部会 環境保健部部会	生徒会 一ト部部会 環境保健部部会	生徒会 一ト部部会 環境保健部部会	生徒会 一ト部部会 環境保健部部会 学校保健委員会	生徒会 一ト部部会 環境保健部部会	

※「生命(いのち)の安全教育」を実施する教科等には「★」を付ける。

## 令和8年度 学校保健計画（陽明高等支援学校）

月	4	5	6	7. 8	9	10	11	12	1	2	3	
月の重点	健康状態の把握	疾病の早期治療	むし歯の予防	夏の健康	けがの防止	目の健康	かぜの予防	冬の健康	心の健康	身のまわりの環境を整える	年間のまとめ	
学校保健関係行事	定期健康診断 歯科検診	各学年集会 定期健康診断 新体力テスト 校外学習・新入生研修 三者面談	就業体験 HR 情報交換会	全体集会 三者面談 高支生徒集会	各学年集会	新人大会 HR 情報交換会 全体集会 就業体験	特体連体育大会 薬物乱用防止講座 芸術鑑賞会	高支生徒集会 ★人権講話 修学旅行（2年生） 三者面談	高支生徒集会 就業体験（抽出） 実践発表会 生産物販売会	全体集会 送別レク・予餞会 特別支学校駅伝大会 三者面談	次年度に向けた健康管理	
保健管理	対人管理	保健・心臓病調査 身体測定 尿・三科検診 心臓・結核検診(1) 救命救急講習会 事故発生時の連絡網の確認 保健便り発行	スポーツ振興センターへ加入 未検診者への指導 高校総体出場者への事前指導 保健便り発行	スポーツ振興センター医療費請求 むし歯の治療推進 要精査者への指導 保健便り発行	健康診断結果通知 治療勧告 保健便り発行	スポーツ振興センター医療費請求 保健便り発行	スポーツ振興センター医療費請求 保健便り発行	スポーツ振興センター医療費請求 事前健康診断(修学旅行、特体連駅伝大会) 保健便り発行	スポーツ振興センター医療費請求 保健便り発行	スポーツ振興センター医療費請求 保健便り発行	今年度の評価と反省・次年度の年間計画 保健便り発行	
	対物管理	プール濾過器清掃 薬品洗浄(2日間) 全体清掃 水質検査	空調設備の点検 水質検査 薬品点検	プール・飲料水水質検査	空調保守、電気点検、消防設備点検 貯水槽清掃 空気・ダニの検査 水質検査	学校施設の点検 全体清掃 薬品点検 水質検査	体育館設備点検 水質検査	空調保守点検 照度、照明検査 騒音検査 水質検査	消防機器点検 部活動生年末清掃 全体清掃 薬品の点検 水質検査	学校施設の点検 水質検査	教室美化作業 水質検査	全体清掃 部室清掃 水質検査
保健教育	科目保健	1～3年 ・心とからだについて	1～3年 ・二次性徴について	1～3年 ・熱中症について	1～3年 ・喫煙、飲酒、薬物乱用について	1～3年	1～3年 ・がん教育	1～3年	1～3年 ★ <u>性感染症・エイズ</u> について	1～3年 ★ <u>避妊</u> について	1～3年 ・保健まとめ	
	関連教科	全科目対応	全科目対応	全科目対応	全科目対応	全科目対応	全科目対応	全科目対応	全科目対応	全科目対応	全科目対応	
	総合的な学習		校外学習(2・3年) 新入生研修(1年) 就業体験事前学習	就業体験 就業体験事後学習 就業体験報告会			就業体験事前学習 就業体験 就業体験報告会			就業体験3年抽出	就業体験3年抽出	
	特別活動	HR活動 新入生歓迎体育祭の安全について	校外学習の諸注意 キャリアパスポート記入 ★ <u>性ワークシート</u> ① <u>恋愛観・距離感</u> について ★ <u>人権アンケート</u>	歯の健康 ★ <u>性ワークシート</u> ② <u>性犯罪・関係性の築き方</u>	★ <u>性ワークシート</u> ③ <u>アサーション・S・NS性被害</u>	★ <u>性ワークシート</u> ④ <u>デートDV</u> について	★ <u>性ワークシート</u> ⑤ <u>多様性</u> について	修学旅行に向けて ★ <u>性に関する学習会</u> ① ★ <u>人権アンケート</u>	修学旅行に向けて キャリアパスポート記入	送別レク大会に向けて① ★ <u>性に関する学習会</u> ②③	送別レク大会に向けて② キャリアパスポートまとめ	
	生徒会	新入生歓迎体育祭リーダー研修会 高支新入生を迎える会	生徒総会 陽明祭に向けて①	陽明祭に向けて②	陽明祭に向けて③ 生徒会役員選挙	陽明祭リーダー研修	新人大会に向けて			高支3年生を送る会準備 送別レク、予餞会に向けて	高支3年生を送る会 送別レク・予餞会 卒業式に向けて	卒業式・離任式
個別日常指導	感染予防対策の徹底	感染予防対策の徹底	感染予防対策の徹底	感染予防対策の徹底	感染予防対策の徹底	感染予防対策の徹底	感染予防対策の徹底	感染予防対策の徹底	感染予防対策の徹底	感染予防対策の徹底	感染予防対策の徹底	
組織活動	衛生委員会、保健部会	生徒保健委員会 保健部会 第1回学校保健委員会	生徒保健委員会 衛生委員会	衛生委員会 環境美化部	保健部会 環境美化部	第2回学校保健委員会 衛生委員会	衛生委員会、保健部会	生徒保健委員会 衛生委員会、保健部会 修学旅行委員会	衛生委員会、保健部会	衛生委員会、保健部会 ・第3回学校保健委員会	衛生委員会、保健部会	

※「生命(いのち)の安全教育」を実施する教科等には「★」を付ける。

## 20. 令和8年度 学校安全計画（陽明高等学校）

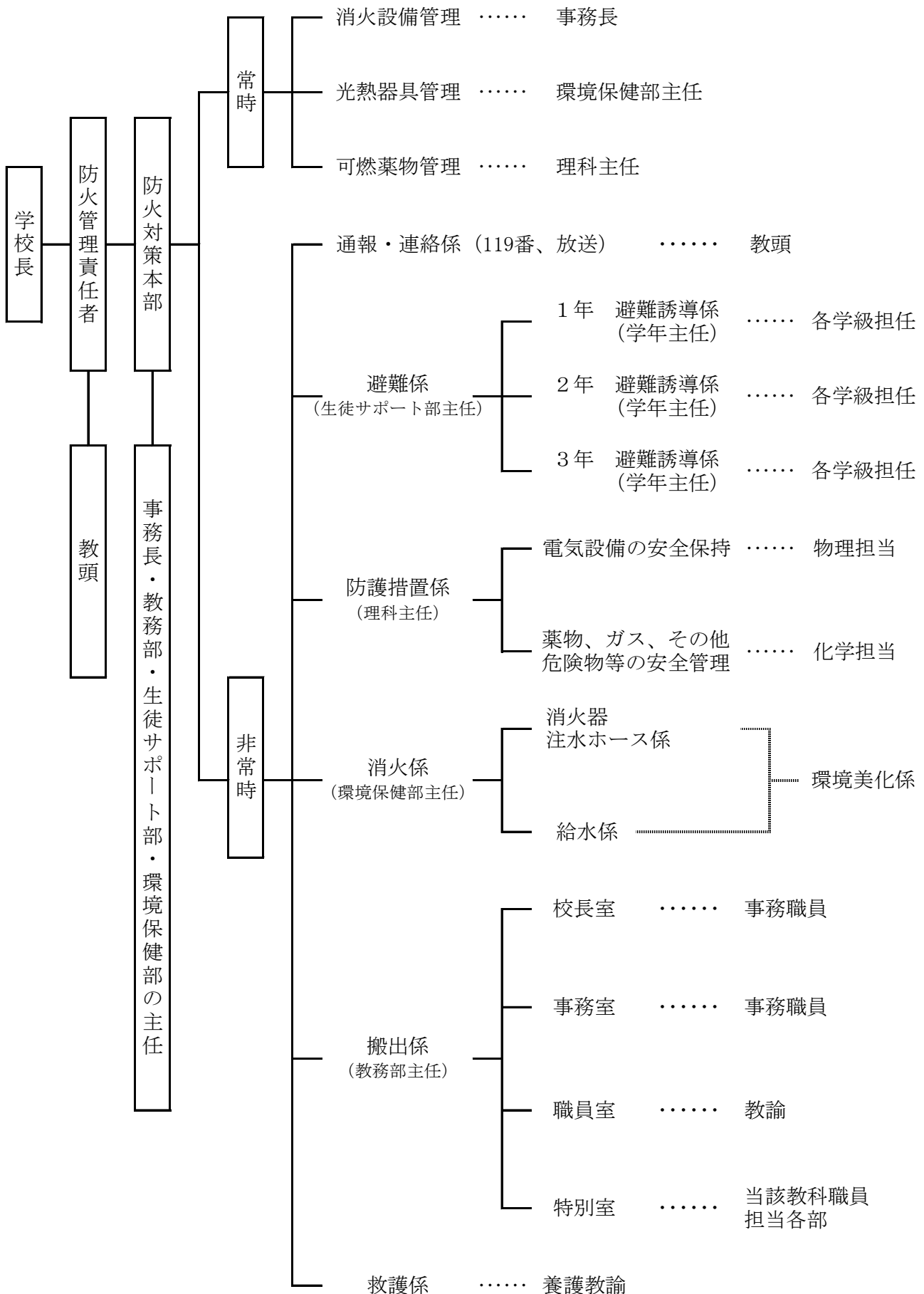
項目	月	4	5	6	7・8	9	10	11	12	1	2	3
月の重点		環境の安全	校外学習時の安全	梅雨期の安全 高校総体	夏季休業中の安全	新学期へ向けて自己管理	校外での安全 新人大会	薬物乱用防止	年末年始の安全 世界エイズデー	校外での安全	責任と保証	反省と来年度の計画
学校行事		始業式入学式 定期健康診断	定期健康診断 校外学習	慰霊の日特設授業 期末考査	交通安全講話	陽明祭	統一テスト(リフレク ションワーク)	防災訓練 期末考査	修学旅行	卒業考査 実戦発表会	学年末考査	高校入試
安全 全 教 育	教科	施設等の安全点 検・実験室の注 意（関連科目）	余暇の過ごし方 （保体）薬品の 扱い方（理科）	食物に関する梅 雨期の注意（家 庭科）	心肺蘇生法（保 体）海の安全指 導（全）	安全指導（全）	安全指導（全）	性について（保 体）	エイズについ て（保体） 人権講話（全）	交通社会と人間 （全）	交通事故の現 状等要因（保体）	安全な交通社 会作り（保体）
	総合的な学習	新年度に向けて 計画	ゴールデンウィークの 過ごし方、安全 指導	安全指導（全）	夏休みの過 ごし方について 交通安全講話	安全指導（全）	安全指導（全）	防災訓練（全）	冬季休業中の諸 注意 ドリル！（1学年）	薬物防止教室 （全）	就職、進学休み 期間の過ごし方	入試期間にお ける安全指導
	1年 HR	通学手段調査 高校に入学して	陽明祭について 不審者への注意	陽明祭に向けて 雨天時の交通マ ナー	夏季休業中の諸 注意、海の安全 指導	陽明祭の取組み 新規バイト、免 許所持車両調べ	不審者への注意 人権アンケート 心の安全チェック	二輪車事故につ いて 薬物乱用講話	世界エイズデー 冬季休業の諸注意	アルバイト、免 許、所持車両調 べ	不審者への注意	入試期間にお ける安全について
	2年 HR	通学手段調査 アルバイト、免 許所持車両調査	陽明祭について 不審者への注意	陽明祭に向けて 雨天時の交通マ ナー	夏季休業中の諸 注意、海の安全 指導	陽明祭の取組み 新規バイト、免 許所持車両調べ	不審者への注意 人権アンケート 心の安全チェック	二輪車事故につ いて 薬物乱用講話	世界エイズデー 修学旅行の安全 について、 冬季休業の諸注意	アルバイト、免 許、所持車両調 べ	不審者への注意	入試期間にお ける安全について
	3年 HR	通学手段調査 アルバイト、免 許所持車両調査	陽明祭について 不審者への注意	陽明祭に向けて 雨天時の交通マ ナー	夏季休業中の諸 注意、海の安全 指導	陽明祭の取組み 新規バイト、免 許所持車両調べ	不審者への注意 人権アンケート 心の安全チェック	二輪車事故につ いて 薬物乱用講話	世界エイズデー、 冬季休業の諸注意	アルバイト、免 許、所持車両調 べ 交通講話	不審者への注意	入試期間にお ける安全について
	生徒会 活動	週末の交通安全 の呼びかけ	週末の交通安全 の呼びかけ	週末の交通安全 の呼びかけ	交通安全につ いての話し合い	週末の交通安全 の呼びかけ	週末の交通安全 の呼びかけ	交通安全につ いての話し合い	週末の交通安全 の呼びかけ	週末の交通安全 の呼びかけ	週末の交通安全 の呼びかけ	週末の交通安全 の呼びかけ
安全 管 理	対人 管理 学校 生活	通学方法、免許 車両の把握、下 宿生、アルバイ ト生の把握	ゴールデンウィーク、高 校総体に向け て、不審者時の 対応について	雨天時通学の注 意、集団行動及 び安全指導	夏季休業に向け て	深夜徘徊防止 新規バイト免許 所持車両調べ	集団行動及び安 全指導、不審者 侵入時の対応に ついて	交通安全だより 等による意識の 高揚	交通安全集会等 による意識高揚 修学旅行時の安 全指導	アルバイト、免 許、所持車両調 べ、災害時の対 処について	事故の責任と補 償を知る	入試期間中の安 全指導
	対物 管理 学校 環境	学校環境の安全 点検整備、	学校環境の安全 点検整備（校外、 校門周辺）	学校環境の安全 点検整備 受水槽・クーラ ーの点検	学校環境の安全 点検整備	学校環境の安全 点検整備	学校環境の安全 点検整備	学校環境の安全 点検整備 体育館の点検、 整備	学校環境の安全 点検整備	学校環境の安全 点検整備 学校周辺の巡回 点検	学校環境の安全 点検整備	学校環境の安全 点検整備
安全確保に 関する点検		学校周辺巡回点 検、自転車登録	学校周辺の巡回 点検	学校周辺の巡回 点検	学校周辺の巡回 点検	学校周辺巡回点 検、自転車登録	学校周辺の巡回 点検	学校周辺の巡回 点検	学校周辺の巡回 点検	学校周辺巡回点 検、自転車登録	学校周辺の巡回 点検	学校周辺の巡回 点検
課外指導 個別指導		不審者への注意 呼びかけ	不審者への注意 呼びかけ	不審者への注意 呼びかけ	不審者への注意 呼びかけ	新規バイト免許 所持者への指導	不審者への注意 呼びかけ	不審者への注意 呼びかけ	不審者への注意 呼びかけ	不審者への注意 呼びかけ	不審者への注意 呼びかけ	不審者への注意 呼びかけ
P T A 等 組織活動		生徒サポート部会 教務部・保健部	生徒サポート部会 保健部会	生徒指導連絡協 議会	生徒指導連絡協 議会	生徒サポート部会 教務部・保健部	生徒サポート部会 保健部会	生徒サポート部会 保健部会	生徒サポート部会 教務部・保健部	生徒サポート部会 保健部会	生徒サポート部会 保健部会	年間の計画

様式2 (特別支援学校用)

## 令和8年度 学校安全計画 (特別支援学校)

月		4	5	6	7・8	9	10	11	12	1	2	3	
項目		4	5	6	7・8	9	10	11	12	1	2	3	
月の重点		環境の安全	校外学習時の安全	梅雨期の安全	夏季休業中の安全	新学期へ向けて自己管理	校外での安全	交通マナーの向上	年末年始の安全	事故対処	責任と補償	反省と来年度の計画	
学校行事		始業式入学式 定期健康診断	定期健康診断	平和講演会 校外就業体験 避難訓練	交通安全講話	交通安全指導 陽明祭	校外就業体験	防災訓練 特体連体育大会 薬物乱用防止講和	人権講和 修学旅行(2年)	校外抽出就業体験	特体連駅伝大会	県立高校・ 高等支援入試	
安 全 全 教 育	教科	施設等の安全点 検(関連科目)	余暇の過ごし方(保 体)	食物に関する梅雨 期の注意(家庭科)	心肺蘇生法(保体) 集団行動安全指導 (全)	安全指導(保体)	安全指導(全)	体育的行事 性について (保体)	エイズについて (保体)	交通社会と人間 (全)	交通事故の現状 等要因(保体)	安全な交通社会作 り(保体)	
	学級 活動	不審者への注意呼 びかけ	不審者への注意呼 びかけ	不審者への注意呼 びかけ	夜間巡回指導、 不審者への注意	新規バイト・免 許所持者への指 導	不審者への注意 呼びかけ	不審者への注意呼 びかけ	不審者への注意呼 びかけ	不審者への注意呼 びかけ	不審者への注意 呼びかけ	不審者への注意呼 びかけ	
	通学 指導	週末の交通安全の 呼びかけ	週末の交通安全の 呼びかけ	週末の交通安全の 呼びかけ	週末の交通安全の呼 びかけ	週末の交通安全の 呼びかけ	週末の交通安全の 呼びかけ	週末の交通安全の 呼びかけ 交通安全について の話し合い	週末の交通安全の 呼びかけ	週末の交通安全の 呼びかけ	週末の交通安全の 呼びかけ	週末の交通安全の 呼びかけ	週末の交通安全の 呼びかけ
	幼稚部												
	小学部												
	中学部												
	高等部	高校に入学して通 学手段調査 アルバイト、免許 所持車両調査	就業体験について 不審者への注意 ★生命の安全教育 ①恋愛観・距離間 について	雨天時の交通マナ ー ★生命の安全教育 ②性犯罪・関係性 の築き方	夏季休業中の諸注意 ★生命の安全教育③ アサーション・SNS 性被害	新規バイト、免 許所持車両調べ ★生命の安全教 育 ④デートDVに ついて	就業体験について 不審者への注意 ★生命の安全教 育 ⑤多様性につ いて	二輪車事故につ いて ★生命の安全教 育学習会①	世界エイズデー、 冬季休業中の諸注 意	アルバイト、免許、 所持車両調べ 修学旅行の安全に ついて ★生命の安全教 育学習会②③	不審者への注意	入試期間における 安全について	
安 全 管 理	対人 管理	学校生活 通学方法、免許車 両の把握、アルバ イト生の把握	大型連休、高校総体 に向けて、不審者侵 入時の対応につ いて	雨天時通学の注 意、集団行動及び 安全指導	夏季休業に向けて	深夜徘徊防止 新規バイト免許 所持車両調べ	集団行動及び安 全指導、不審者 侵入時の対応に ついて	交通安全だより等 による意識の高揚	交通安全集会等 による意識高揚	アルバイト、免許、 所持車両調べ、災 害時の対処につ いて 修学旅行時 の安全について	事故の責任と補 償を知る	入試期間中の安全 指導	
	対物 管理	学校環境 学校環境の安全点 検整備	学校環境の安全点 検整備(校外、校門 周辺)	受水槽の点検、ク ーラー、プールの 点検	学校環境の安全点 検整備	安全点検整備	学校環境の安全 点検整備	体育館・運動場の点 検、整備	学校環境の安全点 検整備	学校周辺の巡回点 検	学校環境の安全 点検整備	学校環境の安全点 検整備	
安全確保に 関する点検		学校周辺巡回点 検、自転車登録	学校周辺の巡回点 検	学校周辺の巡回点 検	学校周辺の巡回点 検	学校周辺巡回点 検、自転車登録	学校周辺の巡回 点検	学校周辺の巡回点 検	学校周辺の巡回点 検	学校周辺巡回点 検、自転車登録	学校周辺の巡回 点検	学校周辺の巡回点 検	
P T A 等 組織活動		生徒サポート部 教務部保健部会	生徒サポート部 保健部会	生徒指導連絡協議 会	生徒指導連絡協議 会	生徒サポート部 教務部保健部会	生徒サポート部 保健部会	生徒サポート部 保健部会	生徒サポート部 保健部会	生徒サポート部 教務部保健部会	生徒サポート部 保健部会	年間の計画 生徒サポート部	

## 21. 学校防火対策組織



## 22. 火気取締責任者

	室名	職名	氏名		職名	教科	氏名	
管理棟1階	高支SC室	教諭		棟 4 階 館	高支多目的教室	教諭		
	SC室	//			LL教室	//		
	教育相談室	//		LL教室準備室	//			
	倉庫1	用務員		特別 教室 棟 1階	高支進路室	//		
	保健室	養護教諭			高支福祉実習室	//		
	流通実習室	教諭			美術準備室	//		
	ものづくり実習室	//			美術教室	//		
	農業実習室	//			展示室	//		
	1階女子更衣室	//			福祉倉庫	//		
	1階男子更衣室	//			福祉準備室	//		
	高支印刷室	//		特別 教室 棟 2階	女子福祉更衣室	//		
	高支用務室	//			男子福祉更衣室	//		
	食品加工室	//			福祉実習室	//		
事務室	主査		入浴実習室		//			
校長室	事務長		福祉講義室		//			
事務室倉庫	主査		キャリア教育推進室		//			
小会議室	教頭		生物教室2		//			
公仕室	用務員		生物・化学準備室		//			
印刷室	用務員		薬品庫		//			
職員室	教頭		化学教室		//			
管理棟2階	倉庫2	教諭		特別 教室 棟 3階	生物教室1	//		
	会議室	//			物理・地学準備室	//		
	女子更衣室	//			地学教室	//		
	男子更衣室	//		特別 教室 棟 4階	物理教室	//		
	放送室	//			情工商準備室	//		
	高支被服室	//			第1PC教室	//		
	被服実習室	//			第2PC教室	//		
	調理実習室	//			第3PC教室	//		
	家庭科準備室	//			高支職員室	教頭		
	家庭総合室	//			各HR教室	教諭		
	倉庫3	実習助手			電子工作室	//		
	高支調理実習室	教諭			更衣室1	//		
	生徒サポート室	//			更衣室2	//		
生徒サポート準備室	//		工具室	//				
生徒会室	//		倉庫	//				
管理棟3階	高支PC室	//		普通 教室 棟 1階 ～ 4階	旋盤実習室	//		
	音楽教室	//			溶接実習室	//		
	音楽準備室	//			講義室1	//		
	楽器庫	//			講義室2	//		
	レッスン室	//			講義室3	//		
	器楽教室	//			講義室4	//		
	高支音楽室	//			講義室5	//		
	倉庫4	主査			講義室6	//		
管理棟4階	陶芸室	教諭			体育 施設	体育館	//	
	図書館	司書				体育科教官室	//	
	視聴覚教室	教諭				武道場	//	
	視聴覚準備室	//				水泳プール	//	
	進路準備室	//				部室棟	//	
	進路ガイダンス室	//				翔洋館	教頭	
	書道教室	//		電気室	用務員			
	書道準備室	//		機械室	//			
	陶芸棟・図書館棟1階～3階	地歴公民科準備室	//		その 他	その他の倉庫	//	
		地歴公民教室1	//					
地歴公民教室2		//						

## 23. 職員一覽表

2026年4月15日

	職名	教科	氏名	赴任年		職名	教科	氏名	赴任年
1	校長				57	//	高支(美術)		
2	教頭				58	//	高支(理科)		
3	//				59	//	高支(数学)		
4	//	高支			60	//	高支(家庭)		
5	事務長				61	//	高支(保体)		
6	教諭	国語			62	//	高支(家庭)		
7	//	//			63	//	高支(公民)		
8	//	//			64	//	高支(農業)		
9	//	//			65	//	高支(音楽)		
10	//	//			66	//	高支(英語)		
11	//	//			67	//	高支(工業)		
12	//	//			68	//	高支(福祉)		
13	//	//			69	//	高支(情報)		
14	//	社会			70	//	高支(国語)		
15	//	//			71	//	高支(農業)		
16	//	//			72	//	高支(体育)		
17	//	//			73	養護教諭	総合学科		
18	//	//			74	//	高支		
19	//	数学			75	実習助手	家庭		
20	//	//			76	//	商工		
21	//	//			77	//	理科		
22	//	//			78	//	高支		
23	//	//			79	主査	事務		
24	//	物理			80	//	//		
25	//	化学			81	//	//		
26	//	地学			82	//	//(高支)		
27	//	生物			83	事務主事	司書		
28	//	生物			84	用務			
29	//	物理			85	//			
30	//	保・体			86	<small>就学支援金 事務補助員</small>			
31	//	//			87	講師	国語		
32	//	//			88	//	英語		
33	//	//			89	//	中国語		
34	//	//			90	//	韓国語		
35	//	//			91	//	音楽		
36	//	//			92	//	書道		
37	//	英語			93	//	福祉		
38	//	//			94	//	福祉		
39	//	//			95	//	福祉(点字)		
40	//	//			96	//	福祉(手話)		
41	//	//			97	//	琉舞		
42	//	音楽			98	//	陶芸		
43	//	//			99	//	特支		
44	//	//			100	ALT	英語		
45	//	美術			101	学校医			
46	//	家庭			102	歯科医			
47	//	//			103	薬剤師			
48	//	//			104	PTA会計			
49	//	商業			105	PTA進路			
50	//	//			106	<small>特別支援教育支援員</small>			
51	//	工業			107	<small>スクールカウンセラー</small>			
52	//	//			108	<small>スクールカウンセラー</small>			
53	//	情報			109	校務支援員			
54	//	//							
55	//	福祉							
56	教諭	福祉							

## 24. 職員連絡網

